



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN BOTOȘANI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
Operator de date cu caracter personal 5721

str. Maxim Gorki nr. 4
Botoșani

e-mail: dgaspcbt@yahoo.com

Telefon: 0231-537993
Fax: 0231-511047

Serviciul Achiziții Publice, Proiecte și Administrativ

e-mail: dgaspcbt_achizitii@yahoo.com

NR. 35416/10.12.2020

Programul Operațional Regional 2014-2020

Axa prioritară 8 – Dezvoltarea infrastructurii de sănătate și socială

Prioritatea de investiții 8.1 – Investițiile în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de colectivitățile locale

Obiectivul specific 8.3 – Creșterea gradului de acoperire cu servicii sociale

Grupul vulnerabil: copii 8.3.C.

SCRISOARE DE INTENȚIE
pentru atribuirea contractului de achiziție
Serviciu de verificare de calitate a proiectului tehnic în cadrul proiectului
”Închiderea Centrului de Plasament ”Sf. Nicolae” Trușești”
Cod SMIS 129873

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Botoșani, cu sediul în Botoșani, str. Maxim Gorki nr.4, telefon: 0231/537993, fax: 0231/511047, în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, intenționează să achiziționeze prin Achiziție directă – Serviciu de verificare de calitate a proiectului tehnic în cadrul proiectului ”Închiderea Centrului de plasament ”Sf. Nicolae” Trușești” Cod SMIS 129873, cod CPV: 71328000-3 Servicii de verificare a proiectelor de structuri portante (Rev.2)

În acest context îi invită pe cei interesați să depună oferte de preț ținându-se cont de caietul de sarcini. La întocmirea ofertelor se vor avea în vedere și următoarele informații:

1. Denumirea autorității contractante: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Botoșani;

2. Adresa/telefon/fax: str. Maxim Gorki, nr.4, telefon 0231.537.993, fax 0231.511.047;

3. Achiziția publică se realizează prin: achiziție directă;

4. Valoarea estimată este de **17.647,06 lei fără TVA**;

5. Criteriul de atribuire: **prețul cel mai scăzut**;

6. Sursa de finanțare: FEDR, Buget de stat, Buget local

7. Oferta va fi exprimată în lei fără TVA;

8. Data limită de depunere a ofertelor: **15.12.2020, ora 14:00**;

9. Perioada de valabilitate a ofertelor: 90 de zile de la depunerea ofertelor.

10. Adresa la care se depune oferta: **Registratura DGASPC Botosani, str. Maxim Gorki, nr.4**;

11. Numarul de exemplare: **un exemplar (original)**;

12. Ofertanții vor prezenta următoarele documente:

A. -Datele de indentificare ale societății: adresa, număr de înscriere în Registrul Comerțului, CUI, cont Trezorerie, precum și datele de contact ale persoanei desemnate să se implice în relațiile cu D.G.A.S.P.C. Botoșani;

-Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial, care să cuprindă informații reale/actuale la data limită de depunere a ofertei din

care să rezulte obiectul de activitate al operatorului economic, care trebuie să aibă corespondent cu obiectul contractului;

-Certificat de înregistrare emis de către Oficiul Național al Registrului Comerțului ;

-Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la articolele 59, 60, 164, 165 și 167 alin (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

B. -Propunerea financiară exprimată în lei, cu două zecimale, fără TVA și TVA evidențiat separat și va cuprinde:

-Etapa 1- (max. 80% din valoarea totală a ofertei): Verificare la faza PT a următoarelor documentații tehnice: Proiect pentru obținerea autorizației de construire (P.A.C), Proiect de Organizare a Executiei Lucrarilor (POE), Proiect Tehnic de Executie (P.T.E. + DE, CS);

-Etapa 2- (min. 20% din valoarea totală a ofertei): Verificare la faza asistența tehnică a documentelor tehnice întocmite de proiectant, pe parcursul executiei lucrarilor și a oricaror modificari aduse proiectului tehnic de executie, de la data la care se emite comanda, pana la data receptiei la terminarea lucrarilor.

