

ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN BOTOȘANI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
Operator de date cu caracter personal 5721

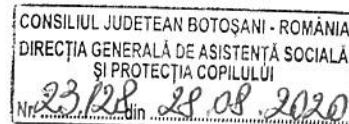
str. Maxim Gorki nr. 4
Botoșani

e-mail: dgaspcbt@yahoo.com

Telefon: 0231-537993
Fax: 0231-511047

Serviciul Achiziții Publice, Proiecte și Administrativ

e-mail: dgaspcbt_achizitii@yahoo.com



Axa prioritară 8 – Dezvoltarea infrastructurii de sănătate și socială

Prioritatea de investiții 8.1 – Investițiile în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de colectivitățile locale

Obiectivul specific 8.3 – Creșterea gradului de acoperire cu servicii sociale

Grupul vulnerabil: copii 8.3.C.

SCRISOARE DE INTENȚIE
pentru atribuirea contractului de
Servicii de publicitate și informare în cadrul proiectului
"Închiderea Centrului de plasament "Sf. Nicolae" Trușești"
Cod SMIS 129873

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Botoșani, cu sediul în Botoșani, str. Maxim Gorki nr.4, telefon: 0231/537993, fax: 0231/511047, în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, intenționează să achiziționeze prin Achiziție directă – Servicii de publicitate și informare în cadrul proiectului "Închiderea Centrului de plasament "Sf. Nicolae" Trușești" Cod SMIS 129873, cod CPV: 79341000-6.

În acest context îi invită pe cei interesați să depună oferte de preț ținându-se cont de caietul de sarcini. La întocmirea ofertelor se vor avea în vedere și următoarele informații:

1. Denumirea autorității contractante: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Botoșani;
2. Adresa/telefon/fax: str. Maxim Gorki, nr.4, telefon 0231.537.993, fax 0231.511.047;
3. Achiziția publică se realizează prin: achiziție directă;
4. Valoarea estimată este de **16.806,72 lei fără TVA**;
5. Criteriul de atribuire: **prețul cel mai scăzut**;
6. Durata contractului: de la data semnării contractului de servicii de către ambele părți până la data finalizării contractului de finanțare (30.04.2022).
7. Condiții contract: Garanția de bună execuție a contractului este de 5% din prețul contractului ce urmează a fi atribuit, exclusiv TVA și se constituie în condițiile Legii 98/2016.
8. Plata se va face prin OP în termen de 30 de zile de la data primirii facturii;
9. Sursa de finanțare: FEDR, Buget de stat, Buget local
10. Oferta va fi exprimată în lei fără TVA;
11. Data limită de depunere a ofertelor: **10.09.2020, ora 11:00**;

12. Perioada de valabilitate a ofertelor: 90 de zile de la depunerea ofertelor.
13. Adresa la care se depune oferta: **Registratura DGASPC Botosani, str. Maxim Gorki, nr.4;**
14. Numarul de exemplare: **un exemplar (original);**
15. Ofertanții vor prezenta următoarele documente:

A. -Datele de indentificare ale societății: adresa, număr de înscriere în Registrul Comerțului, CUI, cont Trezorerie, precum și datele de contact ale persoanei desemnate să se implice în relațiile cu D.G.A.S.P.C. Botoșani;

-Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului (ORC) de pe lângă Tribunalul Teritorial, care să cuprindă informații reale/actuale la data limită de depunere a ofertei în copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul", din care să rezulte obiectul de activitate al operatorului economic, care trebuie să aibă corespondent cu obiectul contractului;

-Declaratie pe propria raspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la articolele 59, 60, 164, 165 și 167 alin (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

B. -Propunerea financiară exprimată în lei, cu două zecimale, fără TVA

C. -Propunerea tehnică care se va întocmi în mod obligatoriu în conformitate cu prevederile **Caietului de sarcini**, cu menționarea punctuală, concisă și clară a modului de îndeplinire a tuturor cerințelor minime cerute, precum și în conformitate cu respectarea Manualului de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional (POR) 2014-2020.

Oferta se va introduce într-un plic închis corespunzător și netransparent, care va purta scris pe el:

"Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Botosani, Str. Maxim Gorki, nr. 4.

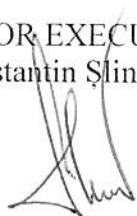
A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 10.09.2020, ORA 11:00 - OFERTĂ pentru :

**Servicii de publicitate și informare în cadrul proiectului
"Închiderea Centrului de plasament "Sf. Nicolae" Trușești"
Cod SMIS 129873**

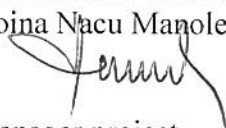
16. Caietul de sarcini și formularele privind documentele de calificare se pot obține în format electronic de la adresa de mail : dgaspcbt_achizitii@yahoo.com.

