



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN BOTOȘANI

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

Operator de date cu caracter personal 5721

str. Maxim Gorki nr. 4
Botoșani

e-mail: dgaspcbt_achizitii@yahoo.com

Telefon: 0231-537993

Fax: 0231-511047

Serviciul Achiziții Publice, Proiecte și Administrativ

e-mail: dgaspcbt_achizitii@yahoo.com



INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Botoșani cu sediul în Botoșani, Str. Maxim Gorki Nr. 4, Cod postal 710171, având Cod Unic de Înregistrare 17093020, Tel: 0231.537.993, Fax: 0231.511.047, E-mail: dgaspcbt_achizitii@yahoo.com cu respectarea reglementărilor Legii 98/2016 privind achizițiile publice, dorește să achiziționeze, prin achiziție directă, **“Laptop” cod CPV 30213100-6.**

În acest context îi invită pe cei interesați să depună oferte de preț ținându-se cont de Caietul de sarcini.

La întocmirea ofertelor se vor avea în vedere și următoarele informații:

1. Denumirea autorității contractante: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Botoșani;

2. Adresa/telefon/fax: str. Maxim Gorki, nr. 4, telefon 0231.537.993, fax 0231.511.047;

3. Modalitatea de achiziționare: achiziție directă-CPV: 30213100-6;

4. Sursa de finanțare: bugetul local;

5. Valoarea estimată este de **62.400,00 lei fără TVA;**

6. Criteriul de atribuire: **prețul cel mai scăzut fără TVA;**

7. Plata se va face prin OP în termen de 30 de zile de la data primirii facturii;

8. Oferta va fi exprimată în lei, fără TVA;

9. Data limită de depunere a ofertelor: **18.05.2020, ora 12:00;**

10. Adresa la care se depune oferta: D.G.A.S.P.C Botoșani, Str. Maxim Gorki, nr. 4 – Registratură;

11. Persoana de contact pentru informații suplimentare: Popa Ionel-Șef Serviciu Achiziții Publice, Georgescu Dan-Serviciu Achiziții Publice, tel: 0231537993;

12. Produsele care fac obiectul Caietului de sarcini menționat, vor fi furnizate de orice operator economic al cărui obiect de activitate corespunde obiectului achiziției și dispune de toate acreditările necesare conform legii și normativelor în vigoare.

13. Ofertanții vor prezenta următoarele documente:

- Datele de identificare ale societății (adresa, număr de înmatriculare, CUI, cont Trezorerie), precum și datele de contact ale persoanei desemnate să se implice în relația cu D.G.A.S.P.C Botoșani;

- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului (ORC) de pe lângă Tribunalul Teritorial, în original, copie legalizată sau copie cu mențiunea “conform cu originalul”, valabil la

data limită de depunere a ofertelor, din care să rezulte: adresa actuală și obiectul de activitate al societății, conform cu obiectul achiziției.

- Prestatorul trebuie să fie autorizat în domeniu și să dispună de personal autorizat, motiv pentru care va depune, în acest sens, în copie conform cu originalul: avize/licențe/autorizații necesare desfășurării activității;

- Prepunere financiară, exprimată în lei fără TVA;

- Propunere tehnică, care se va întocmi în mod obligatoriu în conformitate cu prevederile caietului de sarcini.

Oferta se va introduce într-un plic, închis corespunzător și netransparent, care va purta scris pe el: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Botoșani, Str. Maxim Gorki, nr.4, Botoșani, **A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 18.05.2020, ora 13:00.**

Oferta pentru achiziție: **“Laptop”**.

14. Numărul de exemplare: un exemplar (original).

Adresa la care se depun ofertele: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Botoșani, Str. Maxim Gorki, nr.4, Botoșani, Jud. Botoșani, la registratura instituției sau prin poștă.

Ofertele depuse la altă adresă decât cea specificată sau după data și ora stabilită, vor fi respinse.

În vederea păstrării confidențialității ofertelor până la data deschiderii acestora, nu se acceptă oferte transmise prin fax sau e-mail.

