



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN BOTOȘANI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA
COPILULUI

str. Maxim Gorki nr. 4
Botoșani

e-mail: secretariat@dgaspcbt.ro

Telefon: 0231-537993
Fax: 0231-511047

Serviciul Achiziții Publice, Administrativ și Juridic Contencios: e-mail: achizitii@dgaspcbt.ro
Compartimentul Achiziții Publice

Nr. 9759 din 08.03.2024

ANUNȚ DE PARTICIPARE SIMPLIFICAT
pentru achiziția publică servicii de” MONITORIZARE ȘI MENTENANȚĂ SISTEME
ALARMĂ ANTIEFRAȚIE”, pentru sediul administrativ și centre/servicii din cadrul
Direcției de Asistență Socială și Protecția Copilului Botoșani

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Botoșani, cu sediul în Botoșani, Str. Maxim Gorki Nr. 4 , Cod postal 710171, având Cod Unic de Înregistrare 17093020, Tel: 0231.537.993, Fax: 0231.511.047, intenționează să achiziționeze prin procedură operațională, în conformitate cu prevederile art.7, alin.(2), din Legea 98/2016 privind achizițiile publice și cu prevederile art.1, pct.11, alin.(2),pct.b) din O.U.G. nr.107/2017 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact în domeniul achizițiilor publice, servicii de” **Monitorizare și mentenanța sisteme alarmă antiefracție**”, cod CPV 79711000-1 .

În acest context, îi invită pe cei interesați să depună oferte de preț ținându-se cont de condițiile impuse prin caietul de sarcini.

La întocmirea ofertelor se vor avea în vedere și următoarele informații:

- 1.Denumirea autorității contractante: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Botoșani
- 2.Adresa/telefon/fax: str.Maxim Gorki, nr.4, telefon 0231.537.993, fax 0231.511.047;
- 3.Modalitatea de achiziționare: procedură operațională;
4. Instrumente, tehnici de atribuire și mijloace utilizate în cadrul procedurii operationale acord-cadru încheiat cu maxim 3(trei) operatori economici, fără reluarea competiției;
- 4.Sursă de finanțare: bugetul local;
- 5.Valoarea estimată acord-cadru este de **28.560,00 lei, fără TVA**, pentru serviciul de **” monitorizare și mentenanță sisteme alarmă antiefracție”**.
- 6.Durata acord- cadru: **24 luni**
- 6.Criteriul de atribuire: **prețul cel mai scăzut, fără TVA;**
- 7.Plata se va face prin OP în 30 de zile de la data primirii facturii ;
- 8.Data limită de depunere a ofertelor: **12.03.2023, orele 13:00.**
- 9.Caietul de sarcini, formularele privind documentele de calificare, pot fi descărcate de pe site-ul D.G.A.S.P.C. Botosani www.dgaspcbt.ro, secțiunea Achiziții publice sau pot fi obținute în format electronic de la sediul autoritatii contractante D.G.A.S.P.C.Botoșani, din str.Maxim Gorki, nr.4, Botosani, jud.Botosani.
- 10.Adresa la care se depune oferta: D.G.A.S.P.C.Botoșani, str.Maxim Gorki, nr.4- Registratura.
- 11.Persoana de contact pentru informații suplimentare: Simona-Oana Dediu - Sef Serviciu Achiziții Publice, Administrativ și Juridic Contencios, Valeriu Duman -Serviciu Achiziții Publice, la telefon 0231.537.993.
- 12.Serviciile care fac obiectul caietului de sarcini mentionat, vor fi prestate de orice operator economic al cărui obiect de activitate corespunde obiectului achiziției și dispune de toate acreditările necesare conform legii și normativelor în vigoare.

A. DOCUMENTE DE CALIFICARE

A.1. Situația personală a candidatului sau ofertantului

-Datele de indentificare ale societății(adresa, număr inmatriculare, CUI, cont Trezorerie), precum și datele de contact ale persoanei desemnate să se implice în relațiile cu D.G.A.S.P.C.Botoșani.

- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice coroborat cu art. 166 (2) din același act normativ.

- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice

- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59 si 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice

A.2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale

- Certificat constatator eliberat de Oficiul National al Registrului Comerțului

Se va prezenta – Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial, în original, copie legalizată sau copie cu mențiunea “conform cu originalul”, valabil la data limită de depunere a ofertelor, din care să rezulte: adresa actuală și obiectul de activitate al societății, conform cu obiectului achizitiei.

Pentru persoane fizice/juridice române: Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului (copie certificată pe proprie răspundere pentru conformitate cu originalul), ofertantul își va asuma raspunderea cu privire la faptul că informațiile cuprinse în acest document trebuie să fie valabile/reale, la data limită de depunere a ofertelor.

Pentru persoanele juridice străine: - documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care candidatul/ofertantul este rezident.

Documentele vor fi prezentate în original/ copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba româna, conform legii nr.178/1997. Originalul se va restitui în 24 de ore de la data deschiderii ofertelor.

- **Licența de funcționare eliberată de I.G.P.R. Direcția de Poliție Ordine Publică**, cu avizul prealabil al SRI, conform art.19, alin.(2) din Legea nr. 333/2003, cu modificările si completările ulterioare privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protecția persoanelor si Avizul IPJ.

