



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN BOTOȘANI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

str. Maxim Gorki nr. 4

Botoșani

e-mail: secretariat@dgaspcbt.ro

Telefon: 0231-537993

Fax: 0231-511047

Serviciul Achiziții Publice, Proiecte și Administrativ

e-mail: achizitii@dgaspcbt.ro

Nr. 6277 din 09.02.2023

ANUNT DE PARTICIPARE SIMPLIFICAT

privind achiziția publică prin Procedură operațională pentru atribuirea contractului
de "Servicii de evaluare psihologică beneficiari"

TERMEN LIMITĂ DE DEPUNERE OFERTE - 15.02.2023, ORA 14:00
DATA SI ORA DESCHIDERII OFERTELOR - 15.02.2023, ORA 14:00

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Botoșani (D.G.A.S.P.C.), cu sediul în Botoșani, str. Maxim Gorki nr.4, telefon: 0231/537993, fax: 0231/511047, **intenționează să achiziționeze prin PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ**, în conformitate cu prevederile art. 7 alin. (1), lit.c) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a prevederilor art. 1, pct.11, alin. (2), lit.b) din OUG 107/2017 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact în domeniul achizițiilor publice următoarele servicii:

SERVICII DE EVALUĂRI PSIHOLOGICE BENEFICIARI
pentru beneficiarii instituționalizați în cadrul subunităților aflate în subordinea DGASPC Botoșani

CPV – 85121270-6

Denumire serviciu	UM	Nr.beneficiari	Pret unitar fara TVA /lei	Valoare totală fara TVA/lei	Specificatii tehnice
Evaluări psihologice beneficiari	Pers.	92	100	9200	Examinările psihologice beneficiari-pentru încadrare în grad de handicap constau în efectuarea următoarelor teste: a) Testul Raven pentru adulți și copii; b) Testul MMSE – testul central; c) Testele SCID 1, SCID 2-scala Gafg; d) Test atenție -Bateria Bontila; e) Test memorie – chestionar WM; f) Test NEPSY (3-12 ani); g) Test WISC IV.
Valoare totală lei fără TVA				9200	

DENUMIRE	C.C.T.F. SF.MINA BOTOȘANI	CSCAD Speranța POMÎRLA	CASA MEA DORHOI	CTF LIZUCA BOTOSANI	C.I.A.P.A.D. SF.IOAN BUCECEA	C.I.A.P.A.D. SF. DANIEL LEORDA	C.I.A.P.A.D. STEAUA SPERANTEI IONĂȘENI	C.I.A.P.A.D. IONAS IONĂȘENI	C.I.A.P.A.D. ROSETTI IONĂȘENI	C.I.A.P.A.D. DERSCA	C.I.A.P.A.D. DORHOI	C.I.A. P.A.D. ADĂȘENI	C.I.A.P.A.D. STĂUCENI	C.I.A.P.A.D. BOTOSANI	L.M.P.p.A.D. Sf.Foca Botoșani	CARPAD LUCIE LECOMTE BOTOSANI	Total persoane
Evaluări psihologice BENEFICIARI	28	1	2	1	3	5	1	5	2	6	9	16	7	3	1	2	92

februarie											1	1		1			3
martie						1						1				2	4
aprilie	4		2					1	1			0			1		9
mai	2											0					2
iunie	3			1		1				1	2	0					8
iulie	5				1			1			1	9					17
august						1				4			1	1			7
septembrie	8	1				1		1			1	1					13
octombrie					2						2	1	6	1			12
noiembrie	5																5
decembrie	1					1	1	2	1	1	2	3					12
	28	1	2	1	3	5	1	5	2	6	9	16	7	3	1	2	92

În acest context, invită pe cei interesați să depună oferte ținând cont de următoarele:

- Valoarea estimată a achiziției este de **9200 lei fără TVA**;
- Oferta va include și deplasarea la sediile subunităților aflate în subordinea DGASPC Botosani, răspândite pe raza județului Botosani;
- Valabilitate ofertă: 30 zile.
- oferta depusă de ofertant va conține obligatoriu următoarele :
 - **oferta tehnică** – conform cerințelor prevăzute în caietul de sarcini;
 - **oferta financiară** – pret exprimat în lei cu două zecimale, pentru fiecare investigație medicală. Pretul va fi ferm și nu va putea fi ajustat ulterior;
 - **documentele de înscriere**
 - **formularele**
- Pretul ofertei : va fi exprimat ferm în LEI, fără TVA
- Pretul rămâne fix pe toată perioada contractului.
- Termen de prestare a serviciilor: de la data 01.03.2023 până la 31.12.2023 cu posibilitatea prelungirii până la 30.04.2024.
- Oferta se va depune în plic închis la - **Registratura D.G.A.S.P.C. Botosani, str. Maxim Gorki, nr. 4, jud. Botosani, pînă la data de 15.02.2023, ora 14:00**

- Plata pentru prestarea serviciilor se va face în termen de 30 de zile de la primirea facturii emisă de către prestator;
 - Procedura aplicată este **procedura operatională**;
 - Criteriul de atribuire este **prețul cel mai scăzut**, raportat la valoarea fără TVA.
 - Ofertele care depășesc valoarea estimată vor fi respinse.
- Persoana de contact pentru informații suplimentare : Lenica Bulgariu, consilier achizitii publice, telefon : 0746828356 .
- Nu se acceptă oferte alternative.

MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

În vederea întocmirii ofertelor participantii la procedura vor depune documentele solicitate și vor utiliza formularele atasate Invitației de participare.

Documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară se vor introduce împreună într-un plic, închis și sigilat, pe care se va scrie :

a) **denumirea și adresa autorității contractante:**

- DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI BOTOSANI, Str. Maxim Gorki, nr.4, Botosani

b) **inscripția** "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA **15.02.2023, ora 14 : 00**

c) **titlul achizitiei** : "Servicii de evaluare psihologică beneficiari".

d) Separat de plicul cu oferta se vor depune documentele de înscriere la procedura, în original, în plic nesigilat.

Numar exemplare oferta – 1 exemplar în ORIGINAL.

În vederea păstrării confidențialității ofertelor până la data deschiderii acestora, nu se accepta oferte transmise prin fax sau e-mail.

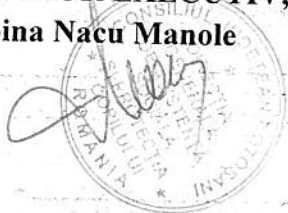
Ofertele depuse la altă adresă decât cea specificată sau după data și ora stabilită vor fi respinse.

La deschiderea ofertelor poate participa și câte un reprezentant al ofertantului care va fi împuternicit în acest sens printr-o împuternicire de reprezentare, semnată și stampilată de reprezentantul legal al ofertantului.

Ofertele se vor depune la registratura D.G.A.S.P.C. Botosani, str. Maxim Gorki nr.4, cod postal 710171 sau vor fi transmise prin posta sau curierat.

DIRECTOR EXECUTIV,

Doina Nacu Manole



DIRECTOR EXECUTIV ADJ.

Camelia Nicoleta Damian

Sef serviciu,
Ionel Popa

Întocmit,
Consilier achiziții publice,
Olguta- Lenica Bulgariu

**PENTRU PARTICIPAREA LA PROCEDURĂ OFERTANȚII VOR PREZENTA
URMATOARELE DOCUMENTE:**

1) DOCUMENTE DE ÎNSCRIERE:

a)	Scrisoare de înaintare	Formular 1
b)	Împuternicire (dacă este cazul)	Formular 2

2) DOCUMENTE DE CALIFICARE:

2.1. Situatia personala a ofertantului

a)	Date de identificare a societatii (adresa, numar de inmatriculare, CUI, cont Trezorerie) , precum si datele de contact ale persoanei desemnate sa se implice in relatiile cu DGASPC Botosani;	
b)	Declaratie privind neincadrarea in prevederile art.164 din Legea nr. 98/2016	Formular 3
c)	Declaratie privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art.165	Formular 5
d)	Declaratie privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art.167 din Legea 98 /2016	Formular 4

2.2. Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

a)	Certificate / autorizatii de inregistrare/functionare, din care sa reiese ca desfășoară activitate autorizată în domeniu
b)	Certificat de inregistrare emis de Colegiul psihologilor din Romania
c)	Certificat de libera practica eliberat de Colegiul psihologilor vizat la zi în specialitatea psihologie clinica/ psihoterapie

3. PROPUNEREA TEHNICĂ

Ofertanții vor elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini .

Ofertele care nu îndeplinesc în mod corespunzător cerințele minime prevăzute în caietul de sarcini, sunt considerate **neconforme**, în conformitate cu prevederile art.215, alin.(5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice coroborat cu art. 137, alin.(3), lit.a) din H.G. nr. 395/2016.

4. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Propunerea financiară se va prezenta în lei fără TVA .

Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică. Ofertele financiare care depasesc valoarea fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului vor fi respinse ca fiind inacceptabile.

Preturile ofertate continute in propunerea financiara sunt ferme, in lei, nu pot fi ajustate ulterior si vor fi valabile pe toata perioada de derulare a contractului.

FORMULARE

Secțiunea Formulare conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

Modelele cuprinse în această secțiune se referă la:

1. Documente de înscriere
2. Documente de calificare
3. Propunere financiară

DOCUMENTE DE ÎNSCRIERE

DOCUMENTE DE ÎNSCRIERE

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. _____ / _____

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către:

DIRECTIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECTIA COPILULUI BOTOȘANI

Str. Maxim Gorki nr.4

Ca urmare a Anuntului de participare nr. _____ data de _____
publicat în SEAP, privind aplicarea procedurii de
negociere fără publicare prealabilă pentru atribuirea contractului de achiziție publică

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al :

- operator economic

transmitem alăturat următoarele documente care însoțesc oferta:

Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, un exemplar original , conținând:

1. documente de calificare și selecție;
2. propunerea tehnică;
3. propunerea financiară.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele dumneavoastră.

Data completării : Cu stimă,

.....
(numele, semnătura autorizată și ștampilă)

OFERTANTUL

.....
(denumire/nume)

Către,

Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Botoșani

ÎMPUTERNICIRE

privind participarea la procedura operațională pentru achiziția publică privind atribuirea contractului
de Servicii de evaluare psihologică beneficiari, cod CPV _____

Noi, _____, în calitate de _____ al
_____, împuternicim prin prezenta pe domnul /
doamna _____, care se legitimează cu
_____ să ne reprezinte la procedura operațională privind achiziția
publică de atribuire a contractului de Servicii de evaluare psihologică beneficiari din data de
15.02.2023 organizată de instituția dumneavoastră.

Data completării : [ZZ.LL.AAAA]

Operator economic,.....

(nume, prenume, semnătura autorizată și ștampila)

DOCUMENTE DE CALIFICARE

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.164 din
Legea 98/2016

Subsemnatul(a) _____ în calitate de ofertant/candidat/concurent la **procedura operațională pentru achiziția publică privind atribuirea contractului de "Servicii de evaluare psihologică beneficiari"**, cod CPV _____, la data de 15.02.2023, organizată de DGASPC BOTOȘANI,

declar pe proprie răspundere că nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare Lege nr. 98/2016 - ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289 - 294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10 - 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ - 18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32 - 35 și art. 37 - 38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209 - 217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Obligația de a exclude din procedura de atribuire un operator economic, în conformitate cu dispozițiile alin. (1), se aplică de către autoritatea contractantă și în cazul în care persoana condamnată printr-o hotărâre definitivă este membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data:

Operator economic,
 (semnătură autorizată)

FORMULAR 4

DECLARATIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul (a) _____, în calitate de ofertant la **procedura operațională pentru achiziția publică privind atribuirea contractului de prestare "Servicii de evaluare psihologică beneficiari"**, cod CPV _____ la data de 15.01.2023, organizată de DGASPC BOTOSANI, declar pe proprie răspundere sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.165 din
Legea 98 / 2016

Subsemnatul (a) _____, în calitate de ofertant la **procedura operațională pentru achiziția publică privind atribuirea contractului de prestări "Servicii de evaluare psihologică beneficiari"**, , cod CPV _____ la data de 15.01.2023, organizată de DGASPC Botoșani declar pe proprie răspundere că nu mă încadrez în niciuna dintre următoarele situații:

- a) Nu mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată;
- b) Nu am intrat în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c) Nu am comis o abatere profesională gravă care să pună în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;
- d) Nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) Nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză,
- f) Nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire
- g) Nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) Nu m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat aceste informații și sunt în măsură să prezint documentele justificative solicitate;
- i) Nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire, selectarea sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru .

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

Data:

.....
 (semnătură autorizată)

PROPUNERE FINANCIARĂ

PROPUNERE FINANCIARĂ

.....
(denumirea/numele ofertant)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către ,

DIRECTIA GENERALA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI BOTOȘANI
Str. Maxim Gorki nr.4

1. Examinând documentația de atribuire, _____ ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestam servicii de evaluare neurologică pediatrică pentru suma de _____ lei (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei)

platibilă după recepția serviciilor, la care se adaugă TVA în valoare de
(suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile din anexă, în graficul de timp solicitat de autoritatea contractantă. (se va indica anexa la formular)

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 30 zile (treizecizile) respectiv până la data de _____ și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)

☐ depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

☐ nu depunem ofertă alternativă.

5. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data : _____

.....
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele ofertant)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

Anexă la ofertă

Nr. Crt	Serviciul	Cantitatea	Prețul Unitar /lei	Prețul Total/lei	Taxa pe valoarea adăugată
	Servicii de evaluare psihologică beneficiari	92			
....					
	TOTAL				

.....
(semnătura autorizată)

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR
PRESTĂRI DE SERVICII ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

(semnătură autorizată)

Nr. crt.	Obiect contract	Denumirea/nume beneficiar /client Adresa	Calitatea prestatorului*)	Preț total contract	Procent îndeplinit de prestator (%)	Perioadă derulare contract **)
1						
2						
...						

Operator economic,
(semnătură autorizată)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

**) Se va preciza data de începere și de finalizare a prestării.



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN BOTOȘANI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

str. Maxim Gorki nr. 4

Botoșani

e-mail: secretariat@dgaspcbt.ro

Telefon: 0231-537993

Fax: 0231-511047

Serviciul Achiziții Publice, Proiecte și Administrativ

e-mail: achizitii@dgaspcbt.ro

MODEL

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII

1. PARTILE CONTRACTANTE .

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI, adresa str. Maxim Gorki nr. 4, telefon 0231537993, fax 0231511047, cod fiscal 17093020, email: dgaspcbt_achizitii@yahoo.com, cont trezorerie RO91TREZ24A680600200130X, reprezentată prin d-na Doina Nacu Manole, Director executiv și d-na Camelia Nicoleta Damian, Director executiv adj. economic în calitate de beneficiar, pe de o parte

și

_____ adresa: _____, str. _____, C.U.I. _____, J _____, cont _____ deschis la Trezoreria _____, sucursala _____, reprezentată prin _____, _____, în calitate de prestator, pe de altă parte

denumite, în continuare, împreună, "Părțile" și care,

având în vedere că:

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI BOTOȘANI a derulat achiziția publică pentru atribuirea contractului de "Servicii de evaluare psihologică beneficiari, inițiată prin _____ publicarea în SEAP secțiunea Anunțuri de publicitate a Anunțului nr. _____ din data de _____

• Prin inițierea achiziției publice în vederea atribuirii contractului de prestări servicii a fost desemnată câștigătoare oferta depusă de _____ au convenit la încheierea prezentului contract.

2. DEFINITII

2.1- În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

(a) Autoritate/entitate contractantă și Contractant - Părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;

(b) Act Adițional - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului Contract de achiziție publică/sectorială de produse, în condițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;

(c) Caiet de Sarcini – anexa 1 la Contract care include specificațiile cerințelor pe baza cărora fiecare ofertant va elabora oferta pentru prestarea serviciilor psihologice necesare beneficiarilor din cadrul subunităților aflate în subordinea D.G.A.S.P.C. Botoșani precum și cerințe aplicabile Contractantului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția Autorității/entității contractante.

(d) Cazul fortuit – Eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.