La deschiderea ofertelor, poate participa și câte un reprezentant al ofertantului care va fi mandatat în acest sens printr-un document-împuternicire de reprezentare, semnată și ștampilată de reprezentantul legal al ofertantului.

Data și ora limită de depunere a ofertelor: **18.05.2020, ora 12:00;**

Data și ora deschiderii ofertelor: **18.05.2020, ora 13:00.**

Director Executiv,
Dan Constantin Sîncu



Director Executiv Adj,
Doina Nacu Manole

Șef Serviciu Achiziții,
Ionel Popa

Consilier Achiziții,
Georgescu Dan



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN BOTOȘANI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
Operator de date cu caracter personal 5721

str. Maxim Gorki nr. 4
Botoșani

e-mail: dgaspobt@yahoo.com

Telefon: 0231-537993
Fax: 0231-511047

Serviciul Achiziții Publice, Proiecte și Administrativ: e-mail: dgaspobt_achizitii@yahoo.com

APROBAT,
Director Executiv,
Dan Constantin Sîncu



Nr. 11.2/16 din 08.05.2020

AVIZAT,
Director Executiv Adj.,
Doina Nacu Manole

CAIET DE SARCINI
Privind achiziționarea de "Laptop".

Cod CPV: 30213100-6 – "Laptop";

Valoare estimată: **62.400,00 lei fără TVA;**

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Cerințele impuse sunt minimale. În acest sens orice ofertă de bază prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică asigură un nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

- Produsele oferite trebuie să fie noi.
- Perioada de garanție a produselor este de minim 24 luni de la livrarea acestora.
- Produsele care, în perioada de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte, beneficiază de o nouă perioadă de garanție, începând cu data înlocuirii produsului.

Produsele care fac obiectul Caietului de sarcini, vor fi furnizate de orice operator economic al cărui obiect de activitate corespunde obiectului achiziției și dispune de toate acreditările necesare conform legii și normativelor în vigoare.

Criteriul de atribuire este "prețul cel mai scăzut", fără TVA, care se va aplica pentru ofertele care îndeplinesc cerințele din prezentul caiet de sarcini.

Livrarea produselor se va face FRANCO BENEFICIAR, pe cheltuiala furnizorului, la centrele aflate în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Botoșani, prezentate în Anexa nr.1 la prezentul Caiet de sarcini.

Livrarea produselor se va face în termen de 10 zile de la data eminerii comenzii de către Biroul Aprovizionare, Administrativ, tehnic și Patrimoniu, din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Botoșani.

Se solicită ofertanților pentru produsele oferite:

- O descriere detaliată a caracteristicilor tehnice a produselor prin care să demonstreze corespondența propunerii tehnice și specificațiile tehnice cerute în prezentul Caiet de sarcini;
- Declarații de conformitate/CertIFICATE de calitate și Certificate de garanție.
- Mentionam ca specificațiile tehnice prevazute în tabelul de mai jos sunt minime.

SPECIFICAȚII TEHNICE MINIME				
Nr. crt.	Denumire produs	Cod CPV	U.M.	Cant
1	Laptop	30213100-6	Buc	52
				-Frecvență nominal: 1.5 GHz; -Frecvență Turbo Boost: 2.6 GHz; -Diagonală display: 15.6 inch; -Format display: HD; -Capacitate memorie: 4GB; -Tip memorie: DDR4; -Hard Disk: SSD 256 GB; -Placă video integrată; -Difuzor, microfon; -Porturi: 2x USB 3.1, 1x USB 2.0, 1x HDMI; -Audio out/microfon; -Cititor de carduri; -Cameră Web: HD; -Tastatură numerică; -Licență antivirus; -Sistem de operare: Windows instalat.