Persoana de contact pentru informații suplimentare : Popa Ionel- Șef Serviciu Achiziții Publice, Irina-Maria Mihalachi- Manager proiect, Ramona Cilibiu – Responsabil achiziții publice, tel 0231/537.993- int.24.

DIRECTOR EXECUTIV,
Dan Constantin Șlincu



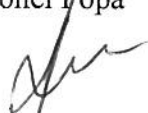
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,
Doina Nacu Manole



Manager proiect,
Irina-Maria Mihalachi



Șef Serviciul achiziții publice, proiecte,
Ionel Popa



CERERE DE PARTICIPARE

Servicii de publicitate și informare în cadrul proiectului "Închiderea Centrului de plasament "Sf. Nicolae" Trușești" Cod SMIS 129873

1. Denumirea completă a ofertantului

.....
.....

(în situația în care oferta depusă este ofertă comună se vor menționa toți operatorii economici asociați, precum și leaderul de asociație)

2. Sediul ofertantului (adresa completă)

.....

telefon: fax:

3. Date de identificare a ofertantului (numărul de înregistrare în Registrul Comerțului și codul unic de înregistrare)

.....
.....

4. Contul de trezorerie (cod IBAN) în care se vor face plățile de către autoritatea contractantă

.....
.....

5. Persoana fizică împuternicită să reprezinte societatea la procedură

.....
.....

6. Ne angajăm, în conformitate cu prevederile *Caietului de sarcini* ca, în cazul atribuirii contractului:

a) Să încheiem, cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Botoșani contractul de achiziție, conform prevederilor legale, la invitația autorității contractante.

7. Ne angajăm răspunderea exclusivă, sub sancțiunea faptelor penale de fals și uz de fals, pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie, în vederea participării la achiziție, precum și pentru realitatea informațiilor, datelor și angajamentelor furnizate/făcute în cadrul achiziției.

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/ numele)

DECLARATIE**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016**

Subsemnatul(a) _____, reprezentant împuternicit al _____ (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/tert sustinator al candidatului/ofertantului, declar pe proprie răspundere sub sancțiunea excluderii și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 din Legea 98/2016 respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289 - 294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10 - 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ - 18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32 - 35 și art. 37 - 38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209 - 217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării : [ZZ.LL.AAAA]

Operator economic,.....

(nume, prenume, semnătura autorizată și ștampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARATIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea 98/2016

Subsemnatul(a).....(denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant la achiziția de..... (se menționează procedura) pentru atribuirea acordului-cadru/contractului de achiziție publică având ca obiect(denumirea și codul CPV), la data de.....(zi/lună/an), organizată de.....(denumirea autorității contractante), declar pe proprie sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că:

- au fost îndeplinite obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau contribuțiile la bugetul general consolidat

☐ DA ☐ NU

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă și/sau consultantul-organizator al procedurii, are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind situația personală.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării : [ZZ.LL.AAAA]

Operator economic,.....

(nume, prenume, semnătura autorizată și ștampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/ numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016

Subsemnatul(a) _____, reprezentant împuternicit al _____
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/tert
sustinator al candidatului/ofertantului, la achiziția de..... (se menționează
procedura) pentru atribuirea acordului-cadru/contractului de achiziție publică având ca obiect
.....(denumirea și codul CPV), la data de.....(zi/lună/an), organizată
de.....(denumirea autorității contractante), declar pe proprie sub sancțiunea excluderii din
procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 167
din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea
contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare
de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea
prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării : [ZZ.LL.AAAA]

Operator economic,.....

(nume, prenume, semnătura autorizată și ștampila)

Formular nr. 4

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)**DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE POTRIVIT
ART. 59 ȘI 60 DIN LEGEA 98/2016**

1. Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____, *(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)* în calitate de _____ *(candidat/ ofertant/ ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului)* la achiziția de _____, declar pe proprie răspundere, următoarele: cunoscând prevederile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și componența listei cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea achiziției de atribuire, declar că societatea noastră nu se află în situația de a fi exclusă de la achiziție.

Lista cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea achiziției:

Numele și prenumele	Funcția
Dan Constantin Șlincu	Director Executiv
Doina Nacu Manole	Director Executiv Adjunct Ec.
Ionel Popa	Șef Serviciu Achiziții publice, proiecte și administrativ
Irina Maria Mihalachi	Șef birou aprovizionare, administrativ, tehnic și patrimoniu
Irina Sinescu	Consilier Juridic , Serviciul juridic, contencios
Oana Simona Dediu	Șef Serviciu juridic, contencios
Paraschiva Manolache	Consilier Serviciul Contabilitate, planificare bugetară și management financiar
Ramona Cilibiu	Consilier, Serv.achizitii publice, proiecte și administrativ
Valeriu Duman	Consilier Serviciul achizitii publice, proiecte și administrativ

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

2.Subsemnatul declar ca dupa încheierea contractului de achizitie publica ma angajez sa respect prevederile art.61 din Legea nr. 98 /2016 privind achizițiile publice.