(d) Cesiune - înțelegere scrisă prin care Contractantul transferă unei terțe părți, în condițiile Legii nr. 98/2016, respectiv Legii nr. 99/2016, drepturile și/sau obligațiile deținute prin Contract sau parte din acestea;

(e) Conflict de interese - orice situație influențând capacitatea Contractantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Autorității/entității contractante, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Contractantului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricăror Subcontractanți, acționând sub autoritatea și controlul Contractantului, în condițiile Legii nr. 98/2016, respectiv Legii nr. 99/2016, în cazul în care este aplicabil;

(f) Contract - prezentul Contract de achiziție publică de prestări servicii care are ca obiect prestarea de Servicii de evaluări psihologice beneficiari (și toate Anexele sale, dacă există), cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între Autoritatea/entitatea contractantă și Contractant, care are ca obiect Prestarea de servicii.

(g) Durata de valabilitate a Contractului - intervalul de timp în care prezentul Contract produce efecte, respectiv de la data intrării în vigoare a Contractului și până la epuizarea convențională, legală sau stabilită de instanța de judecată a oricărui efect pe care îl produce. Durata Contractului este egală cu durata de prestare a serviciilor, dacă această din urmă este neîntreruptă. Durata Contractului este mai mare decât durata reală de prestare a serviciilor, dacă aceasta din urmă se întrerupe, din orice motiv, caz în care Durata Contractului cuprinde și intervalele de timp în care prestarea serviciilor este suspendată sau prelungită. Durata de prestare a serviciilor nu poate depăși, ca termen, limita termenului la care expiră durata Contractului.

(h) Contractul este considerat finalizat atunci când contractantul:

i. a realizat toate activitățile stabilite prin Contract și a prezentat toate Rezultatele, astfel cum este stabilit în Oferta sa și în Contract;

(i) Forță majoră - eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii Contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;

(j) Întârziere - orice eșec al Contractantului sau al Autorității/entității contractante de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit;

(k) Lege - normă, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;

(l) Lună - luna calendaristică (12 luni/an);

(m) Neconformitate (Neconformități) - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă și/sau care fac Rezultatele prestării serviciilor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în Caietul de Sarcini.

- (n) Ofertă - actul juridic prin care Contractantul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract de achiziție publică de prestări servicii și cuprinde Propunerea
- (o) Financiară, Propunerea Tehnică precum și alte documente care au fost menționate în Documentația de Atribuire;
- (p) Penalitate – suma de bani stabilită procentual în Contract ca fiind plătită de către una dintre Părțile contractante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a Contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin Documentele Contractului;
- (q) Personal - persoanele desemnate de către Contractant sau de către oricare dintre Subcontractanți pentru îndeplinirea Contractului;
- (r) Prețul Contractului - Prețul plătit Contractantului de către Autoritatea/entitatea contractantă, în baza și în conformitate cu prevederile Contractului, a ofertei Contractantului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;
- (s) Prejudiciu – paguba produsă Autorității/entității Contractante de către Contractant prin neexecutarea/ executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;
- (t) Scris(ă) sau în scris - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informații transmise și stocate prin Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului;
- (u) Standarde profesionale - cerințele profesionale legate de prestarea serviciilor care ar fi respectate de către orice Contractant diligent care posedă cunoștințele și experiența necesară și pe care Contractantul este obligat să le respecte în prestarea serviciilor incluse în prezentul Contract;
- (v) Subcontractant - orice operator economic care nu este parte a acestui Contract și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale Contractului ori îndeplinește activități care fac parte din obiectul Contractului, răspunzând în fața Contractantului pentru organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;
- (w) Termen - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Autorității/entității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;
- (x) Zi - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

3. INTERPRETARE

3.1. În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției.

4. OBIECTUL CONTRACTULUI

4.1. Obiectul prezentului contract îl constituie efectuarea de către prestator a următoarelor servicii medicale solicitate de beneficiar : Servicii de evaluare psihologică beneficiari instituționalizați în cadrul subunităților aflate în subordinea DGASPC Botoșani.

4.2. Dacă după expirarea perioadei de valabilitate a contractului nu s-a atins valoarea contractului, acest lucru nu creează obligații nici uneia dintre părți.