- **Dovada avizării dispeceratului de M.A.I.-I.G.P.R.**, în conformitate cu prevederile Legii 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoamelor cu modificările si completările ulterioare respective H.G. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoamelor. (se va prezenta:Aviz dispecerat, Anexa I B și extras/adeverință GPS auto).

-Certificat ISO 9001/2002 sau ISO 9001/2008 sau echivalent sau dovada că este în curs de obținere.

-Se vor respecta și cerințele minime tehnice obligatorii solicitate prin Caietul de sarcini.

B.PROPUNEREA TEHNICĂ

Ofertantii va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Ofertele care nu îndeplinesc în mod corespunzător cerințele minime ale caietului de sarcini, sunt considerate neconforme, în conformitate cu prevederile art. 215 alin (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice coroborat cu art. 137 alin. (3) lit. a) din HG nr. 395/2016.

Pentru ofertantii care nu prezintă acte doveditoare privind îndeplinirea condițiilor/cerințelor minime tehnice obligatorii, oferta tehnică va fi respinsă și nu va fi luată în considerare oferta financiară.

C.PROPUNEREA FINANCIARĂ

Ofertele financiare vor conține valoarea fără TVA, cât și valoarea TVA și se vor prezenta conform Formularului de ofertă la care se va atașa Anexa cu centralizatorul de prețuri.

Propunerea financiară va fi prezentată în lei fără TVA, evidențiindu-se distinct valoarea taxei pe valoarea adăugată, nu va depăși valoarea maximă estimată menționată în anunțul de participare și va fi depusă pentru cantitatea maximă de achiziționat a acordului cadru, respectiv 24 luni

Valabilitatea ofertei este de minim 60 de zile.

D.MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

În vederea întocmirii ofertei participanții la procedură sunt rugați să utilizeze formularele atașate Anunțului de participare.

Documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară se vor introduce împreună într-un plic, închis corespunzător și netransparent, care va purta scris pe el: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Botoșani, Str. Maxim Gorki, nr. 4. **A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE: 18.03.2024, ORA: 14:00 -Ofertă pentru achiziție servicii de” MONITORIZARE ȘI MENTENANȚĂ SISTEME ALARMĂ ANTIEFRACTIE”**

Numarul de exemplare - 1 exemplar ORIGINAL.

-În vederea păstrării confidențialității ofertelor până la data deschiderii acestora, nu se acceptă oferte transmise prin fax sau e-mail.

-Ofertele depuse la alta adresă decât cea specificată sau după data și ora stabilită vor fi respinse.

-Nu se depun oferte alternative.

- **Data și ora limită de depunere a ofertelor:** 18.03.2024, ora 13:00.

- **Data și ora deschiderii ofertelor:** 18.03.2024, ora 14:00.

Adresa la care se depun ofertele :

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Botoșani cu sediul în Botoșani, Jud.Botoșani, Str. Maxim Gorki Nr. 4, Cod postal 710171, la registratura instituției sau prin poștă.

Director Executiv,

Doîna Naicu Manole



Director Executiv Adjunct,

Camelia Nicoleta Damian

Șef Serviciu Achiziții Publice,

Administrativ și Juridic Contencios

Simona-Oana Dediu

Consilier achiziții,

Valeriu Duman



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN BOTOȘANI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

str. Maxim Gorki nr. 4
Botoșani

e-mail: dgaspcbt@yahoo.com

Telefon: 0231-537993
Fax: : 0231-511047

Serviciul Achiziții Publice, Administrativ și Juridic Contencios
Compartimentul Achiziții Publice

e-mail: achizitii@dgaspcbt.ro

Nr. 978 din 08.03.2024

VIZAT,
Director executiv adjunct,
Camelia Nicoleta Damian

APROBAT,
Director executiv,
Doina Nacu Manole



CAIET DE SARCINI

Privind prestarea de "Servicii specializate de monitorizare și mentenanță sisteme alarmă antiefracție" COD CPV: 79711000-1

1. INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Toate caracteristicile tehnice precizate pentru serviciile prestate sunt minimale, obligatorii și eliminatorii.

Ofertantul suportă toate cheltuielile datorate elaborării și prezentării ofertei sale, indiferent de rezultatul obținut.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din prezentul Caiet de sarcini.

Ofertantul trebuie să ofereze serviciile cuprinse în Caietul de sarcini. În caz contrar, oferta este considerată neconformă.

În cadrul acestei proceduri, DGASPC Botoșani îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, în conformitate cu art.4 alin.(1) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

2. OBIECTUL

Obiectul acestui caiet de sarcini este prezentarea condițiilor pe bază cărora operatorii economici specializați prezintă oferte ce vor conduce la atribuirea contractului "Servicii specializate de monitorizare și mentenanță sisteme alarmă antiefracție", cod CPV 79711000-1, conform Legii nr. 333/2003 privind asigurarea pazei obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a H.G. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.

Serviciile de monitorizare și mentenanță sisteme alarmă antiefracție, conform Caietului de Sarcini, cod CPV : 79711000-1 – Servicii specializate de monitorizare și mentenanță sisteme alarmă antiefracție, se vor achiziționa pentru o perioadă de 24 luni, începând de la data de 01.04.2024 până la data de 31.03.2026, cu finalizare prin încheierea unui acord-cadru cu maxim 3(trei) operatori economici, fără reluarea competiției.