C. -Propunerea tehnică care se va întocmi în mod obligatoriu în conformitate cu prevederile **Caietului de sarcini**, cu menționarea punctuală, concisă și clară a modului de îndeplinire a tuturor cerințelor minimale cerute.

Oferta se va introduce într-un plic închis corespunzător și netransparent, care va purta scris pe el:

"Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Botosani, Str. Maxim Gorki, nr. 4.

A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 15.12.2020, ORA 14:00 - OFERTĂ pentru :

**Serviciu de verificare de calitate a proiectului tehnic în cadrul proiectului "Închiderea
Centrului de Plasament "Sf. Nicolae" Trușești"
Cod SMIS 129873**

14. Caietul de sarcini și formularele privind documentele de calificare se pot obține în format electronic și de la adresa de email : dgaspcbt_achizitii@yahoo.com.

Persoana de contact pentru informații suplimentare : Popa Ionel- Șef Serviciu Achizitii Publice, Irina-Maria Mihalachi- Manager proiect, Ramona Cilibiu – Responsabil achiziții publice, tel 0231/537.993- int.24.

DIRECTOR EXECUTIV,
Dan Constantin Șlincu

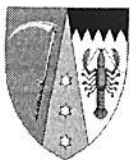


DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,
Doina Nașu Manole

Manager proiect,
Irina-Maria Mihalachi

Șef Serviciul achiziții publice, proiecte,
Ionel Popa

Responsabil achiziții publice proiect,
Ramona Cilibiu



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN BOTOȘANI

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

str. Maxim Gorki nr. 4
Botoșani

Operator de date cu caracter personal 5721

e-mail: dgaspcbt@yahoo.com

Telefon: 0231-537993
Fax: 0231-511047

HR. 35406/ 09.12.2020

Avizat,
Director executiv adjunct
Doina-Nacu Manole

Aprobat,
Director executiv
Dan Constantin Șlincu



CAIET DE SARCINI

Serviciu de verificare de calitate a proiectului tehnic
în cadrul proiectului "Închiderea Centrului de plasament "Sf. Nicolae" Trușești"
Cod SMIS 129873

Programul Operațional Regional 2014-2020

Axa prioritară 8 – Dezvoltarea infrastructurii de sănătate și socială

Prioritatea de investiții 8.1 – Investițiile în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de colectivitățile locale

Obiectivul specific 8.3 – Creșterea gradului de acoperire cu servicii sociale

Grupul vulnerabil: copii 8.3.C.

1. CADRUL GENERAL

1.1 Informații generale relevante

Obiectul caietului de sarcini îl reprezintă achiziționarea de **prestări servicii de verificare tehnica a proiectării prin verificatori tehnici de proiect atestați conform Legii nr. 10/1995, cu modificările și completările ulterioare, pentru proiectul intitulat „Închiderea Centrului de Plasament Sf. Nicolae Trușești” - cod SMIS 129873” - faza Elaborare proiect tehnic, audit energetic final și asistența tehnică din partea proiectantului.**

Proiectul „Închiderea Centrului de Plasament „Sf.Nicolae” Trușești” este admis spre finanțare conform Contractului de finanțare nr. 5578/11.06.2020, încheiat între Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației, OI ADR Nord-Est și D.G.A.S.P.C Botoșani.

Valoarea totală a contractului de finanțare este de 3.655.398,59 lei.

1.2 Autoritatea Contractantă: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Botoșani

Cod de înregistrare fiscală: 17093020

Adresa: Municipiul Botoșani, Maxim Gorki, Nr.4, jud. Botoșani

Nr. telefon 0231 537993, Nr. Fax 0231 511047

Adresa poștală electronică: dgaspcbt@yahoo.com

Reprezentant legal: Șlincu Dan-Constantin - Director executiv

Persoane de contact:

- Popa Ionel, Șef Serviciu Achiziții Publice, Proiecte și Administrativ (e-mail: dgaspcbt_achizitii@yahoo.com)
- Cilibiu Ramona, Responsabil achiziții proiect (e-mail: dgaspcbt_achizitii@yahoo.com)
- Mihalachi Irina-Maria, Manager proiect (e-mail: proiectPOR@gmail.com)