Operator economic,

(semnătura autorizată)

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând **Scrisoarea de intenție pentru atribuirea contractului de: Servicii de publicitate și informare în cadrul proiectului "Închiderea Centrului de plasament "Sf. Nicolae" Trușești" Cod SMIS 129873,** subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____
(denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în **Caietul de sarcini** atașat scrisorii de intenție mai sus menționată, să furnizăm _____, pentru suma de _____
(suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), la care se adaugă taxa pe valoare adăugată în valoare de _____
(suma în litere și în cifre).
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să **prestăm serviciile în termenele și condițiile impuse prin Caietul de sarcini.**
3. Ne angajăm să **menținem această ofertă valabilă** pentru o durată de zile, (durata în cifre și în litere), respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la încheierea și semnarea contractului aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
5. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

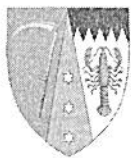
Data ____/____/____

_____, (semnătura), în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____ (denumirea/numele operatorului economic).

Anexa centralizator de prețuri

Nr. Crt.	Denumire articol	U.M.	Cantitate ofertata	Preț unitar la destinația finală (lei) fara TVA	Valoare totală la destinația finală/Lot (lei) fara TVA	TVA total (lei)	Termen de plată
0	1	2	3	4	5 (col3xcol4)	6 (col5x24%)	7
1	Concepere și publicare comunicat de presă	Buc	2				30 zile
2	Organizare conferință de presă	Buc	2				30 zile
3	Realizare și montare panou temporar de șantier	Buc	1				30 zile
4	Realizare și tipărire etichete autocolante	Buc	300				30 zile
5	Realizare și montare placă permanentă de informare	Buc	1				30 zile
6	Realizare pagină web dedicată proiectului	Buc	1				30 zile
TOTAL							

TOTAL GENERAL, INCLUSIV TVA



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN BOTOȘANI

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

str. Maxim Gorki nr. 4
Botoșani

Operator de date cu caracter personal 5721

e-mail: dgaspcbt@yahoo.com

Telefon: 0231-537993

Fax: 0231-511047

Nr. 22.426 din 21.08.2020

Avizat

Director executiv adjunct
Doina-Nacu Manole

Aprobat

Director executiv
Dan Constantin Șlincu



CAIET DE SARCINI

Servicii de publicitate și informare în cadrul proiectului
"Închiderea Centrului de plasament "Sf. Nicolae" Trușești"
Cod SMIS 129873

Axa prioritară 8 – Dezvoltarea infrastructurii de sănătate și socială

Prioritatea de investiții 8.1 – Investițiile în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de colectivitățile locale

Obiectivul specific 8.3 – Creșterea gradului de acoperire cu servicii sociale

Grupul vulnerabil: copii 8.3.C.

1. CADRUL GENERAL

1.1 Informații generale relevante

Obiectul caietului de sarcini îl reprezintă achiziționarea serviciilor de publicitate și informare în cadrul proiectului "Închiderea Centrului de Plasament "Sf.Nicolae" Trușești", proiect admis spre finanțare conform Contractului de finanțare nr. 5578/11.06.2020, încheiat între Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației, OI ADR Nord-Est și D.G.A.S.P.C Botoșani.

Valoarea totală a contractului de finanțare este de 3.655.398,59 lei.

1.2 Autoritatea Contractantă: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Botoșani

Cod de înregistrare fiscală: 17093020

Adresa: Municipiul Botoșani, Maxim Gorki, Nr.4, jud. Botoșani

Nr. telefon 0231 537993, Nr. Fax 0231 511047

Adresa poștală electronică: dgaspcbt@yahoo.com

Reprezentant legal: Șlinu Dan-Constantin - Director executiv

Persoane de contact:

- Popa Ionel, Șef Serviciu Achiziții Publice, Proiecte și Administrativ (e-mail: dgaspcbt_achizitii@yahoo.com)
- Cilibiu Ramona, Responsabil achiziții proiect (e-mail: dgaspcbt_achizitii@yahoo.com)
- Mihalachi Irina-Maria, Manager proiect (e-mail: proiectPOR@gmail.com)