Conform art. 118 lit. a) din Legea 98/2016 , art. 107 alin.(1) și alin.(2) lit. a)-f) și art. 138 alin (3) din Hotărârea nr. 395/2016, contractele subsecvente se vor încheia cu operatorii economici semnatori ai acordului cadru, care au prețul cel mai scăzut, pentru cantitate maximă/număr luni maxime a acordului cadru (prevăzut pentru 24 de luni), în funcție de necesități.

Cantitățile minime și maxime ale acordului cadru și ale contractelor subsecvente, conform prevederilor prezentului caiet de sarcini.

Criteriul de atribuire pentru stabilirea operatorului căruia îi va fi atribuit acordul-cadru/ contractul subsecvent: PREȚUL CEL MAI SCĂZUT.

Valoarea estimată a procedurii care se finalizează prin încheierea unui acord cadru este de 28.560,00 lei, fără TVA(33.986,40 lei,inclusiv TVA) pentru un preț unitar estimat de 170,00 lei, fără TVA/lună/obiectiv, pentru un număr maxim estimat de 168,00 luni (28.560,00 lei/170,00 lei/lună).

Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent este de 14.280,00 lei, fără TVA(16.993,20 lei, inclusiv TVA).

Cantitățile minime și maxime estimate care fac obiectul acordului cadru se regăsesc la pct.6, subpct.A.I. din prezentul Caietului de sarcini.

Cantitățile minime și maxime estimate care ar putea face obiectul unui singur contract subsecvent se regasesc la pct.6, subpct. A.1.1 si subpct. A.1.2. din prezentul Caietului de sarcini.

Adjudecarea se va face la cantitatea maximă/număr de luni maxime a acordului- cadru. Nu se accepta oferte parțiale.

3. SCOPUL

Scopul achiziționării acestor servicii este de a asigura apărarea și protecția obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor prin asigurarea supravegherii obiectivelor, prin servicii de monitorizare 24/24 a sistemelor de alarmare și de a asigura servicii de intervenție a echipajelor mobile la acesta, în vederea desfășurării în bune condiții a activității din cadrul autorității contractante.

DGASPC Botoșani are calitate de autoritate contractantă conform art.4 alin.(1) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, aflată în subordinea Consiliului Județean Botoșani și asigură prin Serviciul Achiziții Publice, Proiecte și Administrativ achiziționarea de bunuri, servicii și lucrări necesare îndeplinirii unor activități specifice în conformitate cu legile și normele în domeniu.

4. TERMENUL DE EXECUTIE

Serviciile se vor asigura pentru o perioada de 24 de luni, se vor încheia 2(doua) contracte subsecvente, primul pe perioada 01.04.2024-31.03.2025 și al doilea pe perioada 01.04.2025-31.03.2026, conform legislației în vigoare în materia achizițiilor publice.

5. INFORMAȚII DESPRE BENEFICIILE ANTICIPATE DE CĂTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Necesitatea asigurării, în mod continuu a bunurilor aferente obiectivelor, împotriva acțiunilor ilicite, precum și protejării persoanelor împotriva oricăror acte ostile care pot periclita viața, integritatea fizică sau sănătatea.

6. DESCRIEREA SERVICIILOR CE URMEAZĂ A FI ACHIZIONATE SI A LOCAȚIILOR DE PRESTARE

Procedura de achiziție a Serviciului Specializat de monitorizare și mentenanță sisteme alarmă antiefracție.

A. SERVICIUL SPECIALIZAT DE MONITORIZARE ȘI MENTENANȚĂ ACORD CADRU

Locația monitorizată/mentenanță	Perioada monitorizare/mentenanță
Locatia nr.1- Sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Botoșani-Corp A, str. Maxim Gorki nr. 4 Botoșani, jud.Botoșani	lunară
Locatia nr.2- Sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Botoșani-Corp B, str. Nicolae Iorga nr. 33, Botoșani, jud.Botoșani	lunară
Locatia nr.3 - Sediul Casa Ciomac Botoșani, str. Puskin nr.2, Botoșani, jud.Botoșani	lunară
Locatia nr.4 - Sediul Complexul de Servicii Comunitare pentru Copilul cu Dizabilități "Sf. Spiridon"Botoșani, str. Ion Pillat, nr. 28, Botoșani, județul Botoșani	lunară

Locatia nr.5-Sediu Serviciului Comunitar Specializat destinat Protectiei Copilului, str.I.C.Bratianu, nr.59, Botosani, Jud.Botosani	lunară
Locatia nr.6-Sediu Complexului de Case de Tip Familiar "Sf.Mina" Botosani-Sediul administrativ Pavilion C, str.I.C.Bratianu, nr.59, Botosani, Jud.Botosani	lunară
Locatia nr.7-Sediu Complexului Penal Manastirea Doamnei, Loc.Manastirea Doamnei, Com.Curtesti, Jud.Botosani	lunară

A.1. Număr de luni pentru acord cadru astfel:

Nr. crt.	Denumire locatie	U.M.	Nr. minim de luni acord cadru	Nr. maxim de luni acord cadru 01.04.2024-31.03.2026
1.	Locatia nr.1- Sediu Direcției Generale de Asistență Socială si Protecția Copilului Botoșani-Corp A, str. Maxim Gorki nr. 4 Botosani, jud.Botosani	lună	1,00	24,00
2.	Locatia nr.2- Sediu Direcției Generale de Asistență Socială si Protecția Copilului Botoșani-Corp B, str. Nicolae Iorga nr. 33, Botosani, jud.Botosani	lună	1,00	24,00
3	Locatia nr.3 - Sediu Casa Ciomac Botosani, str. Puskin nr.2, Botosani, jud.Botosani	lună	1,00	24,00
4	Locatia nr.4 - Sediu Complexul de Servicii Comunitare pentru Copilul cu Dizabilități "Sf. Spiridon"Botoșani, str. Ion Pillat, nr. 28, Botoșani, județul Botoșani	lună	1,00	24,00
5	Locatia nr.5-Sediu Serviciului Comunitar Specializat destinat Protectiei Copilului, str.I.C.Bratianu, nr.59, Botosani, Jud.Botosani		1,00	24,00
6	Locatia nr.6-Sediu Complexului de Case de Tip Familiar "Sf.Mina" Botosani-Sediul administrativ Pavilion C, str.I.C.Bratianu, nr.59, Botosani, Jud.Botosani		1,00	24,00

7	Locatia nr.7-Sediu Complexului Penal Manastirea Doamnei, Loc.Mănastirea Doamnei, Com.Curtesti, Jud.Botosani		1,00	24,00
	TOTAL		7,00	168,00

Valoare estimată acord cadru: 168,00 luni x 170,00 lei/lună = 28.560,00 lei, fără TVA(33.986,40 lei, inclusiv TVA).

A.1.1. Număr de luni estimat pentru contract subsecvent aferent perioadei 01.04.2024-31.03.2025:

Nr. crt.	Denumire locație	U.M.	Nr. minim de luni estimat contract subsecvent 01.04.2024-31.03.2025	Nr.maxim de luni estimat contract subsecvent 01.04.2025-31.03.2026
1.	Locatia nr.1- Sediu Direcției Generale de Asistentă Socială si Protecția Copilului Botoșani-Corp A, str. Maxim Gorki nr. 4 Botosani, jud.Botosani	lună	1,00	12,00
2.	Locatia nr.2- Sediu Direcției Generale de Asistentă Socială si Protecția Copilului Botoșani-Corp B, str. Nicolae Iorga nr. 33, Botosani, jud.Botosani	lună	1,00	12,00
3	Locatia nr.3 - Sediu Casa Ciomac Botosani, str. Puskin nr.2, Botosani, jud.Botosani	lună	1,00	12,00
4	Locatia nr.4 - Sediu Complexul de Servicii Comunitare pentru Copilul cu Dizabilități "Sf. Spiridon"Botoșani, str. Ion Pillat, nr. 28, Botoșani, județul Botoșani	lună	1,00	12,00
5	Locatia nr.5-Sediu Serviciului Comunitar Specializat destinat Protecției Copilului, str.I.C.Bratianu, nr.59, Botosani, Jud.Botosani	lună	1,00	12,00
6	Locatia nr.6-Sediu Complexului de Case de Tip Familial "Sf.Mina" Botosani-Sediul administrativ Pavilion C, str.I.C.Bratianu, nr.59, Botosani, Jud.Botosani	lună	1,00	12,00
7	Locatia nr.7-Sediu Complexului Penal Manastirea Doamnei, Loc.Mănastirea Doamnei, Com.Curtesti, Jud.Botosani	lună	1,00	12,00

	TOTAL		7,00	84,00
--	--------------	--	-------------	--------------

Valoare estimată contract subsecvent perioada 01.04.2024-31.03.2025: 84,00 luni x 170,00 lei/lună = 14.280,00 lei, fără TVA(16.993,20 lei, inclusiv TVA).

A.1.2. Număr de luni estimat pentru contract subsecvent aferent perioadei 01.04.2025-31.03.2026:

Nr. crt.	Denumire locație	U.M.	Nr. minim de luni estimat contract subsecvent 01.04.2025-31.03.2026	Nr. de luni maxim estimat contract subsecvent 01.04.2025-31.03.2026
1.	Locatia nr.1- Sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Botoșani-Corp A, str. Maxim Gorki nr. 4 Botosani, jud.Botosani	lună	1,00	12,00
2.	Locatia nr.2- Sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Botoșani-Corp B, str. Nicolae Iorga nr. 33, Botosani, jud.Botosani	lună	1,00	12,00
3	Locatia nr.3 - Sediul Casa Ciomac Botosani, str. Puskin nr.2, Botosani, jud.Botosani	lună	1,00	12,00
4	Locatia nr.4 - Sediul Complexului de Servicii Comunitare pentru Copilul cu Dizabilități "Sf. Spiridon"Botoșani, str. Ion Pillat, nr. 28, Botoșani, județul Botoșani	lună	1,00	12,00
5	Locatia nr.5-Sediul Serviciului Comunitar Specializat destinat Protecției Copilului, str.I.C.Bratianu, nr.59, Botosani, Jud.Botosani	lună	1,00	12,00
6	Locatia nr.6-Sediul Complexului de Case de Tip Familial "Sf.Mina" Botosani-Sediul administrativ Pavilion C, str.I.C.Bratianu, nr.59, Botosani, Jud.Botosani	lună	1,00	12,00
7	Locatia nr.7-Sediul Complexului Penal Mănăstirea Doamnei, Loc.Mănăstirea Doamnei, Com.Curtesti, Jud.Botosani	lună	1,00	12,00
	TOTAL		7,00	84,00

Valoare estimată contract subsecvent perioada 01.04.2025-31.03.2026: 84,00 luni x 170,00 lei/lună = 14.280,00 lei, fără TVA(16.993,20 lei, inclusiv TVA).