- a) să furnizeze beneficiarului servicii psihologice de calitate;
- b) serviciile vor fi efectuate la centrele aflate în subordinea DGASPC Botoșani sau după caz, la sediul prestatorului, pe bază de comandă scrisă emisă de biroul administrativ din cadrul DGASPC Botoșani;
- c) să respecte calendarul programărilor făcute de comun acord;
- d) să își asume responsabilitatea pentru confidentialitatea datelor rezultate în urma examinărilor și investigațiilor medicale;
- e) să păstreze în condiții de siguranță documentele pe o perioadă de minim un an de la expirarea contractului;
- f) să întocmească Factura pentru plata serviciilor, care va fi însoțită de Anexa cu personalul care a efectuat investigațiile medicale, conform tabelor anexate la comanda, pe fiecare centru aflat în subordinea D.G.A.S.P.C. Botoșani.

10.2. Beneficiarul se obligă:

- a) să plătească prestatorului prețul conform facturii emise și convenite prin prezentul contract;
- b) să colaboreze cu Prestatorul pentru realizarea obiectului contractului și să comunice în scris în termen de 5 zile de la constatare, orice obiecțiuni cu privire la obligațiile ce decurg din derularea prezentului contract;

11. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

11.1. Pentru încălcarea obligațiilor contractuale care generează pagube materiale, partea în culpă suportă despagubirile necesare acoperirii pagubelor produse celeilalte părți.

11.2. Prestatorul de servicii medicale garantează și răspunde de calitatea serviciilor medicale acordate lucrătorilor beneficiarului.

12. FORȚA MAJORĂ

12.1. Forta majoră exonerează părțile de răspundere în cazul executării necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

12.2. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

12.3. Dacă nu se procedează la anunțarea începerii și încetării cazului de forță majoră, partea care îl invocă suportă toate daunele provocate celeilalte părți prin neanunțarea cazului de forță majoră.

12.4. Prin forta majora se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insurmontabil, apărut după încheierea prezentului contract și care împiedică părțile să execute obligațiile asumate conform prevederilor contractuale.

13. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

13.1. Prezentul contract încetează a mai produce efecte, în următoarele condiții:

- a) ajungerea la termen;
- b) prin acordul scris al ambelor părți;
- c) în cazul în care una din părți își încalcă obligațiile contractuale.

14. CLAUZA DE CONFIDENTIALITATE

14.1. Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea datelor, informațiilor, documentelor pe care le vor deține ca urmare a executării clauzelor prezentului contract.

15. LITIGII

15.1. Litigiile în legătură cu încheierea, executarea, modificarea și încetarea ori alte pretenții decurgând din prezentul contract vor fi supuse unor proceduri prealabile de soluționare pe cale amiabilă.

15.2. Litigiile nesoluționate conform prevederii de mai sus vor fi înaintate spre soluționare instanțelor abilitate.

16. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

15.1. Limba care guverneaza contractul este limba romana.

17. CLAUZE FINALE

17.1. Modificarea prezentului contract se face numai prin act aditional încheiat între părțile contractante.

17.2. Prezentul contract împreună cu anexele sale fac parte integrantă din cuprinsul său și reprezintă vointa părților.

17.3. Prezentul contract s-a încheiat astăzi _____ în 3(trei) exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractanta și un exemplar pentru CFP.

BENEFICIAR,
D.G.A.S.P.C. BOTOSANI
DIRECTOR EXECUTIV,
Doina Nacu Manole

PRESTATOR,

DIRECTOR EX. ADJ.,
Camelia Nicoleta Damian

Șef serviciu juridic, contencios,
Oana Simona Dediu

Șef serviciu achiziții publice,
Ionel Popa

Întocmit,
Consilier achizitii publice,
Olguta - Lenica Bulgariu



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN BOTOȘANI

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

str. Maxim Gorki nr. 4
Botoșani

e-mail: secretariat@dgaspcbt.ro

Telefon: 0231-537993
Fax: 0231-511047

Serviciul Achiziții Publice, Proiecte și Administrativ:

e-mail: achizitii@dgaspcbt.ro

Nr. 6271/09.02.2023

DIRECTOR EXECUTIV,
Doina Nacu Manole

DIRECTOR EX.ADJ.,
Camelia Nicoleta Damian

CAIET DE SARCINI

privind achiziția de ” **Servicii de evaluări psihologice beneficiari**”

1. INTRODUCERE

Obiectul caietului de sarcini îl reprezintă achiziționarea de ” **Servicii de evaluări psihologice beneficiari**”.