1.3 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea serviciilor

Dezvoltarea unui sistem de asistență socială accesibil și de calitate, inclusiv dezvoltarea de tipuri de servicii alternative pentru a asigura tranziția de la centrele de tip rezidențial clasice/de mari dimensiuni la servicii bazate pe comunitate este una din nevoile de dezvoltare identificate în Acordul de Parteneriat aprobat de Comisia Europeană, pentru perioada 2014-2020. Acest aspect se regăsește la Obiectivul tematic nr. 9 al Acordului „Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare”. Pentru a răspunde acestei nevoi, ca prioritate propusă pentru finanțare apare „dezvoltarea unui sistem de asistență socială echitabil, durabil, accesibil și de înaltă calitate, prestații și servicii sociale (de exemplu: case protejate, case de tip familial, asistență la domiciliu, centre de zi, servicii medicale și sociale integrate în cadrul comunității, centre de îngrijire și cazare temporară, etc.) care vor sprijini trecerea de la instituții de tip rezidențial la servicii bazate pe comunitate, asigurate de furnizori de servicii sociale publici și privați, inclusiv prevenirea instituționalizării și sprijinul specific pentru infrastructura bazată pe comunitate”. În cadrul acestui obiectiv tematic, rezultatele preconizate în urma utilizării fondurilor FSE sunt, printre altele, următoarele: accesul sporit la servicii de calitate bazate pe comunitate, prin măsuri de investiții „flexibile” în afara proiectelor integrate; capacitatea sporită a serviciilor bazate pe comunitate în vederea furnizării de servicii la standardele adecvate, prin măsuri de investiții nemateriale; eficiență și eficacitate sporite ale sistemului de asistență socială.

În cadrul obiectivului general „Respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații vulnerabile”, Unul dintre obiectivele specifice ale Strategiei Naționale pentru Protecția și Promovarea Drepturilor Copilului pe anii 2014-2020 este dezinstituționalizarea și trecerea către îngrijirea în comunitate a copiilor. Realizarea acestuia se preconizează prin închiderea instituțiilor de tip vechi și dezvoltarea de servicii comunitare. Dezinstituționalizarea și tranziția către îngrijirea în comunitate este cuprinsă și în Strategia privind incluziunea socială și reducerea sărăciei 2015-2020, iar reușita acestui proces este în strânsă legătură cu dezvoltarea și finanțarea serviciilor adresate copiilor separați de familiile lor. Dezinstituționalizarea copiilor aflați în centrele de plasament aparținând sistemului de protecție socială este una dintre măsurile pe care România și le-a asumat prin Acordul de Parteneriat aprobat de Comisia Europeană pentru perioada 2014-2020.

În iunie 2020 a fost semnat Contractul de finanțare nr. 5578 între Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației, Organismul Intermediar, Agenția pentru

Dezvoltare Regională Nord-Est și D.G.A.S.P.C Botoșani. Obiectul contractului este finanțarea acordată D.G.A.S.P.C Botoșani în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 8, Prioritatea de investiții 8.1, Obiectivul specific 8.3 Grupul vulnerabil copii, pentru construirea a două case de tip familial și reabilitarea unei clădiri în care va funcționa un centru de zi.

Serviciile care vor fi oferite copiilor/tinerilor în aceste imobile acoperă nevoile identificate: primire și găzduire (cazare, masă, îmbrăcăminte, rechizite), dezvoltare abilităților de trai autonom, comunicare/socializare, școlarizare și sprijin educațional, îngrijire, recuperare și asistență medicală dacă este cazul, integrare în comunitate socială și petrecerea timpului liber, suport emoțional și consiliere psihologică, sprijin în vederea reintegrării/integrării copilului în familia naturală, lărgită sau substitutivă, orientare școlară și profesională, prevenirea abandonului și instituționalizarea copilului. Beneficiarii caselor de tip familial sunt copiii proveniți din Centrul de plasament "Sf. Nicolae" Trușești, alături de copii și tineri aflați în situații de dificultate sau în risc de excludere socială separați temporar sau definitiv de părinții lor, ca urmare a stabilirii în condițiile legii a măsurii plasamentului în acest tip de serviciu. Beneficiarii serviciilor oferite în centrul de zi sunt copiii cu măsură de plasament stabilită la casele de tip familial și copii din comunitate.

Implementarea proiectului "Închiderea Centrului de plasament "Sf. Nicolae" Trușești" se va finaliza în aprilie 2022.

1.4 Informații relevante proiect

În mod concret, proiectul "Închiderea Centrului de Plasament "Sf. Nicolae" Trușești" propune următoarele componente investiționale:

1. Construirea a două case de tip familial (P+1E) în localitatea Trușești, com. Trușești, județul Botoșani.
2. Reabilitarea, modernizarea și dotarea în vederea schimbării de destinație din clădire "C1-Săli de clasă" în Centru de Zi pentru deprinderi de viață independentă în localitatea Trușești, com. Trușești, județul Botoșani.

Obiectivul general al proiectului este creșterea gradului de acoperire cu servicii sociale prin dezvoltarea infrastructurii sociale din județul Botoșani.