NOTA:

1. Acordul cadru se va încheia cu maxim 3 operatori economici clasati în ordinea prețului ofertat, în cazul în care există trei operatori economici declarați admisi (îndeplinesc condițiile solicitate conform documentației de atribuire). În cazul în care nu sunt minim 3 operatori economici, acordul cadru se va încheia cu toti operatorii economici calificați. Criteriul de atribuire al acordului-cadru de prestări servicii este "PREȚUL CEL MAI SCAZUT". Autoritatea contractanta va semna acordul cadru doar cu operatorii economici situati pe Locurile I, II, III.
2. **Contractele subsecvente aferente perioadei 01.04.2024-31.03.2025 și perioadei 01.04.2025-31.03.2026 se vor încheia fără reluarea competiției, cu ofertantul clasat pe primul loc in ordinea prețului ofertat in cadrul acordului cadru.**
3. In cazul in care au fost depuse mai multe oferte admisibile cu prețuri egale la ofertanții de pe Locul I, II și III autoritatea contractantă va transmite o solicitare de clarificare referitoare la depunerea unor noi propuneri financiare imbunătățite (2 zecimale), iar operatorii economici vor transmite noi oferte, caz in care acordul cadru va fi atribuit primilor 3 ofertanti de pe Locul I, II și III, care au prețul cel mai scăzut.
4. In cazul in care ofertantul clasat pe Locul I in cadrul acordului cadru nu are capacitatea, din propria culpă, de a încheia contractul subsecvent in termenul solicitat, autoritatea contractantă are dreptul de a invita la semnarea contractului subsecvent ofertantul clasat pe Locul II. In cazul in care, ofertantul clasat pe Locul II nu are capacitatea, din propria culpă, de a încheia contractul subsecvent in termenul solicitat, autoritatea contractanta are dreptul de a invita la semnarea contractului subsecvent ofertantul clasat pe Locul III. In cazul in care nici acesta din urma nu are capacitatea, din propria culpă, de a încheia contractul subsecvent, autoritatea contractanta are dreptul de a initia o noua procedura de achizitie pentru achizitionarea intregii cantitati necesare.

7. CERINȚE OBLIGATORII IMPUSE PENTRU ACTIVITATEA DE MONITORIZARE ȘI MENȚENANȚĂ SISTEME ALARMĂ ANTIEFRAȚIE

Ofertantii trebuie sa fie autorizati pentru efectuarea serviciilor de monitorizare și mentenanță conform actelor normative in vigoare.

7.1 OBLIGAȚIILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE PRESTATORULUI

1. Prestatorul va asigura pentru fiecare locatie menționată în contract, monitorizarea permanentă a sistemelor de alarma antiefracție 24/24, precum și interventii prompte și de calitate cu personal instruit calificat și autorizat conform prevederilor legale.
2. Prestatorul se obligă să asigure fără costuri pentru beneficiar conectarea sistemului de alarmă al beneficiarului la dispeceratul centrului de alarmare al prestatorului.
3. Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, echipamentele, prevazute de legislatia in domeniu chiar dacă acestea nu sunt specificate concret in prezentul contract.
4. Prestatorul este pe deplin răspunzător pentru execuția serviciilor și de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toata durata acordului-cadru.
5. Operatorul economic/ofertantul va face dovada că are implementat și menține un sistem de management al calității conform condițiilor din standardul ISO 9001/2002 sau ISO 9001/2008 sau echivalent sau dovada că este în curs de obținere.

6. Prestatorul asigura serviciul de monitorizare și mentenanță a sistemelor de alarmă antiefracție la obiectivele : Sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Botoșani-Corp A, Sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Botoșani-Corp B, Sediul Casa Ciomac Botoșani, Sediul Complexului de servicii comunitare pentru copilul cu dizabilități "Sf.Spiridon" Botoșani, Sediul Complexului de Case de Tip Familial "Sf.Mina" Botoșani-Sediul administrativ Pavilion C, Sediul Serviciului Comunitar Specializat destinat Protecției Copilului și Sediul Complexului Penal Mănăstirea Doamnei, precum și intervenția rapidă prin intermediul echipajelor sale specializate în următoarele cazuri:
 - Semnalizarea efracției la obiectivele enumerate mai sus;
 - Solicitarea telefonică pentru prevenirea și înlăturarea unui pericol iminent ori în curs de desfășurare;
 - Un posibil atac asupra persoanelor din sediul obiectivelor amintite mai sus.
7. Prestatorul are obligația să rețină și să predea organelor de poliție făptuitorii prinși în flagrant și să conserve probele care atestă fapta.
8. Prestatorul are obligația să viziteze obiectivele monitorizate și la care asigură și mentenanța de cel puțin 3(trei) ori pe lună și să prezinte un raport scris cu rezultatul vizitelor.
9. Prestatorul va asigura pentru fiecare locație menționată în contract, mentenanța sistemelor de alarmă antiefracție, întocmind documentele prevăzute de legislație, în termenele de verificare prevăzute de legislație, respectiv procese verbale de verificare a sistemelor de alarmă antiefracție, alte documente, după caz.