Șef Serviciu Achiziții,
Popa Ionel

Consilier Achiziții,
Georgescu Dan



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN BOTOȘANI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

Sr. Maxim Gorki nr. 4
Botoșani
Telefon: 0231-537993
Fax: 0231-511047
E-mail: dgaspcbt@yahoo.com
Operator de date cu caracter personal 5721

Anexa nr.1 la Caietul de sarcini nr. 112/16 Din data de 08.05.2020

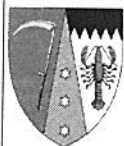
Nr.Crt.	DENUMIRE PRODUS	U/M	C.P.C.R.U. BOTOȘANI	C.C.T.F. S.F.MINA BOTOȘANI	C.P. PRIETENIA BOTOȘANI	C.A. CIREȘĂRII BOTOȘANI	FLOARE DE COLȚ DOROHOI	CASA MEA DOROHOI	C.P. TRUȘEȘTI	SPERANȚA POMĂRLA	C.MATERNAL MICUL PRINȚ	AMICII DOROHOI	CTF LIZUCA	Total
1	Laptop	buc	1	6	4	3	8	7	4	9	1	8	1	52

Director Executiv,
Dan Constantin Șlincu

Director Executiv Adj,
Doina Națu Manole

Șef Serviciu Achiziții,
Popa Ionel

Consilier Achiziții,
Georgescu Dan



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN BOTOȘANI

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

Operator de date cu caracter personal 5721

str. Maxim Gorki nr. 4
Botoșani

e-mail: dgaspcbt@yahoo.com

Telefon: 0231-537993

Fax: 0231-511047

Compartimentul : Serviciul Achiziții Publice, Administrativ: dgaspcbt_achizitii@yahoo.com

Anexa nr.2 la Caietul de sarcini nr. 11216 din data de 08.05.2020

Nr. crt.	Denumire centru	Adresa
1.	Centrul de plasament „Prietenia „Botosani	Str.Nicolae Iorga nr.33 Sef centru:Liliana Baltariu- Magaziner:Marinica Mihai- 0752011624
2.	Complexul de apartamente „Ciresarii” Botosani	Str.Nicolae Iorga nr.33 Sef centru:Curecheriu Micsunela-0740 780 122 Magaziner : Dana Tauciuc-0752 011 624
3.	Complexul de servicii de tip rezidential ”Micul Print”- CPCRU	Str. I.C. Bratianu nr.63, Botoșani Sef centru – Camelia Popa Telefon:0743 066 400 Magaziner:Luminita Cucu-0746 801 047
4.	Complexul de case de tip familial „Sf.Mina” Botosani	Botosani IC Bratianu, nr.59 Sef centru – Orosanu Marius Telefon:0745 967 646
5.	Complex de apartamente Dorohoi „ Floare de Colt” Tel. 0231 610149	Str.Postei 21,bl.G4,ap.2, Dorohoi Sef complex – Sticea Emil:0758 959 113 Magaziner- Iulia Doroftei : 0740 304 374
6.	Complex de apartamente Dorohoi „ Casa Mea” Tel. 0231 610149	Str.Postei 21,bl.G4,ap.2, Dorohoi Sef – Daniela Maria Ionescu-0745 644 383 Magaziner- Curca Mariana-0744 843 661
7.	Complex de apartamente Dorohoi „ Amicii” Tel. 0231 610149	Str.Postei 21,bl.G4,ap.2,Dorohoi Sef complex – Onofrei Mihaela: 0752 079 022 Magaziner- Hangan Mariana
8.	Complexul de servicii pentru copilul aflat in dificultate „ Speranța” Pomirla Tel. 0231 622811	Com. Pomirla, jud. Botoșani Sef complex - Lorin Crihan-0740 063 325 Magaziner –Asoltanei Costinel-0738 620 552
9.	Complexul de servicii pentru copilul aflat in dificultate „Sf. Nicolae” Trusesti Tel. 0231 570108	Com. Trusesti, Jud. Botoșani Sef – Burduja Lacramioara-0749 316 220 Magaziner - Viorel Matei-0754274042

10.	CTF LIZUCA	Str.Nicolae Iorga nr.33 Sef centru:Liliana Baltariu- Magaziner:Marinica Mihai- 0752011624
-----	------------	---

Director Executiv,
Dan Constantin Şlincu



Director Executiv Adj,
Doina Nacu Manole

Şef Serviciu Achiziții,
Popa Ionel

Consilier Achiziții,
Georgescu Dan

Georgescu Dan