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

1. Dezvoltarea infrastructurii de dezinstituționalizare prin construirea și dotarea a două case de tip familial
2. Dezvoltarea infrastructurii sociale fără componentă rezidențială prin înființarea unui centru de zi
3. Închiderea Centrului de plasament "Sf. Nicolae" Trușești

Efectele pozitive anticipate de către Autoritatea Contractantă, includ dar nu se limitează la aspecte precum:

- serviciile alternative care vor fi înființate sunt case de tip familial de mici dimensiuni (12 copii), integrate în comunitate, care vor asigura un climat socio-afectiv adecvat formării personalității copiilor/tinerilor, deservite de personal care are în centrul preocupărilor copilul și nevoile sale, și un centru de zi care va avea ca scop dezvoltarea și îmbunătățirea deprinderilor de viață independentă
- activitățile cu copii/tinerii se vor desfășura în condiții adecvate
- va crește confortul copiilor/tinerilor care beneficiază de găzduire și îngrijire în cadrul caselor de tip familial, dar și al personalului care lucrează în cadrul acestora
- va fi asigurată o dezvoltare a autonomiei personale și sociale, precum și o schimbare în plan comportamental, în sensul reducerii instabilității comportamentale.

În mod direct, implementarea proiectului va conduce la o îmbunătățire a calității serviciilor, care să asigure cea mai potrivită formă de îngrijire alternativă a copiilor, la consolidarea avantajelor alternativei de protecție în case de tip familial, față de îngrijirea în

centrul rezidențial de tip clasic și va oferi condițiile ca serviciile oferite să ajungă la standardele de calitate în vigoare recunoscute și acceptate la nivel european.

Proiectul va fi implementat în localitatea Trușești, județul Botoșani.

1.5 Tip contract

Contract de prestări servicii

1.6 Obiectul contractului

Servicii de informare și publicitate pentru proiectul "Închiderea Centrului de plasament "Sf. Nicolae" Trușești" cod SMIS 129873

1.7 Cod CPV: 79341000 - 6

1.8 Procedura de atribuire

Achiziție directă în conformitate cu 43, alin (1) și (2) din HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

1.9 Durata contractului

Durata contractului de prestări servicii este de la data semnării de către părți și până la data finalizării contractului de finanțare (30.04.2022).

2. DESCRIEREA ACHIZIȚIEI

2.1 Descrierea serviciului

Prin încheierea acestui contract de servicii se vor realiza activitățile de publicitate și informare, conform contractului de finanțare. Achiziționarea acestor servicii presupune implicarea presei scrise/onlin, cât și realizarea de materiale publicitare. Activitatea de informare și publicitate a proiectului finanțat în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020 are rolul de a asigura informarea privind disponibilitatea fondurilor europene alocate regiunii Nord-Est, transparența utilizării acestora, vizibilitatea finanțatorilor, instituțiilor abilitate pentru gestionarea și implementarea programului, precum și promovarea exemplelor de bună practică. Activitatea urmărește creșterea vizibilității acțiunilor Uniunii Europene și mediatizarea sprijinului financiar acordat de aceasta pentru creșterea gradului de acoperire cu servicii sociale.

Pentru a asigura o informare corectă și coerentă privind asistența acordată țării noastre de către Uniunea Europeană în cadrul acestui proiect, vor fi utilizate următoarele mijloace publicitare:

- a) comunicat de presă, privind începerea și finalizarea proiectului;
- b) conferință de presă, la începerea și finalizarea proiectului;
- c) panou temporar de șantier – pe perioada desfășurării lucrărilor
- d) etichete autocolante pentru dotările achiziționate prin proiect.
- e) placă permanentă – la finalizarea proiectului
- f) pagină web dedicată proiectului

Toate materialele vor fi realizate în strictă concordanță cu indicațiile tehnice din Manualul de Identitate Vizuala pentru Programul Operațional Regional 2014-2020, MIV, disponibil la adresa web: <http://www.inforegio.ro/ro/documente-strategice/miv>. În vederea respectării termenelor de furnizare a serviciilor de informare și publicitate, furnizorul de servicii trebuie să țină cont că, înaintea realizării materialelor și evenimentelor publicitare, trebuie să obțină acordul autorității contractante pentru toate aspectele, cum ar fi: conținut, grafică, culori, material imprimare, materiale suport, tipărire, confecționare, stabilire amplasament. Pentru toate materialele de informare și publicitate se vor prezenta machete, utilizând indicațiile tehnice din Manualul de Identitate Vizuală pentru POR 2014-2020. Furnizorul de servicii trebuie să țină cont

de faptul că, în conformitate cu prevederile din cadrul Anexei 8 - Măsurile de informare și publicitate la Contractul de finanțare, beneficiarul are obligația de a transmite spre avizare către OI materialele de informare și publicitate cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de lansarea și utilizarea acestora. În acest sens, prestatorul trebuie să înainteze, către achizitor, cu 5 zile înaintea solicitării avizului din partea OI, machetele materialelor în format electronic. După obținerea avizului din partea OI, autoritatea contractantă va transmite prestatorului o notificare prin care confirmă/infirmă avizarea, iar prestatorul va realiza materialele sau va reface machetele pentru o nouă solicitare de avizare în termen de 2 (două) zile, în conformitate cu observațiile OI. Beneficiarul va emite comanda către prestator numai după obținerea avizului favorabil din partea OI.