7.2. INTERVENȚIA RAPIDĂ

1. Intervenția rapidă presupune deplasarea rapidă, în caz de alarmă, a echipajelor de intervenție la obiectivele monitorizate. Patrurile mobile vor fi compuse din personal înarmat, echipat și instruit conform legislației în vigoare.
2. Intervenția echipei mobile se va realiza pe timp de zi în **maxim 5 minute** de la declanșarea alarmei.
3. Echipa mobilă va interveni în cazul unui număr nelimitat de alarme false sau reale precum și a unui număr nelimitat de intervenții în caz de efracție.
4. Pentru prestarea serviciilor de monitorizare a sistemelor de alarmare împotriva efracției și intervenția rapidă în caz de nevoie, operatorii economici trebuie să îndeplinească următoarele condiții:
 - a) Să fie autorizați în conformitate cu prevederile legale pentru activitatea de monitorizare și intervenție.
 - b) Să dețină o stație de dispecerat necesară recepționării semnalelor de la sistemele amplasate la adresele prevăzute în caietul de sarcini. Dispeceratul propriu va fi autorizat în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
 - c) Să aibă personal angajat și avizat pentru asigurarea serviciului permanent al dispeceratului.
 - d) Să dețină echipamente de comunicații și conexiune cu echipajele mobile de intervenție.
 - e) Să dețină autoturisme și să aibă agenți de intervenție pază și ordine pentru verificarea alarmelor și intervenția la evenimente.

8. RECEPȚIA SERVICIILOR DE PAZĂ, MONITORIZARE ȘI MENTENANȚĂ SISTEME ALARMĂ ANTIEFRAȚIE PRESTATE

8.1 Recepția serviciilor de monitorizare și mentenanță sisteme de alarmă antiefracție se va face în baza raportelor scrise cu rezultatul vizitelor, a proceselor verbale de verificare a sistemelor de alarmă antiefracție la intervalele de timp prevăzute de legislație, confirmate de către șef centru/șef serviciu unde se desfășoară serviciul de monitorizare și mentenanță sisteme de alarmă antiefracție.

Autoritatea contractantă va achita contravaloarea serviciilor prestate, în termen de maxim 30 zile de la emiterea facturilor lunare, care vor avea anexate documentele menționate mai sus.

9. CERINȚE MINIME TEHNICE OBLIGATORII IMPUSE OFERTANTILOR

- a) Să fie autorizați în conformitate cu prevederile legale pentru activitatea de monitorizare și intervenție.

- b) Să dețină o stație de dispecerat necesară recepționării semnalelor de la sistemele amplasate la adresele prevăzute în caietul de sarcini. Dispeceratul propriu va fi autorizat în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- c) Să aibă personal angajat și avizat pentru asigurarea serviciului permanent al dispeceratului.
- d) Să dețină echipamente de comunicații și conexiune cu echipajele mobile de intervenție.
- e) Să dețină autoturisme și să aibă agenți de intervenție pază și ordine pentru verificarea alarmelor și intervenția la evenimente.

10. NORME DE SECURITATEA MUNCII, PSI

Personalul societății prestatoare își va desfășura activitatea în conformitate cu prevederile:

- Legea 319/2006 privind Securitatea și Sănătatea în Muncă;
- Norme metodologice de aplicare a Legii 319/2006;
- Legea 307/2006 privind apararea împotriva incendiilor;
- Ordin MAI 163/2007 pentru aprobarea "Normelor generale de apărare împotriva incendiilor";

11. CONDIȚII CALITATIVE ȘI DE INSPECȚIE A PRESTAȚIEI

11.1. Monitorizarea presupune preluarea permanentă, 24 ore din 24 ore, 7 zile pe săptămână, a semnalelor transmise de sistemele locale de alarmă, către dispeceratul prestatorului și gestionarea acestora în funcție de tipul de semnal.

11.2. Activitatea de monitorizare a sistemelor de alarma împotriva efracției va fi asigurată de către ofertanți prin dispeceratele proprii de monitorizare, avizate conform legii. Personalul centrului de alarmă va avea o bună pregătire profesională și va fi avizat conform Legii 333/2003.

11.3. Dispeceratul prestatorului va permite monitorizarea a 7 obiective, după cum urmează: Sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Botoșani-Corp A, Sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Botoșani-Corp B, Sediul Casa Ciomac Botoșani, Sediul Complexului de servicii comunitare pentru copilul cu dizabilități "Sf.Spiridon" Botoșani, Sediul Complexului de Case de Tip Familial "Sf.Mina" Botoșani-Sediul administrativ Pavilion C, Sediul Serviciului Comunitar Specializat destinat Protecției Copilului și Sediul Complexului Penal Mănăstirea Doamnei.

11.4. Acolo unde este cazul, prestatorul va dota obiectivul cu instalația de alarmare ce urmează a fi monitorizată, iar aceasta va fi preluată în custodie de către beneficiar, fără costuri suplimentare.

11.5. Conectarea dispeceratului la obiectivele monitorizate se va face prin module GPRS, puse la dispoziție de către prestator și preluate în custodie de către beneficiar.

12. GARANȚII

1. Prestatorul răspunde pentru orice pagubă pe care o produce ca urmare a prestării necorespunzătoare a serviciului, în condițiile prevăzute de lege, fără punere în întârziere, somație sau altă procedură prealabilă.