1.3 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea serviciilor

Dezvoltarea unui sistem de asistență socială accesibil și de calitate, inclusiv dezvoltarea de tipuri de servicii alternative pentru a asigura tranziția de la centrele de tip rezidențial clasice/de mari dimensiuni la servicii bazate pe comunitate este una din nevoile de dezvoltare identificate în Acordul de Parteneriat aprobat de Comisia Europeană, pentru perioada 2014-2020. Acest aspect se regăsește la Obiectivul tematic nr. 9 al Acordului „Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare”. Pentru a răspunde acestei nevoi, ca prioritate propusă pentru finanțare apare „dezvoltarea unui sistem de asistență socială echitabil, durabil, accesibil și de înaltă calitate, prestații și servicii sociale (de exemplu: case protejate, case de tip familial, asistență la domiciliu, centre de zi, servicii medicale și sociale integrate în cadrul comunității, centre de îngrijire și cazare temporară, etc.) care vor sprijini trecerea de la instituții de tip rezidențial la servicii bazate pe comunitate, asigurate de furnizori de servicii sociale publici și privați, inclusiv prevenirea instituționalizării și sprijinul specific pentru infrastructura bazată pe comunitate”. În cadrul acestui obiectiv tematic, rezultatele preconizate în urma utilizării fondurilor FSE sunt, printre altele, următoarele: accesul sporit la servicii de calitate bazate pe comunitate, prin măsuri de investiții „flexibile” în afara proiectelor integrate; capacitatea sporită a serviciilor bazate pe comunitate în vederea furnizării de servicii la standardele adecvate, prin măsuri de investiții nemateriale; eficiență și eficacitate sporite ale sistemului de asistență socială.

În cadrul obiectivului general „Respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații vulnerabile”, Unul dintre obiectivele specifice ale Strategiei Naționale pentru Protecția și Promovarea Drepturilor Copilului pe anii 2014-2020 este dezinstituționalizarea și trecerea către îngrijirea în comunitate a copiilor. Realizarea acestuia se preconizează prin închiderea instituțiilor de tip vechi și dezvoltarea de servicii comunitare. Dezinstituționalizarea și tranziția către îngrijirea în comunitate este cuprinsă și în Strategia privind incluziunea socială și reducerea sărăciei 2015-2020, iar reușita acestui proces este în strânsă legătură cu dezvoltarea și finanțarea serviciilor adresate copiilor separați de familiile lor. Dezinstituționalizarea copiilor aflați în centrele de plasament aparținând sistemului de protecție socială este una dintre măsurile pe care România și le-a asumat prin Acordul de Parteneriat aprobat de Comisia Europeană pentru perioada 2014-2020.

În iunie 2020 a fost semnat Contractul de finanțare nr. 5578 între Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației, Organismul Intermediar, Agenția pentru Dezvoltare Regională Nord-Est și D.G.A.S.P.C Botoșani. Obiectul contractului este finanțarea acordată D.G.A.S.P.C Botoșani în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 8, Prioritatea de investiții 8.1, Obiectivul specific 8.3 Grupul vulnerabil copii, pentru construirea a două case de tip familial și reabilitarea unei clădiri în care va funcționa un centru de zi.

Serviciile care vor fi oferite copiilor/tinerilor în aceste imobile acoperă nevoile identificate: primire și găzduire (cazare, masă, îmbrăcăminte, rechizite), dezvoltare abilităților de trai autonom, comunicare/socializare, școlarizare și sprijin educațional, îngrijire, recuperare și asistență medicală dacă este cazul, integrare în comunitate socială și petrecerea timpului liber, suport emoțional și consiliere psihologică, sprijin în vederea reintegrării/integrării copilului în familia naturală, lărgită sau substitutivă, orientare școlară și profesională, prevenirea abandonului și instituționalizarea copilului. Beneficiarii caselor de tip familial sunt copiii proveniți din Centrul de plasament ”Sf. Nicolae” Trușești, alături de copii și tineri aflați în situații de dificultate sau în risc de excluziune socială separați temporar sau definitiv de părinții lor, ca urmare a stabilirii în condițiile legii a măsurii plasamentului în acest tip de serviciu. Beneficiarii serviciilor oferite în centrul de zi sunt copiii cu măsură de plasament stabilită la casele de tip familial și copii din comunitate.