2.2 Descrierea materialelor

Modelul / template-ul materialelor de promovare, va fi creat de către ofertant, conform Manualului de Identitate Vizuală și prezentului Caiet de sarcini. Furnizorul de servicii are obligația realizării fizice a acestora, precum și difuzării/montării lor.

a) Comunicatul de presă - va fi publicat într-o publicație generalistă on-line (locală sau regională), cu trimitere din homepage într-o altă pagină. Comunicatul/anunțul va rămâne postat minim 3 zile. Acest portal va avea minim 3.000 de vizitatori unici/ lună (se va lua în calcul luna dinaintea publicării anunțului/ comunicatului ce are în vedere promovarea proiectului). Numărul de vizitatori unici poate fi identificat printr-una dintre modalitățile următoare:

- o declarație a reprezentantului legal al publicației online cu privire la numărul vizitatorilor unici;
- situația care se generează prin activarea butonului TRAFIC RANKING (trafic.ro) din care reiese numărul de vizitatori unici;
- situații elaborate de instituții specializate (SATI etc.) din care reiese numărul de vizitatori unici

Dovada îndeplinirii vizitatorilor unici va trebui comunicată autorității contractante.

Dovada apariției anunțurilor/ comunicatelor livrate către mass media online conform cerințelor de mai sus se face prin printscreen la pagina web a publicației online unde s-a publicat, astfel încât să fie vizibil textul știrii/ anunțului, numele publicației/publicațiilor online și data apariției și transmiterea unui link către pagina respectivă prin email.

Informațiile și elementele grafice obligatorii pentru comunicatul de presă sunt: sigla Uniunii Europene, inclusiv textul "Fondul European de Dezvoltare Regională", Sigla Guvernului României, sigla Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul "Călătoria continuă", Sigla Instrumentelor Structurale în România, numele proiectului, numele beneficiarului, obiectivele proiectului (pe scurt), valoarea totală a proiectului, inclusiv finanțarea nerambursabilă, data începerii și finalizării proiectului și codul MySMIS al acestuia, iar în partea de jos: pagina de internet a programului - www.inforegio.ro, pagina de Facebook a programului (facebook.com/inforegio.ro), disclaimer-ul "Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României" și textul "Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020". În plus, în partea de sus, se vor trece data și titlul comunicatului de presă, iar în partea de jos, datele de contact.

Comunicatul de presă la finalizarea proiectului va conține obligatoriu cel puțin următoarele informații: numele proiectului/investiției, beneficiarul, obiectivele și rezultatele proiectului, valoarea proiectului, cu evidențierea contribuției din FEDR, precum și codul MySMIS al proiectului. De asemenea, acest material distribuit în mass media va conține și informații despre impactul investiției la nivelul localității/regiunii.

b) Conferința de presă

Vor fi organizate două conferințe de presă: la începerea și la finalizarea proiectului. Aceste se vor desfășura la sediul Autorității contractante, respectiv la locația proiectului. Vor fi invitați reprezentanți ai autorităților locale și centrale, reprezentanți ai instituțiilor publice cu care

Autoritatea Contractantă va colabora în desfășurarea activităților în cadrul proiectului sau cu care colaborează în realizarea misiunii sale. Fiecare din cei 15 participanți va primi o mapă cu materiale informative despre proiect.

c) Panoul temporar – va fi amplasat la locația proiectului. Având în vedere că proiectul se implementează în mai multe locații, panoul va fi instalat la una dintre acestea, loc ce va fi stabilit de Autoritatea Contractantă după realizarea acestuia.

Panoul va fi instalat într-un loc ușor vizibil publicului, în apropiere de locația proiectului/organizării de șantier și trebuie să fie suficient de mare, astfel încât cei care sunt în trecere să poată citi și să înțeleagă natura proiectului. Dimensiunile pentru panoul temporar sunt: lățime 3 m x înălțime 2 m. Panoul va fi expus în maxim 4 luni de la emiterea ordinului de începere a lucrărilor. Panoul temporar va fi expus pe toată durata de implementare a proiectului și încă cel mult 3 luni după încheierea acestuia).