Această secțiune din cadrul Documentației de atribuire include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare ofertant va elabora oferta pentru prestarea serviciilor evaluare psihologica beneficiari necesare necesare pentru încadrarea în grad de handicap conform prevederilor din ordinul nr.762 /1.992 /2007 , cap.I (Funcții mentale) /Anexa 1, modificat prin Ordinul nr.692/982/2013 al ministrului muncii, familiei si egalitatii de șanse si al ministrului sănătății publice, pentru aprobarea criteriilor medico – psihosociale pe baza cărora se stabilește încadrarea într-un grad de handicap si orientarea școlară.

În cadrul acestei proceduri, D.G.A.S.P.C. Botoșani îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, în conformitate cu art. 4 alin.(1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Cerințele specificate în prezentul Caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind cerințe minime.În acest sens orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile Caietului de sarcini va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime obligatorii din Caietul de sarcini. Ofertele cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în Caietul de sarcini vor fi declarate neconforme, în temeiul art. 137, alin.(3), lit.a) din H.G. nr. 395/2016.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant ca aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2.CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE SERVICII

2.1. Informații despre Autoritatea Contractantă

D.G.A.S.P.C. Botoșani cu sediul în localitatea Botoșani, str, Maxim Gorki nr 4, telefon 0231 537 993, fax 0231 511 047 e-mail : achizitii@dgaspcbt.ro, cod fiscal 17093020, reprezentată prin director executiv d-na Doina Nacu Manole - este Autoritatea Contractantă

2.2.Obiectul de activitate și scopul unității Autorității Contractante

D.G.A.S.P.C. Botoșani, ca unitate cu specific în domeniul protecției și promovării drepturilor copilului, prevenirii și combaterii violenței domestice, persoanelor adulte cu dizabilități, protecției persoanelor vârstnice și a altor persoane adulte aflate în situații de dificultate., răspunde de asigurarea ” Serviciilor de evaluare neurologică pediatrică beneficiari”.

2.3. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea serviciilor.

Necesitatea achiziționării ” Serviciilor de evaluare psihologică beneficiari” are ca scop încadrarea într-un grad de handicap și orientare școlară.

2.4.Cadrul general al sectorului în care Autoritatea Contractantă își desfășoară activitatea.

D.G.A.S.P.C. Botoșani este principalul furnizor de servicii sociale la nivelul județului Botoșani este instituția care asigură aplicarea politicilor și strategiilor de asistență socială în domeniul protecției și promovării drepturilor copilului, prevenirii și combaterii violenței domestice, persoanelor adulte cu dizabilități, protecției persoanelor vârstnice și a altor persoane adulte aflate în situații de dificultate.

2.5.Descrierea situației actuale la nivelul Autorității Contractante

Conform obligațiilor legale instituite la nivelul D.G.A.S.P.C. Botoșani aceasta are obligația de a asigura servicii de sanatate beneficiarilor, ca urmare a acestui fapt, este necesară achiziționarea de ”Servicii de evaluare psihologică beneficiari”.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică, pentru elaborarea și prezentarea ofertei.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice minime. Acestea definesc, după caz, caracteristici referitoare la nivelul calitativ al serviciilor de evaluări psihologice prestate.

3. OBIECTIVUL CONTRACTULUI

3.1.Obiectivul contractului: prestări ”Servicii de evaluare psihologică beneficiari”.

3.2.Contractul are ca obiect achiziționarea de ” ”Servicii de evaluare psihologică beneficiari”.

3.3.Numărul estimativ de evaluări psihologice pentru beneficiari este până la data de 31.12.2023.

SERVICII DE EVALUĂRI PSIHOLOGICE BENEFICIARI

CPV – 85121270-6

NR. CRT.	DENUMIRE SERVICII	Număr beneficiari
1	SERVICII EVALUĂRI PSIHOLOGICE BENEFICIARI	92

DENUMIRE	C.C.T.F. SF.MINA BOTOȘANI	CSCAD Speranța POMÎRLA	CASA MEA DOROHOI	CTF LIZUCA BOTOSANI	C.I.A.P.A.D. SF.IOAN BUCECEA	C.I.A.P.A.D SF. DANIEL LEORDA	C.I.A.P.A.D. STEAUA SPERANTEI IONĂȘENI	C.I.A.P.A.D. IONAS IONĂȘENI	C.I.A.P.A.D. ROSETTI IONĂȘENI	C.I.A.P.A.D. DERSCA	C.I.A.P.A.D. DOROHOI	C.I.A. P.A.D. ADĂȘENI	C.I.A.P.A.D. STĂUCENI	C.I.A.P.A.D. BOTOSANI	L.M.P.p.A.D .Sf.Foca Botoșani	CARPAD LUCIE LECOMTE BOTOSANI	Total persoane
Evaluari psihologice BENEFICIARI	28	1	2	1	3	5	1	5	2	6	9	16	7	3	1	2	92

februarie											1	1		1			3
martie						1						1				2	4
aprilie	4		2					1	1			0			1		9
mai	2											0					2
iunie	3			1		1				1	2	0					8
iulie	5				1			1			1	9					17
august						1				4			1	1			7
septembrie	8	1				1		1			1	1					13
octombrie					2						2	1	6	1			12
noiembrie	5																5
decembrie	1					1	1	2	1	1	2	3					12
	28	1	2	1	3	5	1	5	2	6	9	16	7	3	1	2	92

3.4.Evaluările psihologice ale beneficiarilor se vor face conform prevederilor din ordinul nr.762 / 1.992 / 2007 , cap.I (Funcții mentale) /Anexa 1, modificat prin Ordinul nr. 692/982/2013 al ministrului muncii, familiei si egalitatii de șanse si al ministrului sănătății publice, pentru aprobarea criteriilor medico – psihosociale pe baza cărora se stabilește încadrarea într-un grad de handicap si orientarea școlară.

3.5.Serviciile psihologice pentru beneficiari, ce urmeaza a fi prestate constau în efectuarea următoarelor teste:

- Testul Raven pentru adulti si copii;
- Testul MMSE – testul central;
- Testele SCID 1 , SCID 2- scala Gaf;
- Test atenție –Bateria Bontila ;
- Test memorie – chestionar WM;
- Test NEPSY (3-12 ani);
- Test WISC IV.

3.6..Obligațiile prestatorului -

- a) să presteze serviciile de evaluări psihologice conform termenelor stabilite (în cazul tinerilor care împlinesc în cursul anului 2023 vârsta de 18 ani trebuie făcută în primele 3 zile de la împlinirea acestei vârste și a tinerilor cu vârsta mai mare de 18 ani (alții decât cei menționați la pct. 1) trebuie făcută cu minim 15 și maxim 80 de zile anterior expirării valabilității actualului certificat de încadrare într-un grad de handicap), cu profesionalismul și promptitudinea cuvenită;
- b) să presteze serviciile de evaluări psihologice după primirea comenzii emisă de către biroul aprovizionare, administrativ, tehnic și patrimoniu din cadrul D.G.A.S.P.C. Botoșani;
- c) să se deplaseze la subunitățile aflate în subordinea D.G.A.S.P.C. Botoșani, în vederea realizării evaluării psihologice ale beneficiarilor, conform graficului de lacap.3, pct.3.3.din prezentul caiet de sarcini;
- d) să emită pentru fiecare beneficiar avizul psihologic cu nominalizarea rezultatelor fiecarui test efectuat conform prevederilor de la pct. 2;
- e) să întocmească lunar factura pentru plata serviciilor și să o transmită la D.G.A.S.P.C. Botoșani până la data de 05 a lunii următoare, însoțită de o anexă detaliată pe fiecare centru în parte, a serviciilor prestate în luna pentru care se face plata, semnată și ștampilată de șeful de centru.

3.7. Ofertanții participanți la procedură trebuie să prezinte:

- a) atestat de psiholog cu drept de liberă practică eliberat de Colegiul psihologilor în specialitatea psihologie clinică;
- b) certificat de înregistrare emis de Colegiul psihologilor din România;
- c) certificat de înregistrare fiscală;
- d) o listă cu îndeplinirea în bune condiții a cel puțin un contract de prestări servicii psihologice care stabilește încadrarea într-un grad de handicap și orientarea școlară.
- e) prezentarea a cel puțin un document / certificat / contract emis de o autoritate sau de un client privat.

Consilier achizitii publice,
Olguța-Lenica Bulgariu



Șef serviciu,
Ionel Popa