Implementarea proiectului ”Închiderea Centrului de plasament ”Sf. Nicolae” Trușești” se va finaliza în aprilie 2022.

1.4 Informații relevante proiect

În mod concret, proiectul ”Închiderea Centrului de Plasament ”Sf. Nicolae” Trușești” propune următoarele componente investiționale:

1. Construirea a două case de tip familial (P+1E) în localitatea Trușești, com. Trușești, județul Botoșani.
2. Reabilitarea, modernizarea și dotarea în vederea schimbării de destinație din clădire ”C1-Săli de clasă” în Centru de Zi pentru deprinderi de viață independentă în localitatea Trușești, com. Trușești, județul Botoșani.

Obiectivul general al proiectului este creșterea gradului de acoperire cu servicii sociale prin dezvoltarea infrastructurii sociale din județul Botoșani.

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

1. Dezvoltarea infrastructurii de dezinstituționalizare prin construirea și dotarea a două case de tip familial
2. Dezvoltarea infrastructurii sociale fără componentă rezidențială prin înființarea unui centru de zi
3. Închiderea Centrului de plasament ”Sf. Nicolae” Trușești

Efectele pozitive anticipate de către Autoritatea Contractantă, includ dar nu se limitează la aspecte precum:

- serviciile alternative care vor fi înființate sunt case de tip familial de mici dimensiuni (12 copii), integrate în comunitate, care vor asigura un climat socio-afectiv adecvat formării personalității copiilor/tinerilor, deservite de personal care are în centrul preocupărilor copilul și nevoile sale, și un centru de zi care va avea ca scop dezvoltarea și îmbunătățirea deprinderilor de viață independentă
- activitățile cu copii/tinerii se vor desfășura în condiții adecvate
- va crește confortul copiilor/tinerilor care beneficiază de găzduire și îngrijire în cadrul caselor de tip familial, dar și al personalului care lucrează în cadrul acestora
- va fi asigurată o dezvoltare a autonomiei personale și sociale, precum și o schimbare în plan comportamental, în sensul reducerii instabilității comportamentale.

În mod direct, implementarea proiectului va conduce la o îmbunătățire a calității serviciilor, care să asigure cea mai potrivită formă de îngrijire alternativă a copiilor, la consolidarea avantajelor alternativei de protecție în case de tip familial, față de îngrijirea în centrul rezidențial de tip clasic și va oferi condițiile ca serviciile oferite să ajungă la standardele de calitate în vigoare recunoscute și acceptate la nivel european.

Proiectul va fi implementat în localitatea Trușești, județul Botoșani.

1.5 Tip contract

Contract de prestări servicii

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Serviciu de verificare de calitate a proiectului tehnic în cadrul proiectului "Închiderea Centrului de plasament "Sf. Nicolae" Trușești", Cod SMIS 129873

Obiectul caietului de sarcini îl reprezintă achiziționarea de servicii de verificare tehnică a proiectării prin verificatori tehnici atestați (conform Legii nr. 10/1995 cu modificările și completările ulterioare) în cadrul proiectului "Închiderea Centrului de Plasament Sf. Nicolae Trușești".

Proiectul tehnic supus verificării de către verificatori tehnici atestați (conform Legii nr. 10/1995 cu modificările și completările ulterioare) se referă la:

1. Construirea a două case de tip familial (P+1E) în cadrul proiectului "Închiderea Centrului de Plasament Sf. Nicolae Trușești", în loc. Trușești, com. Trușești, județul Botoșani.

2. Reabilitare, modernizare și dotare în vederea schimbării de destinație din clădire C1-Sali de clasă în Centru de Zi pentru deprinderi de viață independentă în cadrul proiectului "Închiderea Centrului de Plasament Sf. Nicolae Trușești", în loc. Trușești, com. Trușești, județul Botoșani.

Documentația tehnico – economică faza proiect tehnic inclusiv documentația tehnică pentru autorizația de construcție pentru realizarea obiectivului de investiții este elaborată de către proiectant și va fi predată către verificatori tehnici atestați (conform Legii nr. 10/1995 cu modificările și completările ulterioare) la următoarele domenii/subdomenii:

1. A1+A3 - rezistența și stabilitate
2. B1 - siguranța și accesibilitate în exploatare
3. Cc - securitate la incendiu
4. D - igiena, sănătatea oamenilor și mediu înconjurător
5. E - economie de energie și izolare termică
6. F - protecție împotriva zgomotului

7. It - instalatii termice
8. Ie - instalatii electrice
9. Is - instalatii sanitare

Verificatorul va primi documentatia de la proiectant si va formula catre proiectant, daca este cazul, solicitari de clarificari si dupa ajustarea/completarea documentatiei va redacta Referatul de verificator pe domeniu/subdomeniu la care este atestat, va stampila cu stampila de verificator atestat toate piesele scrise si desenate la care se refera specialitatea verificarii, dupa care documentatia va fi transmisă către proiectant. Oferta va include si verificarea documentatiilor modificatoare pe parcursul executiei lucrarilor daca este cazul.

Ofertantul va face dovada ca este abilitat sa verifice un proiect tehnic la cerintele (cel putin): A1+A3 - rezistenta si stabilitate; B1 - siguranta si accesibilitate in exploatare; Cc - securitate la incendiu; D - igiena, sanatatea oamenilor si mediu inconjurator; E - economie de energie si izolare termica; F - protectie impotriva zgomotului; It - instalatii termice; Ie - instalatii electrice; Is - instalatii sanitare.

Serviciul presupune doua etape:

-Etapa 1: Verificare la faza PT a urmatoarelor documentatii tehnice: Proiect pentru obtinerea autorizatiei de construire (P.A.C), Proiect de Organizare a Executiei Lucrarilor (POE), Proiect Tehnic de Executie (P.T.E. + DE, CS);

-Etapa 2: Verificare la faza asistenta tehnica a documentelor tehnice intocmite de proiectant (dispozitii de santier), pe parcursul executiei lucrarilor si a oricaror modificari aduse proiectului tehnic de executie, de la data la care se emite comanda, pana la data receptiei la terminarea lucrarilor.

In termen de maxim 7 zile de la primirea documentatiei, prestatorul va inainta proiectantului documentatia semnata si stampilata, insotita de **referatele de verificare** sau, in cazul in care sunt necesare modificari si clarificari, un raport de analiza care va cuprinde observatiile, recomandările, completarile si alte elemente considerate necesare (numai daca este cazul), pentru ca acesta sa poata atesta prin semnarea si stampilarea documentatiei faptul ca documentatia este corespunzatoare din punct de vedere al cerintelor stabilite in lege, valabile la data efectuării verificării.

Raportul de analiza se va transmite proiectantului, care va completa documentatia conform observatiilor facute de verificator. Prestatorul va furniza proiectantului toate clarificarile necesare referitoare la raportul de verificare. In termen de maxim 3 zile de la transmiterea documentatiei revizuite conform celor consemnate in **Raportul de analiza**, prestatorul se obliga sa emita **Referatele de verificare si documentatia semnata si stampilata**, confirmand astfel ca aceasta este corespunzatoare din punct de vedere al cerintelor stabilite prin lege, valabile la data efectuării verificării.

In perioada de asistenta tehnica asigurata de proiectant, Prestatorul va asigura verificarea documentelor tehnice intocmite de proiectant (dispozitii de santier) pe parcursul executiei lucrarilor, in termen de maxim 3 zile de la inaintarea documentatiei.

Verificatorul de proiect îndeplinește, în condițiile legii, următoarele activități:

- a) verifică documentația tehnică pentru obținerea avizelor solicitate prin certificatul de urbanism;
- b) verifică în cadrul intervențiilor la construcții existente: proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor și proiectul tehnic de execuție, respectiv piesele scrise dintre care fac parte, nelimitativ,

memoriul tehnic general, breviare de calcul, caiete de sarcini, instrucțiuni tehnice de execuție și/sau exploatare, programul de control al calității execuției lucrărilor de construcții și piesele desenate, inclusiv detaliile de execuție elaborate pe baza expertizei tehnice a construcțiilor existente și, după caz a studiilor, auditului ori analizelor de specialitate în raport cu specificul investiției, după caz;

c) verifică documentele tehnice întocmite, după caz, pe parcursul execuției lucrărilor, de către proiectant/proiectanți, cu acordul scris al investitorului/proprietarului/beneficiarului/administratorului;

d) întocmește, respectiv semnează și ștampilează referatul de verificare a proiectului care cuprinde, printre altele, date și informații referitoare la respectarea/nerespectarea, după caz, a reglementărilor tehnice și asigurarea cerințelor fundamentale aplicabile;

e) verifică, pentru toate tipurile de obiective de investiții și exprimă corespunzător în referatul de verificare a proiectului, concordanța dintre soluția tehnică descrisă în memoriile tehnice pe specialități, tehnologia de execuție propusă pentru realizarea obiectivului de investiții și caietele de sarcini corespunzătoare, concordanță reflectată inclusiv în listele de cantități de lucrări din proiectul tehnic de execuție. Evaluările cantităților de materiale de construcții, numărul și tipul utilajelor și echipamentelor, al forței de muncă și al manoperei, precum și transportul acestora sunt în responsabilitatea proiectantului de specialitate și vor fi integrate în devizul general estimativ al proiectului prin grija și responsabilitatea proiectantului;

g) semnează și ștampilează documentațiile verificate dacă acestea sunt corespunzătoare din punctul de vedere al cerințelor stabilite în lege.

Verificatorul de proiecte:

-raspunde în mod solidar cu proiectantul în ceea ce privește asigurarea nivelului de calitate a construcției pentru realizarea cerințelor fundamentale aplicabile prevăzute în proiect, precum și pentru concordanța dintre soluția tehnică descrisă în memoriile tehnice pe specialități, tehnologia de execuție propusă pentru realizarea obiectivului de investiții și caiete de sarcini corespunzătoare, concordanța reflectată inclusiv în listele de cantități de lucrări din proiectul tehnic de execuție;

-raspunde pentru realitatea, corectitudinea datelor și informațiilor înscrise în documentele semnate și stampilate.

3. DURATA PRESTĂRII SERVICIILOR

Prestarea serviciilor începe după emiterea comenzii de către achizitor.

Data încheierii prestării serviciilor o reprezintă data finalizării recepției la terminarea lucrărilor.

4. MODALITATEA DE PLATA

Plata serviciilor se va face etapizat pe măsura prestării acestora, după cum urmează:

Etapă 1-Verificarea documentațiilor la etapa Proiect tehnic (P.A.C. + P.O.E. + P.T.E. + DE, CS)

- Maxim 30 de zile de la acceptarea la plată a facturii fiscale emisă după verificarea și aprobarea documentației de către comisia CTE din cadrul Consiliului Județean Botosani și depusă în original la registratura DGASPC Botosani.

Etapă 2-Verificarea documentațiilor la etapa Asistentă Tehnică

- Valoarea totala a etapei 2 se va achita la 30 zile de la depunerea in original, la registratura DGASPC Botosani, a facturii finale emisa dupa finalizarea receptiei la terminarea lucrarilor, respectiv dupa stingerea eventualelor anexe.

La depunerea ofertelor se vor mai avea în vedere următoarele:

1. Procedura aplicata: **CUMPARARE DIRECTA**, in conformitate cu prevederile art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achiziitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare.
2. Cod CPV: 71328000-3 Servicii de verificare a proiectelor de structuri portante (Rev.2)
3. Sursa de finantare: FEDR, Buget se stat, Bugetul local.
4. Valoarea estimata a contractului de servicii de verificare tehnica a proiectarii prin verificatori tehnici atestati: **17.647,06** lei fara TVA.
5. Propunerea tehnica depusa trebuie sa respecte cerintele minimale din prezentul Caiet de sarcini.
6. Oferta financiara va cuprinde:
 - Etapa 1- (max. 80% din valoarea totala a ofertei): Verificare la faza PT a urmatoarelor documentatii tehnice: Proiect pentru obtinerea autorizatiei de construire (P.A.C), Proiect de Organizare a Executiei Lucrarilor (POE), Proiect Tehnic de Executie (P.T.E. + DE, CS);
 - Etapa 2- (min. 20% din valoarea totala a ofertei): Verificare la faza asistenta tehnica a documentelor tehnice intocmite de proiectant, pe parcursul executiei lucrarilor si a oricaror modificari aduse proiectului tehnic de executie, de la data la care se emite comanda, pana la data receptiei la terminarea lucrarilor.
7. Ofertantul va prezenta urmatoarele documente:
 - Oferta financiara conform modelului anexat;
 - Propunerea tehnică;
 - Atestatul verficatorului/verficatorilor de proiect, in perioada de valabilitate;
 - Certificat constatator in perioada de valabilitate, emis de catre Oficiul National al Registrului Comertului, de unde sa rezulte asociatii/actionarii (daca este cazul) si domeniul de activitate autorizat ;
 - Certificat de inregistrare emis de catre Oficiul National al Registrului Comertului, document in copie conform cu originalul.
8. Locul de prestare al serviciilor: la sediul prestatorului, toate costurile privind transmiterea proiectului tehnic la verificat, cad in sarcina prestatorului de servicii de proiectare. Verficatorul de proiect va informa in scris Autoritatea contractanta, in legatura cu neconformitatile depistate in urma verificarii proiectului tehnic de executie aferent investitiei
9. Criteriul care va fi utilizat pentru atribuirea contractului de prestari servicii: pretul cel mai scazut.

Manager proiect,
Irina-Maria Mihalachi

Şef Serviciul achiziţii publice, proiecte şi administrativ,
Popa Ionel

Responsabil achiziţii publice proiect,
Ramona Cilibiu

CERERE DE PARTICIPARE

Serviciu de verificare de calitate a proiectului tehnic în cadrul proiectului "Închiderea Centrului de Plasament "Sf. Nicolae" Trușești" Cod SMIS 129873

1. Denumirea completă a ofertantului

.....
.....

(în situația în care oferta depusă este ofertă comună se vor menționa toți operatorii economici asociați,
precum și leaderul de asociație)

2. Sediul ofertantului (adresa completă)

.....
.....

telefon: fax:

**3. Date de identificare a ofertantului (numărul de înregistrare în Registrul Comerțului și codul
unic de înregistrare)**

.....
.....

4. Contul de trezorerie (cod IBAN) în care se vor face plățile de către autoritatea contractantă

.....
.....

5. Persoana fizică împuternicită să reprezinte societatea la procedură

.....
.....

**6. Ne angajăm, în conformitate cu prevederile *Caietului de sarcini* ca, în cazul atribuirii
contractului:**

a) Să încheiem, cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Botoșani
contractul de achiziție, conform prevederilor legale, la invitația autorității contractante.

7. Ne angajăm răspunderea exclusivă, sub sancțiunea faptelor penale de fals și uz de fals, pentru
legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie, în vederea
participării la achiziție, precum și pentru realitatea informațiilor, datelor și angajamentelor
furnizate/făcute în cadrul achiziției.

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

(denumirea/ numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016

Subsemnatul(a) _____, reprezentant împuternicit al _____ (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/tert sustinator al candidatului/ofertantului, declar pe proprie răspundere sub sancțiunea excluderii și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 din Legea 98/2016 respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289 - 294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10 - 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ - 18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32 - 35 și art. 37 - 38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209 - 217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării : [ZZ.LL.AAAA]

Operator economic,.....

(nume, prenume, semnătura autorizată și ștampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARATIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea 98/2016

Subsemnatul(a).....(denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant la achiziția de..... (se menționează procedura) pentru atribuirea acordului-cadru/contractului de achiziție publică având ca obiect(denumirea și codul CPV), la data de.....(zi/lună/an), organizată de.....(denumirea autorității contractante), declar pe proprie sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că:

- au fost îndeplinite obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau contribuțiile la bugetul general consolidat

☐ DA ☐ NU

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă și/sau consultantul-organizator al procedurii, are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind situația personală.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării : [ZZ.LL.AAAA]

Operator economic,.....

(nume, prenume, semnătura autorizată și ștampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/ numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016

Subsemnatul(a) _____, reprezentant împuternicit al _____
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/tert
sustinator al candidatului/ofertantului, la achiziția de..... (se menționează
procedura) pentru atribuirea acordului-cadru/contractului de achiziție publică având ca obiect
.....(denumirea și codul CPV), la data de.....(zi/lună/an), organizată
de.....(denumirea autorității contractante), declar pe proprie sub sancțiunea excluderii din
procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 167
din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea
contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare
de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea
prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării : [ZZ.LL.AAAA]

Operator economic,.....

(nume, prenume, semnătura autorizată și ștampila)

Formular nr. 4

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)**DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE POTRIVIT
ART. 59 ȘI 60 DIN LEGEA 98/2016**

1. Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____, (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) în calitate de _____ (candidat/ ofertant/ ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului) la achiziția de _____, declar pe proprie răspundere, următoarele: cunoscând prevederile **art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice și componența listei cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea achiziției de atribuire, declar că societatea noastră nu se află în situația de a fi exclusă de la achiziție.

Lista cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea achiziției:

Numele și prenumele	Funcția
Dan Constantin Șlincu	Director Executiv
Doina Nacu Manole	Director Executiv Adjunct Ec.
Camelia Nicoleta Damian	Consilier Serviciul Contabilitate, planificare bugetară și management financiar
Ionel Popa	Șef serviciu achiziții publice, proiecte si administrativ
Irina Maria Mihalachi	Șef birou aprovizionare, administrativ, tehnic și patrimoniu
Irina Sinescu	Consilier Juridic , Serviciul juridic, contencios
Oana Simona Dediu	Șef Serviciu juridic, contencios
Paraschiva Manolache	Consilier Serviciul Contabilitate, planificare bugetară și management financiar
Dornescu Nicolae	Inspector de specialitate SSM-PSI
Ramona Cilibiu	Consilier, Serv.achizitii publice, proiecte și administrativ
Valeriu Duman	Consilier Serviciul achizitii publice, proiecte si administrativ

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

2.Subsemnatul declar ca dupa încheierea contractului de achizitie publica ma angajez sa respect prevederile art.61 din Legea nr. 98 /2016 privind achizițiile publice.

Operator economic,

(semnatura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

Formularul nr. 5

(denumirea/numele)

PROPUNERE TEHNICĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând Solicitarea de ofertă, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în Caietul de sarcini, să prestăm servicii de audit financiar după cum urmează :

Data ____/____/____
_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
(semnătura)

oferta pentru și în numele _____
(denumire/nume operator economic)

Notă : Propunerea tehnică va fi întocmită în corespondență cu specificațiile din Caietul de sarcini.

OPERATOR ECONOMIC

Formularul nr. 6

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ FINANCIARĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând **Scrisoarea de intenție pentru atribuirea contractului de: Serviciu de verificare de calitate a proiectului tehnic în cadrul proiectului "Închiderea Centrului de Plasament "Sf. Nicolae" Trușești" Cod SMIS 129873**, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____
(denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în **Caietul de sarcini** atașat scrisorii de intenție mai sus menționată, să furnizăm _____, pentru suma de _____
(suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), la care se adaugă taxa pe valoare adăugată în valoare de _____
(suma în litere și în cifre).
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să **prestăm serviciile în termenele și condițiile impuse prin Caietul de sarcini**.
3. Ne angajăm să **menținem această ofertă valabilă** pentru o durată de zile, (durata în cifre și în litere), respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la încheierea și semnarea contractului aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
5. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____

_____, (semnătura), în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____ (denumirea/numele operatorului economic).

Anexa centralizator de prețuri

Nr. Crt.	Denumire articol	U.M.	Cantitate ofertata	Preț unitar la destinația finală (lei) fara TVA	Valoare totală la destinația finală/Lot (lei) fara TVA	TVA total (lei)	Termen de plată
0	1	2	3	4	5 (col3xcol4)	6 (col5x24%)	7
1							
2							
TOTAL							

TOTAL GENERAL, INCLUSIV TVA