2. Evaluarea pagubelor se va face de către prestator și autoritatea contractantă prin reprezentanții săi legali.

3. Dacă prestatorul nu se prezintă în termen de o oră de la solicitare, prin persoana cu competență de reprezentare a acesteia, evaluarea se va face de către beneficiar iar prestatorul va accepta această evaluare, necondiționat.

13. ALTE PRECIZĂRI

1. Tariful prezentat în oferta financiară va cuprinde toate cheltuielile necesare efectuării serviciului de monitorizare și mentenanță sisteme de alarma antiefracție, de exemplu, dar fără a se limita la: manoperă, echipamente de lucru, dotări tehnice, cheltuieli de transport.
2. Atribuirea acordului-cadru/contractelor subsecvente de achiziție publică se va face în baza criteriului de atribuire "prețul cel mai scăzut".
3. Se vor încheia 2(două) contracte subsecvente, primul pentru perioada 01.04.2024-31.03.2025 și al doilea pentru perioada 01.04.2025-31.03.2026, în funcție de existența resurselor financiare alocate cu această

destinație, motivat de faptul că, la momentul demarării procedurii, datorită fluctuației beneficiarilor din cadrul centrelor sociale din subordinea D.G.A.S.P.C. Botoșani, nu se poate stabili cu exactitate numărul de obiective necesare încheierii unui contract subsecvent, raportată la nevoile de asigurare a serviciului de monitorizare și mentenanță sisteme de alarmă antiefracție aferent unui an bugetar și nu există informații certe cu privire la cantitatea totală-număr obiective, ce urmează să fie achiziționate.

4. Prețurile oferite conținute în propunerea financiară sunt ferme, în lei, nu pot fi ajustate ulterior și vor fi valabile pe toată perioada de derulare a acordului-cadru și a contractelor subsecvente încheiate pe perioada 01.04.2024-31.03.2025 și 01.04.2025-31.03.2026.

14. DISPOZIȚII FINALE

14.1 În cazul în care pe parcursul derulării acordului-cadru se modifică locația de prestarea serviciilor, prestatorul trebuie să asigure prestarea serviciilor la noua locație, în tarifele oferite, fără costuri suplimentare din partea autorității contractante.

**Șef Serviciu achiziții publice, administrativ
și Juridic Contencios**
Simona-Oana Dediu



Consilier achiziții,
Valeriu Duman





ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN BOTOȘANI

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

str. Maxim Gorki nr. 4

Telefon: 0231-537993

Botoșani

e-mail: secretariat@dgaspcbt.ro

Fax: 0231-511047

Serviciul Achiziții Publice Administrativ și Juridic Contencios

e-mail: achizitii@dgaspcbt.ro

FORMULARE

Secțiunea Formulare conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea acordului-cadru/contractului subsecvent de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

Modelele cuprinse în această secțiune se referă la:

1. Documente de înscriere
2. Documente de calificare
3. Propunere financiară

DOCUMENTE DE ÎNSCRIERE

OFERTANTUL
.....
(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. _____ / _____

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către,
Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Botoșani Botoșani
Str.Maxim Gorki Nr.4

Ca urmare a anunțului/invitației de participare nr., privind organizarea, în data de....., de catre **Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Botoșani** a procedurii de achiziție prin **Procedura operatională** pentru atribuirea acordului-cadru/contractului subsecvent
.....(denumirea obiectului contractului),
noi (denumirea ofertantului) vă transmitem alăturat :

Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original :

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta;

Data completării : [ZZ.LL.AAAA]

Operator economic,.....

(nume, prenume, semnătura autorizată și ștampila)

CERERE DE PARTICIPARE LA PROCEDURĂ

Nr. /

1. *Denumirea completă a ofertantului*

.....
(în situația în care oferta depusă este ofertă comună se vor menționa toți operatorii economici asociați, precum și leaderul de asociație)

2. *Sediul ofertantului (adresa completă)*

.....
.....
..... telefon:
..... fax:

3. *Date de identificare a ofertantului (număr de înregistrare în Registrul Comerțului și cod unic de înregistrare)*

.....

4. *Contul (cod IBAN) și banca în care se vor face plățile de către autoritatea contractantă*

.....

5. *Persoana fizică împuternicită să reprezinte societatea la procedură*

.....

6. Ne angajăm, în conformitate cu prevederile *Documentației de atribuire*, ca, în cazul atribuirii acordului-cadru/contractului:

a) Să încheiem, cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Botoșani acordul-cadru/contractul subsecvent de achiziție, conform prevederilor legale, la invitația autorității contractante, dar fără a depăși termenul de valabilitate a ofertei.

b) Am luat cunoștință de faptul că, în cazul neîndeplinirii vreunui dintre angajamentele stipulate mai sus vom fi decăzuți din drepturile câștigate în urma atribuirii acordului-cadru/contractului subsecvent

7. Ne angajăm răspunderea exclusivă, sub sancțiunea faptelor penale de fals și uz de fals, pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie, în vederea participării la procedură, precum și pentru realitatea informațiilor, datelor și angajamentelor furnizate/făcute în cadrul procedurii.

8. Am luat cunoștință de prevederile *Documentației de atribuire* și ale tuturor actelor ulterioare, aferente procedurii și suntem de acord ca procedura operationala să se desfășoare în conformitate cu acestea.