Următoarele elemente de informare sunt prezente în mod obligatoriu pe panou:

- logo-ul Uniunii Europene și cuvintele "Uniunea Europeană", fără abrevieri, însoțit de textul "Fondul European de Dezvoltare Regională";
- logo-ul Guvernului României;
- logo-ul Programului Operațional Regional și sloganul "Călătoria continuă";
- logo-ul beneficiarului;
- logo-ul Instrumentelor Structurale;
- numele proiectului;
- numele beneficiarului;
- obiectivul proiectului (dacă obiectivul are un text mai lung, se va face un rezumat care care să aibă circa 80-100 de caractere);
- valoarea totală a proiectului;
- valoarea contribuției comunitare;
- termenul de finalizare, conform contractului de finanțare;
- textul "Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020"

Denumirea proiectului, obiectivul principal al acestuia, sigla UE împreună cu numele Fondului European de Dezvoltare Regională trebuie să ocupe cel puțin 25% din panoul respectiv.

Panoul temporar va avea construcție metalică rigidă, din componente rezistente la acțiuni fizice și mecanice, inclusiv materialele folosite pentru înscrisuri și protecție, să asigure o bună vizibilitate și rezistență în timp la intemperii, variații climatice etc. Panoul temporar va fi compus din doi stâlpi de susținere, placă metalică inscripționată pe ambele fețe cu același text și va avea fundație din beton. Prestatorul va asigura montajul panoului în teren, după ce va fi notificat de către Beneficiar. Dacă se deteriorează din cauza unor factori externi (ex. condiții meteo, vandalism), prestatorul va trebui să refacă panoul în maxim 15 zile lucrătoare.

La finalul proiectului va fi amplasată o placă permanentă, la max 3 luni de la terminarea proiectului.

d) Etichete autocolante pentru dotările achiziționate în cadrul proiectului.

Autocolantele vor fi aplicate pe partea cea mai vizibilă, pentru public, și vor avea dimensiunile 100mm x 100mm. Se estimează un număr de cca. 300 bucăți etichete autocolante. Numărul exact al etichetelor autocolante va fi stabilit, comandat și decontat, în urma achiziției dotărilor din cadrul proiectului, fiind decontate efectiv doar numărul de autocolante comandate. Autocolantele vor fi confecționate dintr-un material rezistent, plastifiat. Autocolantele se amplasează în maxim 30 zile de la data achiziției și se păstrează cel puțin doi ani de la finalizarea proiectului. Autocolantele vor fi realizate în varianta color.

e) Placa permanentă va avea o dimensiune minimă de 80 cm x 50 cm și va fi instalată nu mai târziu de 3 luni de la încheierea proiectului. Momentul finalizării proiectului este asimilat, pentru proiectele de lucrări, cu emiterea certificatului de recepție la terminarea lucrărilor. Placa permanentă va fi amplasată la locația proiectului, într-un loc vizibil, respectiv intrarea în clădire.

Având în vedere că proiectul se implementează în mai multe locații, panoul va fi instalat la una dintre acestea, loc ce va fi stabilit de Autoritatea Contractantă după realizarea acestuia.

Informațiile care trebuie incluse obligatoriu pe o placă permanentă sunt:

- logo-ul Uniunii Europene și cuvintele: "Uniunea Europeană", fără abrevieri, însoțit de numele Fondului European de Dezvoltare Regională;
- logo-ul Guvernului României;
- logo-ul Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul : "Călătoria continuă!";
- logo-ul Instrumentelor Structurale;
- numele proiectului;
- obiectivul proiectului (dacă obiectivul proiectului are un text foarte lung, se va face un rezumat al acestuia care să aibă circa 80-100 de caractere);
- numele beneficiarului;
- logo-ul beneficiarului;
- textul "Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020"

Denumirea proiectului, obiectivul principal al acestuia, sigla UE împreună cu numele Fondului European de Dezvoltare Regională trebuie să ocupe cel puțin 25% din panoul respectiv.

Placa permanentă va rămâne instalată la locul implementării proiectului pe o perioadă de 5 ani de la data închiderii oficiale a Programului Operațional Regional 2014-2020.

Prestatorul va asigura montajul plăcii în teren, după ce va fi notificat de către Beneficiar.

f) pagina web dedicată proiectului

Prestatorul va realiza web-site-ul proiectului și va asigura găzduirea și mentenanța pe perioada contractului, și ulterior pe perioada monitorizării (5 ani). Beneficiarul va deține dreptul de proprietate intelectuală. Site-ul va fi înscris în cel puțin unul dintre sistemele de monitorizare a traficului. Prestatorul va asigura suport tehnic gratuit pe durata contractului și va asigura gratuit remedierea eventualelor disfuncționalități. Prestatorul va efectua actualizările necesare site-ului, postarea de articole noi, materiale și gestionarea structurii acestuia, la cererea beneficiarului, în maxim 24 de ore.

În cazul paginii web, conținutul obligatoriu pentru pagina de deschidere este:

- sigla Uniunii Europene, inclusiv Fondul European de Dezvoltare Regională, sigla Guvernului României, sigla Regio și sloganul, sigla Instrumentelor Structurale, în această ordine;
- în partea de jos va fi inserat textul "Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020"
- sub sloganul de mai sus, se va insera textul "Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția Uniunii Europene sau a Guvernului României".
- adresa paginii de web a programului (www.inforegio.ro), către care se va face o conexiune din pagina principală a proiectului și adresa paginii de Facebook a programului (facebook.com/inforegio.ro), către care se va face link;
- link spre site-ul www.fonduri-ue.ro, însoțit de textul "Pentru informații detaliate despre celelalte programe cofinanțate de Uniunea Europeană, vă invităm să vizitați www.fonduri-ue.ro"

Siglele obligatorii trebuie afișate în varianta policromă pe site-urile web și trebuie să fie vizibile în partea de sus a unui dispozitiv digital (laptop, monitor PC, tabletă etc), fără să fie nevoie de derularea paginii.

Prestatorul va asigura realizarea machetelor, transmiterea acestora către beneficiar cu 5 zile înainte de solicitarea avizului de la Organismul Intermediar, execuția materialelor, montajul panoului temporar și a plăcii permanente, mentenanța acestora, administrarea paginii web.

Materialele realizate se predau pe bază de proces verbal de recepție, însoțit de print screen-uri pentru comunicatele de presă și pagina web, precum și fotografii martor pentru panoul

temporar și placa permanentă, cât și pentru autocolante, pe măsura realizării lor, conform comenzilor transmise de Autoritatea contractantă

3. OFERTA FINANCIARĂ

Oferta financiară va fi detaliată pe activități și materialele de informare și publicitate. Prețul va include toate cheltuielile necesare, este ferm pe toată durata contractului și nu se ajustează. Plățile se vor efectua în termen de 30 de zile de la primirea facturii..

Valoarea estimată totală a achiziției este de 16.806,72 lei fără TVA, structurată astfel:

- 8.403,36 lei fără TVA, pentru cele două comunicate de presă, conferințele de presă, autocolante, panoul temporar și placa permanentă
- 8.403,37 lei fără TVA, pentru pagina web

Documentele care vor însoți factura:

- Facturile pentru panouri și etichetele autocolante, vor fi însoțite de procesul verbal de recepție și certificat de garanție;
- Facturile pentru comunicatele de presă, vor fi însoțite de print-screen-ul la pagina web a publicației online unde s-au publicat; De asemenea, acestea vor fi însoțite de dovada numărului de vizitatori unici.

Ultima factură va fi în perioada de implementare a proiectului.

4. TERMENE ȘI CONDIȚII

Furnizorul de servicii, va avea obligația respectării următoarelor termene:

- a) Publicarea comunicatului de presă în termen de 24 h de la primirea comenzii ferme din partea autorității contractante
- b) organizarea conferințelor de presă în termen de 5 zile de la primirea comenzii ferme
- c) Autocolantele, progresiv, pe măsura achiziției echipamentelor care se vor eticheta
- d) Furnizarea și montarea panourilor complete în termen de 10 zile lucrătoare de la emiterea comenzii
- e) Realizarea paginii web în termen de 10 zile de la primirea comenzii

În cazul în care, din motive justificate, prestatorul nu poate satisface termenele de mai sus, acesta va transmite autorității contractante o adresă în care va menționa în mod clar motivele și va preciza termenul/ data la care își va putea îndeplini obligațiile.

Operatorii economici ofertanți vor trebuie să prezinte detaliat propunerea tehnică și propunerea financiară, defalcate corespunzător bugetelor estimate:

1. pentru cele două comunicate de presă, conferințele de presă, autocolante, panoul temporar și placa permanentă (defalcăt pe articole)
2. pentru pagina web a proiectului

Garanția de bună execuție a contractului este de 5% din prețul contractului ce urmează a fi atribuit, exclusiv TVA și se constituie în condițiile Legii 98/2016.

5. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Ofertele vor fi evaluate de către comisia de evaluare, iar criteriul utilizat pentru desemnarea ofertei câștigătoare este "prețul cel mai scăzut", în condiții de ofertă acceptabilă din punct de vedere tehnic și economic (ofertă care corespunde complet tuturor cerințelor formulate în caietul de sarcini. În cazul în care două sau mai multe oferte, conțin în cadrul propunerii financiare același preț, în vederea atribuirii contractului de achiziție publică, se va solicita respectivilor ofertanți, pentru departajare, o nouă propunere financiară în plic închis, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

Informațiile suplimentare și comunicarea se va realiza doar în scris la adresa de mail dgaspcbt_achizitii@yahoo.com, până cel mai târziu 3 zile anterior datei depunerii ofertelor.

Manager proiect
Irina-Maria Mihalachi

Șef Serviciul achiziții publice, proiecte
Popa Ionel