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și stampila)

Formular nr. 2

OFERTANTUL

.....
(denumire/nume)

Către,

Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Botoșani

ÎMPUTERNICIRE

privind participarea la procedura operationala de atribuire

Noi,, în calitate de _____ al
împuternicim prin prezenta pe domnul/doamna....., care se legitimează cu
..... să ne reprezinte la procedura operationala de atribuire a acordului-
cadru/contractului subsecvent(denumirea
acordului-cadru/contractului subsecvent), din data de..... organizată de instituția
dumneavoastră.

Data completării : [ZZ.LL.AAAA]

Operator economic,.....

(nume, prenume, semnătura autorizată și ștampila)

DOCUMENTE DE CALIFICARE

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/ numele)

DECLARATIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016

Subsemnatul(a) _____, reprezentant împuternicit al _____
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/tert sustinator al candidatului/ofertantului, declar pe proprie răspundere sub sancțiunea excluderii și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 din Legea 98/2016 respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289 - 294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10 - 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ - 18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32 - 35 și art. 37 - 38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209 - 217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării : [ZZ.LL.AAAA]

Operator economic,.....

(nume, prenume, semnătura autorizată și ștampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARATIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea 98/2016

Subsemnatul(a).....(denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant la achiziția de..... (se menționează procedura) pentru atribuirea acordului-cadru/contractului de achiziție publică având ca obiect(denumirea și codul CPV), la data de.....(zi/lună/an), organizată de.....(denumirea autorității contractante), declar pe proprie sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că:

- au fost îndeplinite obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau contribuțiile la bugetul general consolidat

☐ DA ☐ NU

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă și/sau consultantul-organizator al procedurii, are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind situația personală.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării : [ZZ.LL.AAAA]

Operator economic,.....

(nume, prenume, semnătura autorizată și ștampila)

Formular nr. 5

OPERATOR ECONOMIC

_____ (denumirea/ numele)

DECLARATIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016

Subsemnatul(a) _____, reprezentant împuternicit al _____ (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/tert sustinator al candidatului/ofertantului, la achiziția de..... (se menționează procedura) pentru atribuirea acordului-cadru/contractului de achiziție publică având ca obiect(denumirea și codul CPV), la data de.....(zi/lună/an), organizată de.....(denumirea autorității contractante), declar pe proprie sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 167 din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării : [ZZ.LL.AAAA]

Operator economic,.....

(nume, prenume, semnătura autorizată și ștampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE POTRIVIT
ART. 59 ȘI 60 DIN LEGEA 98/2016**

1. Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____, (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) în calitate de _____ (candidat/ ofertant/ ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului) la procedura de _____, declar pe proprie răspundere, următoarele: cunoscând prevederile **art. 59 și 60 din Legea nr.98/2016** privind achizițiile publice și componența listei cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, declar că societatea noastră nu se află în situația de a fi exclusă din procedură.

Lista cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire:

Numele și prenumele	Funcția
Doina Nacu Manole	Director Executiv
Camelia Nicoleta Damian	Director Executiv Adjunct Ec.
Valentin Alexandru Colbu	Director Executiv Adjunct
Cristina Bulgaru	Sef Serviciu Resurse Umane Salarizare
Oana Simona Dedi	Șef Serviciu Achizitii Publice, Adm. si Juridic Contencios
Irina Sinescu	Consilier Serviciu Achizitii Publice, Adm. si Juridic Contencios
Cristina Balan	Consilier Serviciu Achizitii Publice, Adm. si Juridic Contencios
Iftimie Constantin	Consilier Serviciul Comunitar Specializat destinat Protecției Copilului
Georgiana Pilos	Sef Complexul de Servicii Sociale(Casa de Tip Familial”Lizuca”și Compartimentul de Preparare și Distribuie a Hranei) Botoșani
Marius Leonardo Orosanu	Sef Complexul de Case de Tip Familial”Sf.Mina” Botoșani
Marius Cornel Pohoata	Sef Complex de Servicii Comunitare pentru Copilul si Adultul cu Dizabilitati ”Sf.Spiridon” Botoșani
Dan Mircea Zofota	Consilier

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

2.Subsemnatul declar ca dupa incheierea contractului de achizitie publica ma angajez sa respect prevederile art.61 din Legea nr. 98 /2016 privind achizitiile publice.

Data completării : [ZZ.LL.AAAA]

Operator economic,.....

(nume, prenume, semnătura autorizată și ștampila)

PROPUNERE FINANCIARĂ

Formularul nr.7

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____
(denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestam _____, pentru suma de _____ (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), la care se adaugă taxa pe valoare adăugată în valoare de _____ (suma în litere și în cifre).
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestam serviciile în termenele și condițiile impuse prin documentația de atribuire.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 60 zile (saizecii), respectiv până la data de _____, inclusiv și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la încheierea și semnarea acordului-cadru/contractului subsecvent aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Data ____/____/____

_____, (semnătura), în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____ (denumirea/numele operatorului economic).

Anexa centralizator de prețuri

Nr. Crt	Denumire serviciu	U.M.	Cantitate ofertată	Preț unitar (lei) fără TVA	Valoare totală finală (lei) fara TVA	TVA total (lei)	Termen de plată
0	1	2	3	4	5 (col3xcol4)	6 (col5x19%)	7 30 zile
TOTAL							

TOTAL GENERAL INCLUSIV TVA: