



Suport curs pentru utilizarea subsistemului
OBSERVATORUL COPILULUI

22-24 mai 2024

Agenda

ZIUA 1 (miercuri, 22 mai)	
10:00 - 13:00	Primirea participanților
13:00 - 14:00	Masa de prânz
14:00 - 15:30	Introducere Termeni, definiții Metodologii, cadru legislativ Protecția și confidențialitatea datelor
15:30 - 16:00	Pauză
16:00 - 17:30	Dimensiuni și vulnerabilități Pachet minim de servicii
18:00	Cina

ZIUA 2 (joi, 23 mai)	
9:00 - 10:30	Prezentarea aplicației
10:30 - 11:00	Pauză
11:00 - 12:30	Exerciții practice: aplicație mobilă
12:30 - 13:30	Masa de prânz
13:30 - 15:00	Prezentarea platformei web Planificarea intervenției
15:00 - 15:30	Pauză
15:30 - 17:00	Exerciții practice: plan de servicii
17:00 - 17:30	Concluziile zilei
18:00	Cina

ZIUA 3 (vineri, 24 mai)	
9:00 - 10:30	Planificarea suportului pentru SPAS/DAS
10:30 - 11:00	Pauză
11:00 - 12:30	SINA
12:30 - 13:30	Masa de prânz
13:30	Plecarea participanților



1. Introducere

Sistem Național Informatic pentru Adopție

SINA – Sistem Informatic Național pentru Adopție, reprezintă un sistem informatic național centralizat, care va furniza o serie de servicii electronice, necesare pentru eficientizarea timpilor de procesare a solicitărilor de adopție, determinarea celor mai bune opțiuni pentru potrivirea dintre copil și persoana/familia adoptatoare și monitorizarea post-adopție a copilului.

SINA va facilita procesul de identificare și monitorizare al copiilor aflați în situații de risc, al copiilor aflați în sistemul de protecție specială, de la momentul intrării în sistemul de protecție și până la ieșirea acestora din sistem prin reintegrare în familie, integrarea socio-profesională sau adopție.

Sistemul a fost structurat și gândit pe 3 module, respectiv: Prevenire, Protecție și Adopție, respectând legislația în vigoare.

Cui se adresează ?

Sistemul se adresează angajaților din DGASPC-uri și SPAS-uri, persoanelor potențial adoptatoare, precum și instanțelor judecătorești sau furnizorilor de servicii sociale sau organismelor private autorizate să desfășoare activități în cadrul procedurii de adopție internă.

Sistem Național Informatic pentru Adopție

Avantajele acestui sistem:

- identificarea copiilor vulnerabili din comunitate (diagnosticare), crearea/generarea unui pachet minim de servicii pentru copiii vulnerabili identificați dar și managementul serviciilor necesare pentru copiii vulnerabili;
- înregistrarea și monitorizarea copiilor aflați în sistemul de protecție specială;
- servicii electronice necesare eficientizării timpilor de procesare a solicitărilor de adopție și monitorizarea post-adopție a copilului;
- va permite accesul persoanelor interesate de adopție la informații referitoare la cadrul legal și la modul în care se derulează procesul de adopție, de la exprimarea intenției și până la finalizarea procedurilor.

Observatorul Copilului

- este modulul în cadrul sistemului informatic prin intermediul căruia autoritățile administrației publice locale înregistrează copiii aflați în situație de risc
- a fost dezvoltat de UNICEF, soluția informatică (cunoscută sub numele Aurora) fiind testată și validată în perioada 2014 - 2022, în cadrul unor proiecte pilot derulate în 8 județe (Bacău, Botoșani, Buzău, Iași, Neamț, Suceava, Vaslui, Vrancea) și municipiul Brașov
- predată către ANPDCA, soluția informatică a fost extinsă la nivel național, devenind astfel o componentă (independentă, la nivel software) a sistemului informatic SINA
- are 2 componente, dezvoltarea acestora fiind bazată pe legislația și metodologiile în vigoare:
 - **Aplicația mobilă** Observatorul Copilului
 - **Platforma web** Observatorul Copilului
- este un instrument care poate contribui la incluziunea socială a tuturor copiilor și adolescenților, în special a celor mai vulnerabili, prin facilitarea și/sau asigurarea accesului la servicii de sănătate, educație și protecție de calitate, echitabile și coordonate (servicii de bază și specializate integrate la nivelul comunității)
- **scopul** principal al colectării de date cu ajutorul Observatorului Copilului este identificarea timpurie/obținerea de informații detaliate privind vulnerabilitățile individuale (în special cele ale copiilor), care ulterior să fie adresate de servicii integrate – de bază și specializate – furnizate la nivelul comunității, astfel încât copilul să poată fi menținut în familia sa.

Observatorul Copilului

- Identificarea vulnerabilităților și furnizarea serviciilor integrate are un caracter universal, în grupul țintă fiind cuprinși toți copiii și familiile acestora.
- **Grupul țintă vizează (articol 4 Legea 156/2023):**
 - Copilul aflat în familia care se confruntă cu una sau mai multe dintre următoarele situații:
 - situația economică și condițiile de locuit precare existente în mediul său familial și/sau în comunitate, respectiv situație de risc de sărăcie monetară sau sărăcie extremă;
 - starea de sănătate precară a unuia sau a mai multor membri ai familiei, inclusiv dizabilitatea acestora;
 - mediul abuziv, violent existent în familie și comportamentele la risc care pot afecta negativ relațiile dintre adulți, copii și dintre adulți și copii;
 - Copilul aflat în anumite situații de vulnerabilitate, cum ar fi: comportamentul delinvent, părăsirea repetată a domiciliului, consumul de alcool și de droguri, tentativă de suicid și abandonul școlar, chiar dacă familia care se ocupă de creșterea și îngrijirea lui nu se confruntă cu niciuna dintre situațiile prevăzute mai sus.

Aplicația
mobilă
Observatorul
Copilului



Ajută la culegerea informațiilor despre copii și despre membrii gospodăriei în care trăiesc copii

Realizează o listă de suspiciuni cu privire la vulnerabilități pentru toți copiii vulnerabili identificați din toate comunitățile

Ajută la crearea unui pachet minim de servicii pentru copiii vulnerabili identificați

Ajută la furnizarea și managementul serviciilor necesare pentru copiii vulnerabili (prin planul de servicii)

Platforma web Observatorul Copilului

<https://observator.anpdca.ro/#/new> - pentru creare cont nou

<https://observator.anpdca.ro/#/login> - pentru logare pe platformă

- Este un instrument care permite vizualizarea în timp real a activității în teren
- Agregă date la diferite niveluri (comună, județ, național) și le prezintă vizual
- Ajută la coordonarea metodologică asigurată de la nivel județean, precum și coordonarea intersectorială la nivel local și județean
- Oferă posibilitatea ajustării planificării în timp util
- Permite dezvoltarea și notarea/monitorizarea planului de servicii (inclusiv înregistrarea unui istoric al furnizării serviciilor sau diverselor acțiuni)
- Permite pre-completarea și descărcarea documentelor
- Oferă posibilitatea evaluării în timp și a comparării situațiilor de vulnerabilitate (prin compararea chestionarelor)

Observatorul Copilului

- Datele vor fi colectate continuu, în funcție de situația de la nivel local și a planificării întocmite de lucrătorii comunitari, validate la nivel local și ulterior de coordonatorii județeni/locali
- Manualul de utilizare a aplicației Observatorul Copilului – este accesibil atât în platforma web, cât și ca aplicație separată pe dispozitivele mobile (tablete) care se instalează automat odată cu instalarea aplicației Observatorul Copilului și poate fi consultat oricând de profesioniștii cu drept de acces pe tabletă
- Suport curs utilizare – pentru Instruire Observatorul Copilului



2. Termeni, definiții

Definiții

- **Caz identificat** – acel caz (copil și familia sa) a cărei situație de risc (depistată direct, pe teren sau indirect prin sesizări, semnalări etc.) este confirmată în etapa de identificare a managementului de caz.
- **Caz activ** – acel caz (copil și familia sa) pentru care se vor asigura furnizarea serviciilor pentru perioada determinată.
- **Echipă comunitară** – reprezintă echipa de la nivel local, implicată în toate etapele furnizării serviciilor integrate (identificare, evaluarea nevoilor, prioritizare, elaborare plan de servicii furnizare servicii integrate, monitorizare și evaluare).
- **Asistent social/tehnicianul în asistență socială** – reprezintă profesionistul de la nivelul comunității care are ca responsabilitate principală furnizarea de servicii copiilor și familiilor acestora, preponderent prin activitate de teren (i.e. asistent / lucrător social, asistent medical comunitar, mediatorul sanitar, mediatorul școlar).
- **Management de caz** - reprezintă metoda de coordonare a tuturor activităților de asistență socială, asistență medicală comunitară, promovarea accesului și participării școlare, activități desfășurate în interesul superior al copilului de către o echipă comunitară cu sprijinul altor profesioniști din diferite sectoare, instituții publice și private.
- **Pachet minim de servicii integrate** – serviciile asigurate de autoritățile publice locale în vederea îndeplinirii dreptului fiecărui copil la dezvoltare. Sunt serviciile de bază, care asigură un acces minim la servicii de sănătate, educație și protecție socială, furnizate în mod universal, de membrii echipei comunitare, cu sprijinul altor profesioniști din comunitate.

Definiții

- **Prevenire** - reprezintă acțiunile și serviciile planificate și realizate la nivelul comunității, cu precădere prin activități de teren, care au în vedere asigurarea evitării unor situații de risc, cum ar fi: riscul de excluziune socială, violența, abandonul școlar, separarea copilului de familie etc.
- **Plan de servicii** – Este documentul prin care se realizează planificarea acordării serviciilor, a beneficiilor, precum și modul de acompaniere a familiei pe o perioadă de cel puțin 12 luni în vederea prevenirii separării copilului de familie.
- **Responsabil de caz** – asistentul social/tehnicianul în asistență socială care îndeplinește în cadrul echipei comunitare rolul de manager de caz, asigurând: coordonarea activității echipei comunitare în vederea elaborării, implementării, monitorizării planului de servicii; comunicarea la nivelul echipei comunitare, dar și comunicarea cu profesioniștii implicați în furnizarea serviciilor integrate; cooperarea intersectorială a lucrătorilor comunitari și profesioniștilor, cu scopul prevenirii separării copilului de familie.
- **Servicii integrate** – servicii din domeniul social, medical, educațional, furnizate de către membrii echipei comunitare care utilizează o bază de date comună, bazate pe o evaluare amănunțită a tuturor membrilor dintr-o gospodărie, respectând principiile managementului de caz.
- **Vulnerabilitate** - stare de fapt existentă la un moment dat în familie, care poate afecta bunăstarea copilului și respectarea drepturilor sale.



3. Metodologie, cadrul legislativ

Cadrul legislativ și metodologie

- Legea nr. **156/2023** privind organizarea activității de prevenire a separării copilului de familie
- Legea nr. **190/2018** privind măsurile de punere în aplicare a Regulamentului 2016/679 al Parlamentului European privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date
- Legea nr **272/2004** privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Hotărârea de Guvern nr. **691/2015** pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea.
- În procesul de colectare a datelor prin intermediul interviurilor cu copii:
 - se va solicita acordul scris al copilului care a împlinit 14 ani și urmează să fie interviuat
 - pentru copiii singuri într-o gospodărie, neînsoțiți de părinți sau de un alt reprezentant legal, ori care nu se găsesc sub supravegherea legală a unor persoane, se va solicita acordul copiilor care urmează să fie intervievați în prezența unui reprezentant DGASPC



4. Protecția și confidențialitatea datelor

Protecția și confidențialitatea datelor

Instruirea utilizatorilor de date personale conform Regulamentului (UE) 2016/679 și a Legii nr. 190/2018 (1)

Fiecare utilizator trebuie să respecte următoarele reguli:

- parola de acces să nu aibă legătură/ să nu conțină date personale ale angajatului (ex. numele, prenumele, anul nașterii etc.)
- parola va fi schimbată conform regulilor interne/comunicate, la intervale determinate
- parola este confidențială și nu va fi comunicată/dezvăluită niciunui terț

Accesul direct la tabletele/computerele și/sau stațiile de lucru:

- tabletele sunt pentru activitatea de teren, iar utilizatorii se vor asigura că nimeni nu are acces neautorizat la datele stocate pe acestea
- utilizatorii pot să păstreze tabletele, după finalul programului de muncă, însă, în acest caz, vor asigura securitatea fizică a tabletei și se vor asigura că nimeni nu are acces neautorizat la datele stocate pe aceasta și în aplicația Observatorul Copilului

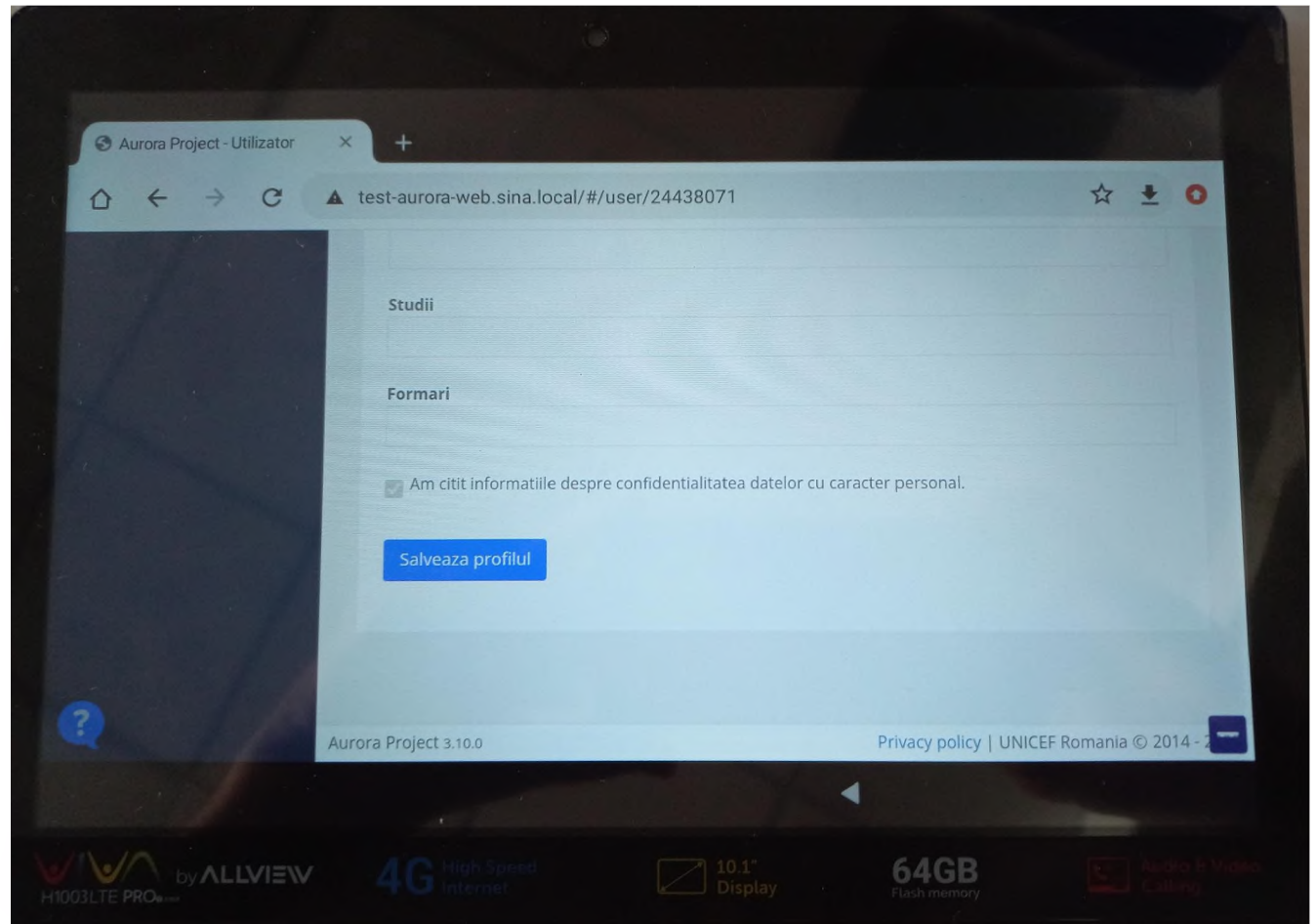
Protecția și confidențialitatea datelor

Manipularea și utilizarea tabletelor/stației de lucru/a computerului:

- utilizatorul va asigura securitatea fizică a tabletei
- atunci când părăsește tableta/stația de lucru/ computerul utilizatorul are obligația de a plasa echipamentul folosit în stand-by/ închis
- la finalul programului, utilizatorul se va asigura că stația de lucru/ computerul este închis
- se va utiliza antivirusul în mod corespunzător și să nu se va proceda la dezinstalarea acestuia de pe tableta/ computerul/ stația de lucru utilizată
- se va manipula cu atenție tableta/emailul, astfel încât să se prevină deschiderea unor emailuri virusate/care conțin viruși informatici și se va anunța angajatorul/ responsabilul cu IT și securitatea informației dacă există vreo suspiciune în acest sens
- se vor respecta informările și atenționările de securitate primite din partea angajatorului/ responsabilului IT și securitatea informației
- orice pierdere a tabletei/ a datelor personale/a documentelor care conțin date personale, inclusiv orice accesare neautorizată a tabletei va fi comunicată de îndată

Protecția și confidențialitatea datelor

Obținerea acordului
privind colectarea datelor
cu caracter personal în
aplicația web





5. Dimensiuni și vulnerabilități, pachet minim de servicii



În funcție
de situația
economică
și condițiile
de locuit...



familia se află în una dintre următoarele situații de vulnerabilitate:

- a) trăiește în sărăcie extremă;
- b) are venituri reduse și nu primește beneficii de asistență socială;
- c) are părintele unic susținător sau ambii părinți fără ocupație sau în șomaj;
- d) ocupă fără drept anumite spații de locuit, inclusiv spații construite ilegal sau locuințe improvizate ori spații care nu sunt destinate locuirii;
- e) nu dispune de spațiu locuibil suficient raportat la numărul de persoane, respectiv locuința este supraaglomerată;
- f) locuiește în spații improprii sau întâmpină probleme privind siguranța și igiena locuinței.

În funcție
de starea de
sănătate

- familia se află în situația de vulnerabilitate având unul sau mai mulți copii polispitalizați.

În funcție de situația socială

- familia se află în una dintre următoarele situații de vulnerabilitate:
 - a) are în îngrijire o mamă minoră sau o minoră gravidă;
 - b) părintele unic susținător sau ambii părinți sunt plecați la muncă în străinătate;
 - c) are unul sau mai mulți copii care au revenit în țara de origine după o experiență de peste un an de migrație;
 - d) are membri adulți cu dizabilități care le afectează semnificativ calitatea vieții și participarea lor la viața socială;
 - e) are cel puțin un membru al familiei care nu are acte de stare civilă;
 - f) a avut sau are unul sau mai mulți copii pentru care a fost stabilită o măsură de protecție specială, în condițiile Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - g) a avut sau are unul sau mai mulți copii părăsiți în unitățile sanitare;
 - h) a avut sau are unul sau mai mulți membri condamnați la o pedeapsă privativă de libertate.

În funcție de nivelul de educație

— familia se află în una dintre următoarele situații de vulnerabilitate:

- a) are unul sau mai mulți copii de vârstă școlară care nu au fost înscriși într-o formă de învățământ sau care nu frecventează cursurile unei forme de învățământ obligatoriu;
- b) are unul sau mai mulți copii cu cerințe educaționale speciale.

Copilul este
considerat a
fi în risc de
separare

- și în anumite situații de vulnerabilitate cu care se confruntă, cum ar fi comportamentul delinvent, părăsirea repetată a domiciliului, consumul de alcool și de droguri, tentativă de suicid și abandonul școlar



6. Pachet minim de servicii

Pachet minim de servicii

Evaluarea nevoilor

Informare

Consiliere

Acompaniere și sprijin

Referire

Monitorizare și evaluare

Serviciul Prioritate Zero

Evaluarea nevoilor

23 de intervenții posibile

Exemple de intervenții:

(a) Ancheta socială standard

(b) Verificarea și completarea informațiilor din teren

Informare

60 de intervenții posibile

Exemple de intervenții:

- (a) Informare asupra demersurilor de (re)integrare profesională
- (b) Informare asupra dreptului la identitate a copilului
- (c) Informare asupra drepturilor de asistență socială
- (d) Informare asupra drepturilor privind serviciile de asistență medicală primară
- (e) Informare asupra drepturilor și obligațiilor parentale

Consiliere

54 de intervenții posibile

Exemple de intervenții:

- (a) Consiliere asupra beneficiilor accesului la alte resurse comunitare locale și județene
- (b) Consiliere asupra oportunităților de (re)integrare profesională
- (c) Consiliere cu privire la beneficiile programelor de educație parentală
- (d) Consiliere cu privire la demersurile de înscriere la grădiniță

Acompaniere și sprijin

40 de intervenții posibile

Exemple de intervenții:

- (a) Sprijin în vederea evaluării de specialitate
- (b) Sprijin pentru acces la medicul de familie
- (c) Sprijin pentru acces la programe/ acțiuni de educație parentală
- (d) Sprijin pentru accesul la consiliere și servicii de planificare familială și contracepție
- (e) Sprijin pentru adoptarea de comportamente favorabile sănătății

Referire

37 de intervenții posibile

Exemple de intervenții:

- (a) Referire către DGASPC
- (b) Referire către instituțiile de la nivel local/județean în vederea obținerii drepturilor de asistență socială
- (c) Referire către instituțiile județene - Inspectoratul Școlar și/sau CJRAE
- (d) Referire către instituțiile pentru (re)integrarea profesională

Monitorizare și evaluare

49 de intervenții posibile

Exemple de intervenții:

- (a) Monitorizare (re)integrare profesională
- (b) Monitorizare frecvență și participare la activitățile educaționale
- (c) Monitorizare acces la serviciile de asistență medicală primară
- (d) Monitorizare obținere a actelor de identitate

Pentru gospodăriile unde au fost identificate **sub 10 situații de risc**, monitorizarea se realizează **semestrial** - și ori de câte ori se impune - de la colectarea ultimului set de date.

Pentru gospodăriile unde au fost identificate **peste 10 situații de risc**, monitorizarea se realizează **trimestrial** și ori de câte ori se impune de la colectarea ultimului set de date.

Monitorizare și evaluare

Re-evaluare

Pentru gospodăriile unde au fost identificate vulnerabilități, serviciul de reevaluare se efectuează:

- a) anual sau ori de câte ori se impune, în situația în care în urma completării fișei de identificare a riscurilor sunt stabilite mai puțin de 5 situații de risc;
 - b) semestrial sau ori de câte ori se impune, în situația în care în urma completării fișei de identificare a riscurilor sunt stabilite mai puțin de 6-10 situații de risc;
 - c) trimestrial sau ori de câte ori se impune, în situația în care în urma completării fișei de identificare a riscurilor sunt stabilite peste 10 situații de risc.
- Face trecerea într-o nouă etapă a intervenției de caz – marcată în platforma web ca T (T0 – chestionarul inițial, T1, T2, ... etc.)
 - După 3 servicii de reevaluare consecutive care rezultă într-un diagnostic fără vulnerabilități, gospodăria poate scoasă din lista de atenție e echipei de intervenție de la nivel local
 - O nouă colectare de date poate fi realizată la nevoie oricând, dacă acest lucru se impune, însă gospodăria va rămâne în aceeași etapă a intervenției de caz (nu se modifică T-ul)

Caz Prioritate Zero

- Serviciu pentru copilul cu risc de separare de familie, care cumulează 10 sau mai multe vulnerabilități
- Include mai degrabă acțiuni și servicii ce trebuie întreprinse de asistentul social în colaborare cu alți specialiști din comună, dar și din instituții de la nivel județean (cu precădere DGASPC)
- Cazul copilului care cumulează 10 sau mai multe vulnerabilități, respectiv serviciul prioritate zero, trebuie tratat cu întâietate
- În cazul în care se identifică un caz Prioritate 0, o sesizare va fi transmisă automat în sistemul SINA – Modulul Protecție, ajungând în atenția responsabililor din DGASPC-uri, pentru sprijin și îndrumare.

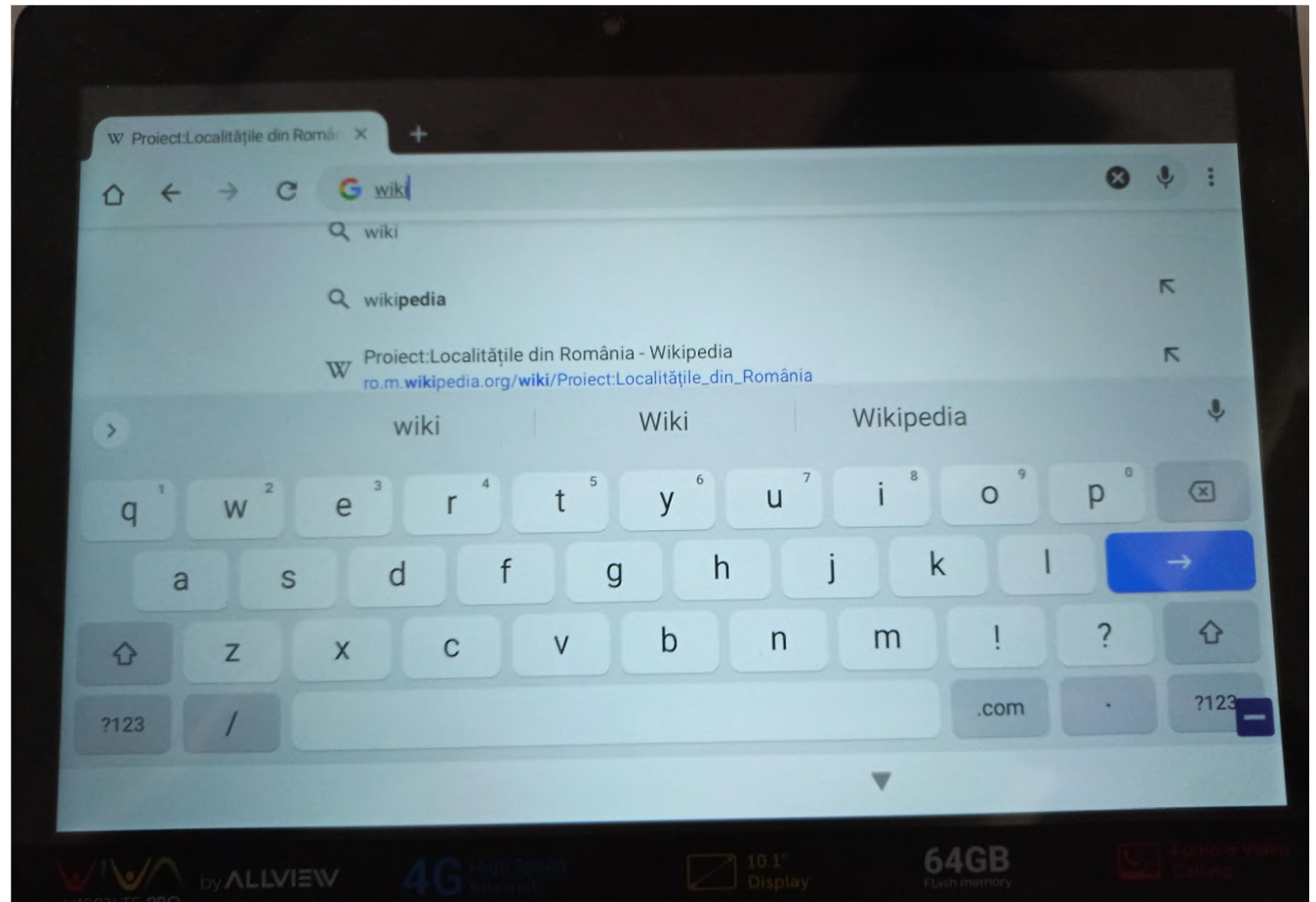


7. Utilizare tabletă

Pornirea tabletei



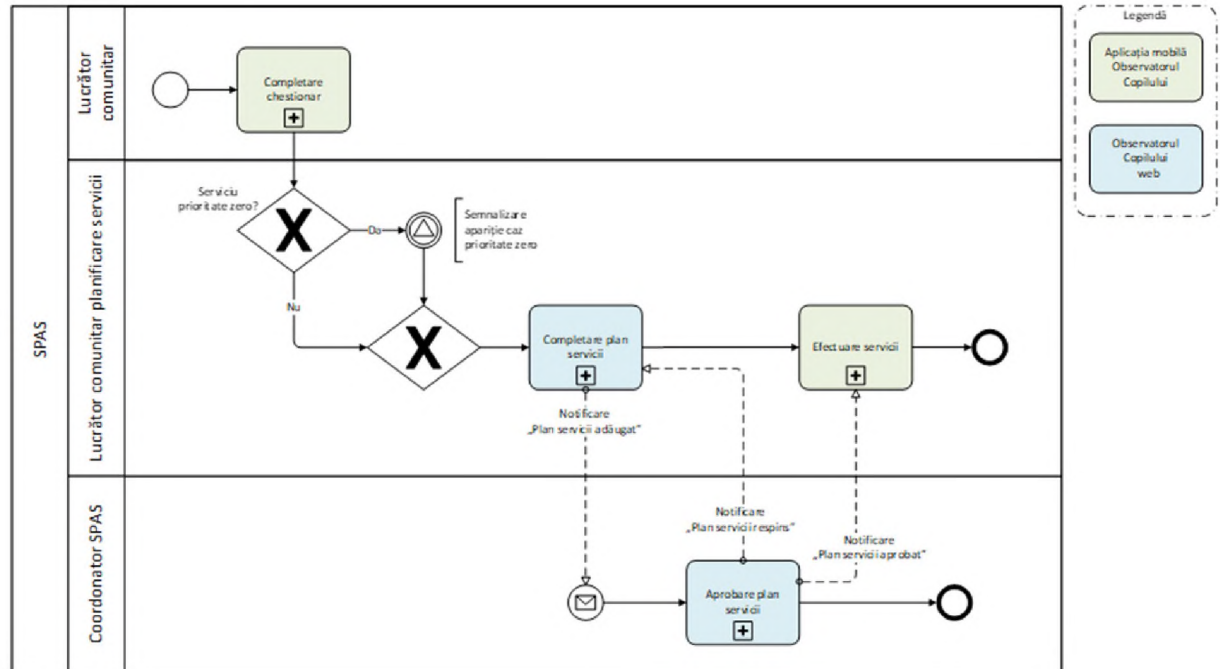
Căutare Google in Chrome





8. Prezentarea aplicației mobile

Activități principale din aplicația mobilă și web



Cele patru activități principale din diagrama (Completare chestionar, Completare plan servicii, Aprobare plan servicii, Efectuare servicii) alăturată sunt exemplificate în slide-urile următoare.

Aplicația mobilă

Responsabilitățile profesioniștilor de la nivel local

- Identificarea copiilor vulnerabili din comunitate (diagnosticare)
- Generarea pachetului minim de servicii pentru copiii vulnerabili identificați
- Managementul serviciilor necesare pentru copii vulnerabili

Observatorul Copilului vă ajută să:

- Identificați și monitorizați ușor situația copiilor vulnerabili din comunitate – organizați pe gospodării și a modului de respectare a drepturilor acestora
- Gestionați ușor efectuarea serviciilor pentru copiii vulnerabili din comunitate
- Evaluați situațiile care impun acordarea de servicii și/sau prestații sociale
- Realizați și gestionați Planul de servicii (sociale, medicale, educative) și beneficii sociale acordate familiilor care au copii în situații vulnerabile

Utilizare

Pașii aplicației

1. Conectare la rețea WI-FI
2. Creare cont în aplicație
3. Accesare aplicație și Log in
4. Adăugare gospodărie – GPS
5. Diagnosticare: tipuri de întrebări
6. Finalizarea diagnosticării și vizualizare rezultat
7. Serviciile care trebuie efectuate

Creare cont utilizator

Deschideți: Google Chrome

Scrieți adresa: <https://observator.anpdca.ro/#/new>

Completați formularul

- workspace “**Spatiu de training**”
- ‘apasa butonul ‘Schimba locatia -> **Alege un Judet si o Localitate**

Conturile create sunt inactive.

Activarea acestora se va face de catre un administrator de aplicatie in baza procedurii de management al conturilor.

Atenție!

Parola trebuie să aibă minim 8 litere, cu minim 2 simboluri, minim 2 litere mari și minim 2 litere mici 😊

Prenume

Adresa e-mail

Nu am adresa de email.

Parola

Confirmare parola

Workspace

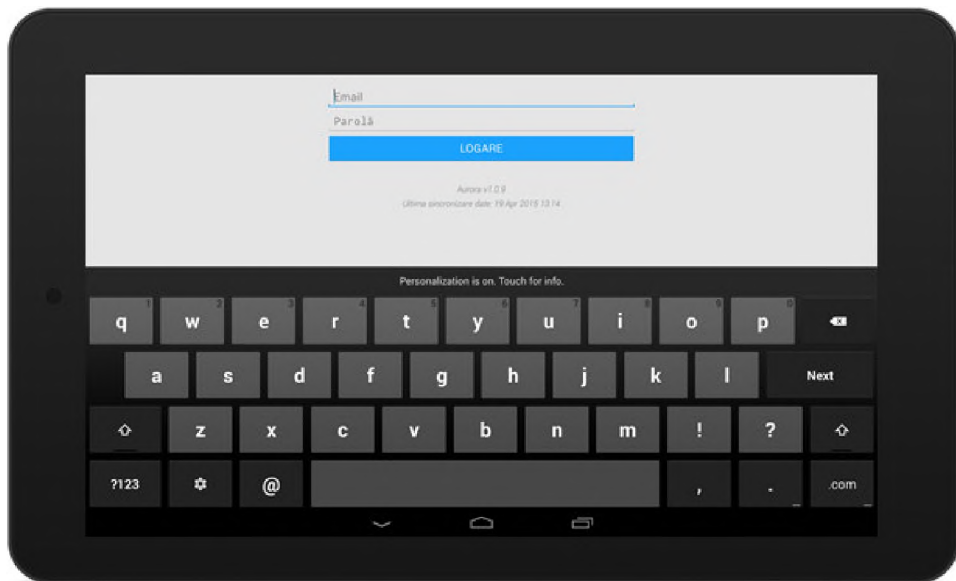
Locația **Schimba locația** → Alegeți locația dorită

Am citit informațiile despre confidentialitatea datelor cu caracter personal.

I'm not a robot reCAPTCHA

Cautati locatia dorita

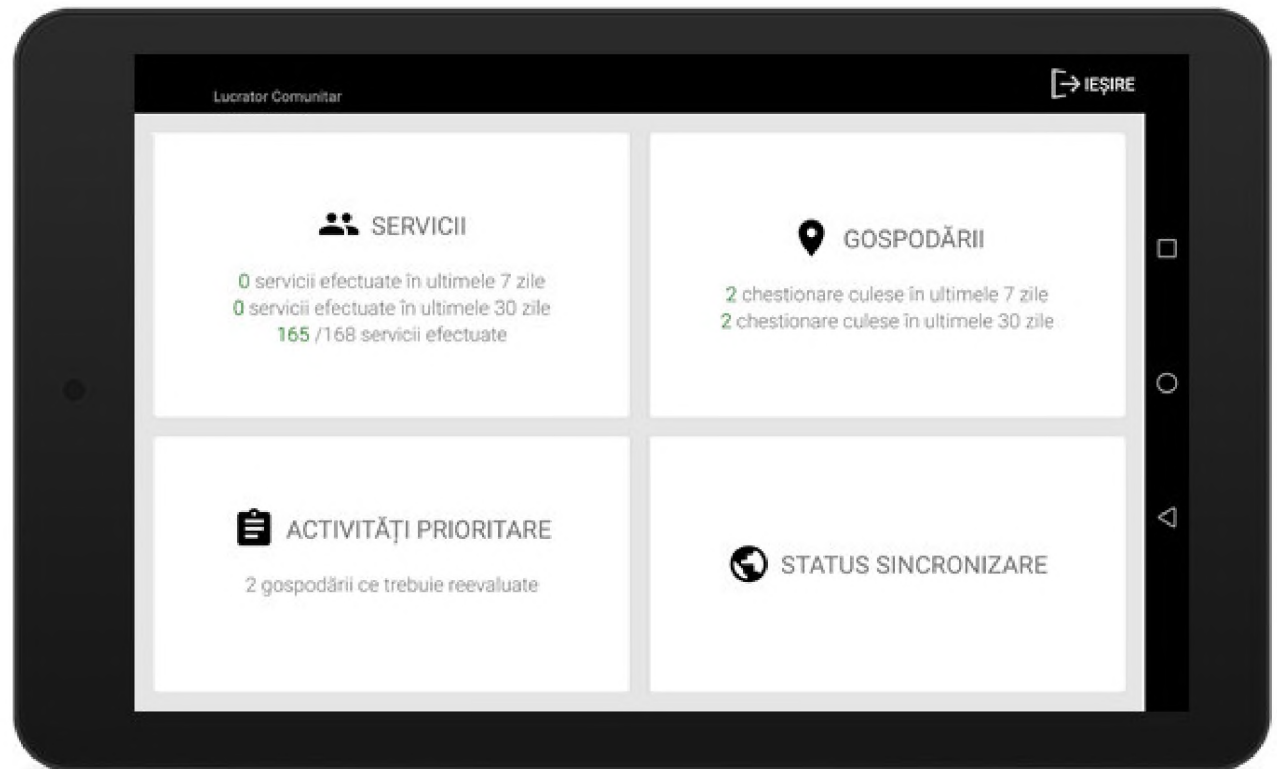
- Romania
 - Bacau Zona 1
 - Bacau Zona 2
 - Bacau Zona 3
 - Bacau Zona 4
 - ORAS SLANIC MOLDOVA
 - BOGDANESTI
 - CAIUTI
 - DOFTEANA**



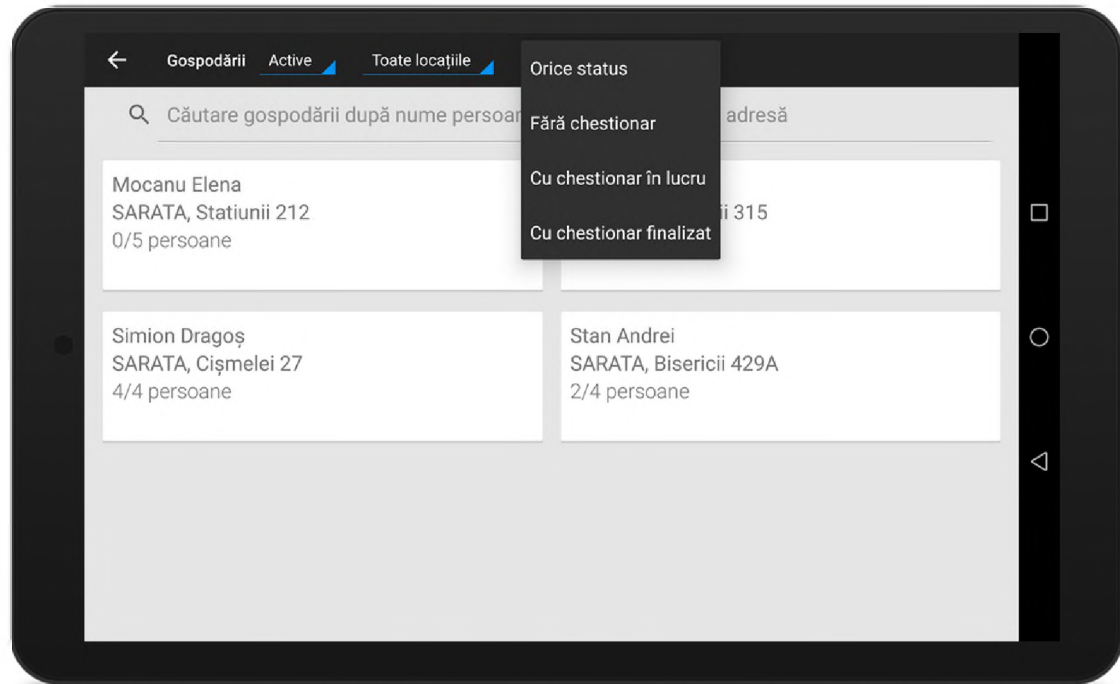
Acces în aplicația mobilă - Login

- Se accesează aplicația ‘**Observator**’ din meniul principal.
- Logarea se face folosind numele de utilizator (user) și parola
- **Contul de utilizator și parola sunt personalizate.**
- In cazul în care uitați user-ul și/sau parola, contactați coordonatorul sau echipa tehnică.
- Atenție la literele mari și mici când introduceți parola, aplicația ține cont de ele.
- **O sesiune dureaza 8h.**

Secțiuni



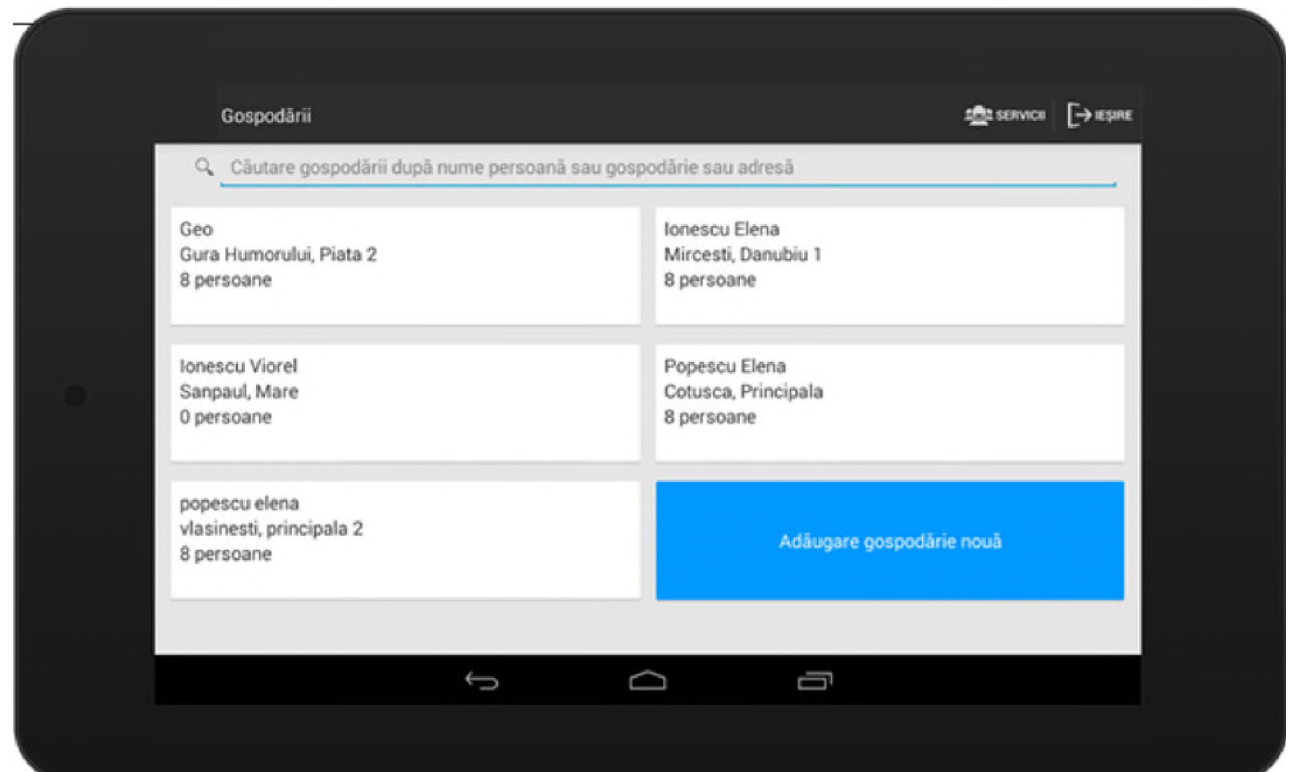
Introducere/ căutare gospodării



Înainte de adăugarea unei gospodării noi este **obligatoriu** să se verifice dacă gospodăria respectivă nu a fost deja introdusă

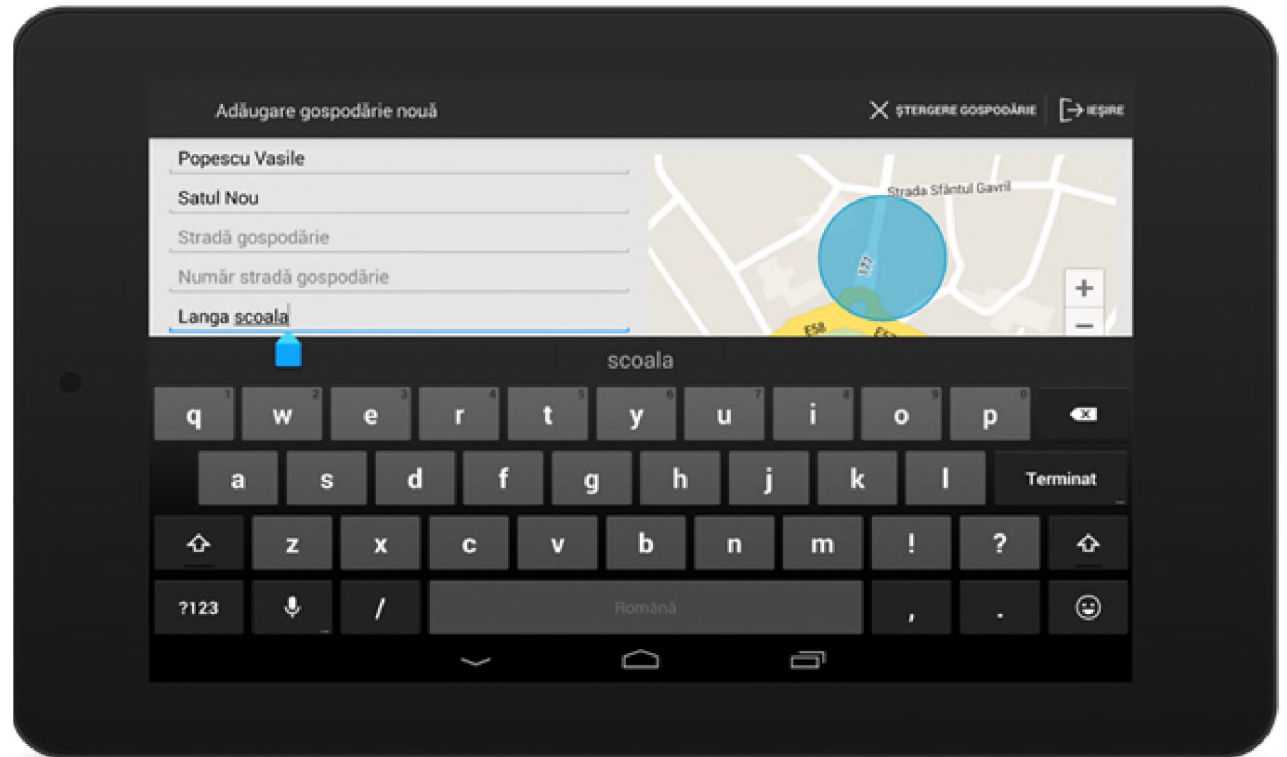
Adăugare gospodărie

- Adăugam o gospodărie, doar dacă nu există deja.
- Gospodăriile sunt sortate după distanța la care se află față de asistentul social /tehnicianul în asistență socială.
- Poziția GPS a gospodăriei este înregistrată automat.



Adăugare gospodărie

- Este recomandat să fie completate cât mai multe informații despre gospodărie pentru a fi ușor de reperat în viitor.
- De asemenea, orice mențiuni suplimentare vor ajuta la o mai rapidă localizare a gospodăriei.

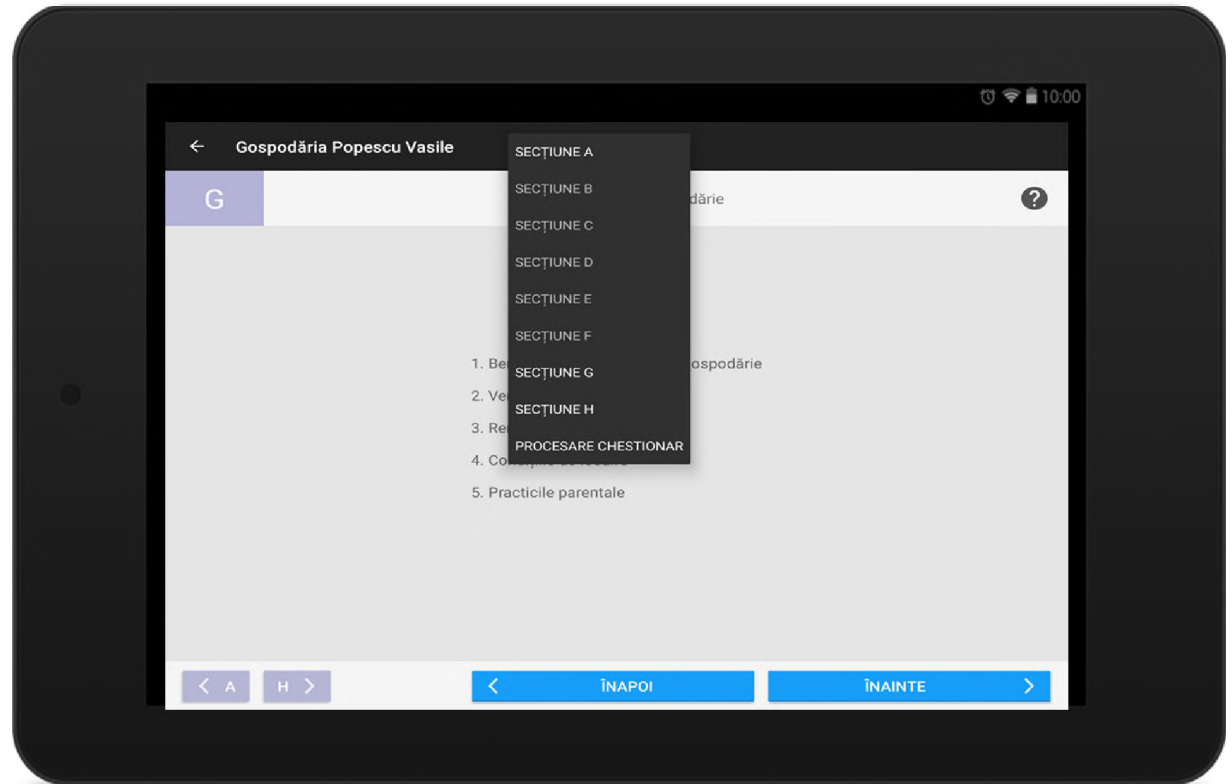


Completarea chestionarului: 8 secțiuni

- A. Informații generale: Componenta gospodăriei, Date despre copii și părinți, Surse de venit, Sănătate, nutriție și comportamente la risc, Educația copiilor
- B. Date despre membrii gospodăriei cu vârsta până la 1 an, inclusiv: Sănătate, Nutriție
- C. Date despre membrii gospodăriei cu vârsta între 1-5 ani: Sănătate, Nutriție
- D. Date despre membrii gospodăriei cu vârsta între 6-17 ani (inclusiv adolescenți): Sănătate și nutriție, , timp liber și comportamente la risc
- E. Datele despre femeile din gospodărie, care au avut vreodată un partener: Contracepție și nașteri, Copii separați de familie sau la risc, Munca în gospodărie și relații inter-familiale, Femeile gravide, Mame minore și femei care au născut în ultimele 12 luni
- F. Copii separați de familie: Legătura gospodăriei cu copiii separați de familie,
- G. Date despre gospodărie: Beneficii sociale la nivel de gospodărie, Venituri și cheltuieli, Remitențe, Condițiile de locuire, Practicile parentale
- H. Date despre gospodărie. Evaluare făcută de lucrătorul social.

Secțiuni

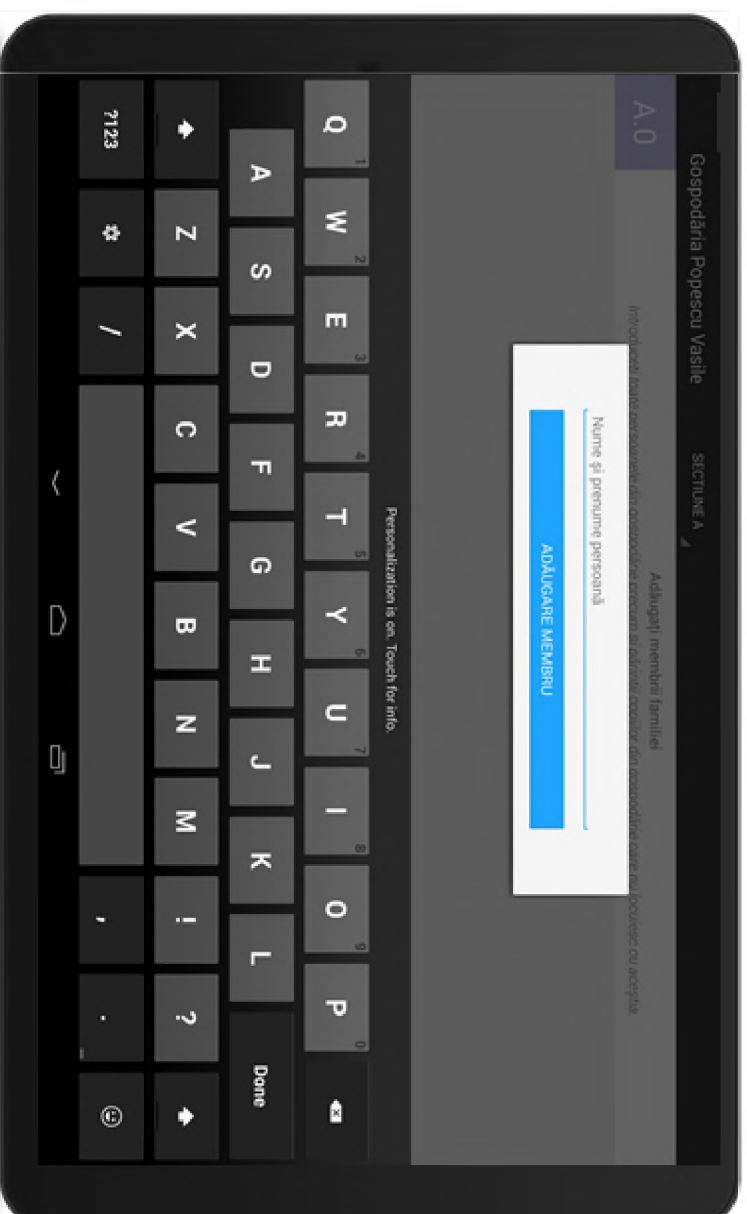
- Cele aprox. 213 întrebări adresate membrilor gospodăriei sunt grupate în 8 secțiuni.
- Pentru o utilizare cât mai eficientă a aplicației se poate naviga între secțiuni folosind meniul de secțiuni din partea de sus a ecranului.
- Navigarea între secțiuni este posibilă după completarea informațiilor aferente fiecărei secțiuni.



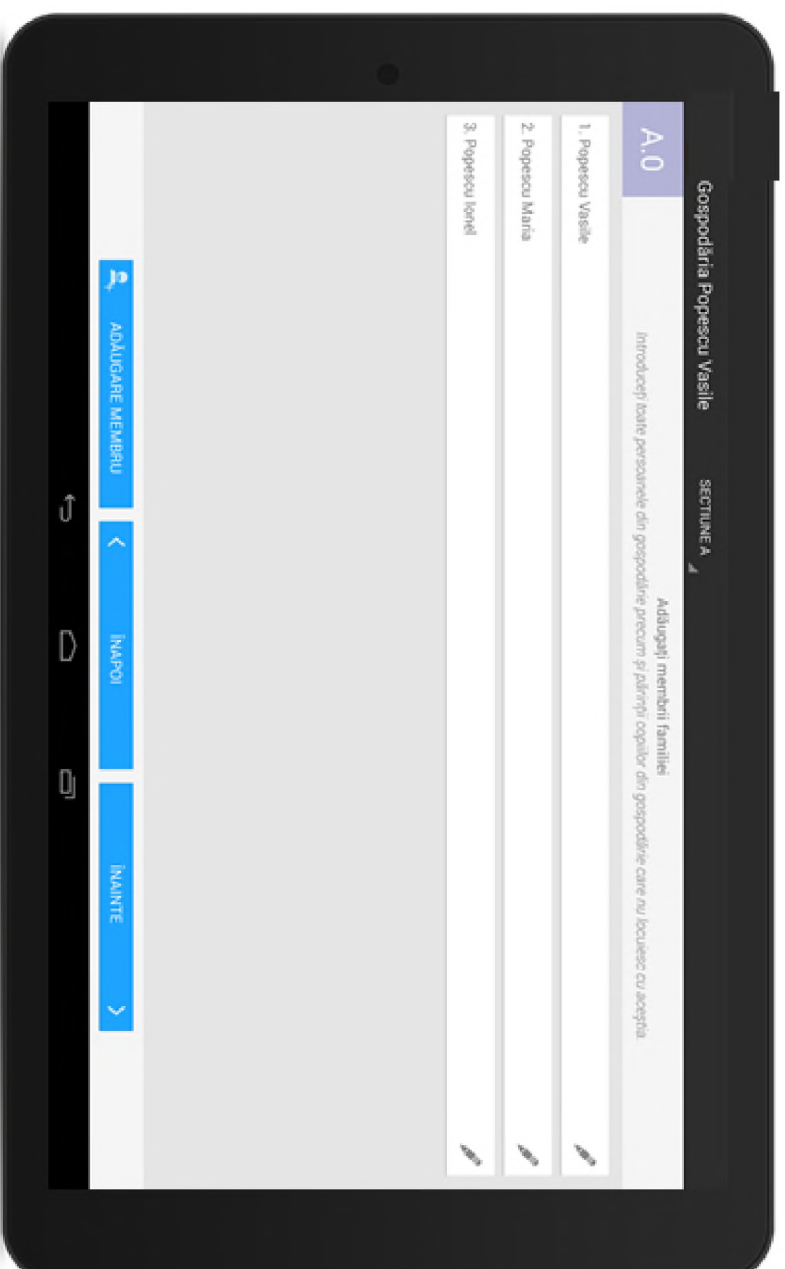
Precizări generale

- În chestionar sunt întrebări care se adresează fiecărui membru al gospodăriei în parte și întrebări pentru toată gospodăria
- Secțiunile și întrebările sunt activate doar atunci când sunt aplicabile cel puțin unui membru din gospodărie
- **Există întrebări cu tipuri diferite de răspuns:**
 - Două variante – da/nu sau masculin/feminin
 - Variante definite de răspuns – cu selectare din listă predefinită
 - Text
 - Persoană – cu selectare din listă predefinită
 - Numeric
 - Procent
 - Dată (zi calendaristică, lună, an)
- După parcurgerea tuturor întrebărilor, în situația în care nu au fost introduse toate răspunsurile, se va afișa un rezultat parțial al completării. Aplicația vă va indica unde trebuie să reveniți și să completați răspunsul pentru a putea încheia diagnosticarea.

Membrii gospodăriei



Membrii gospodăriei



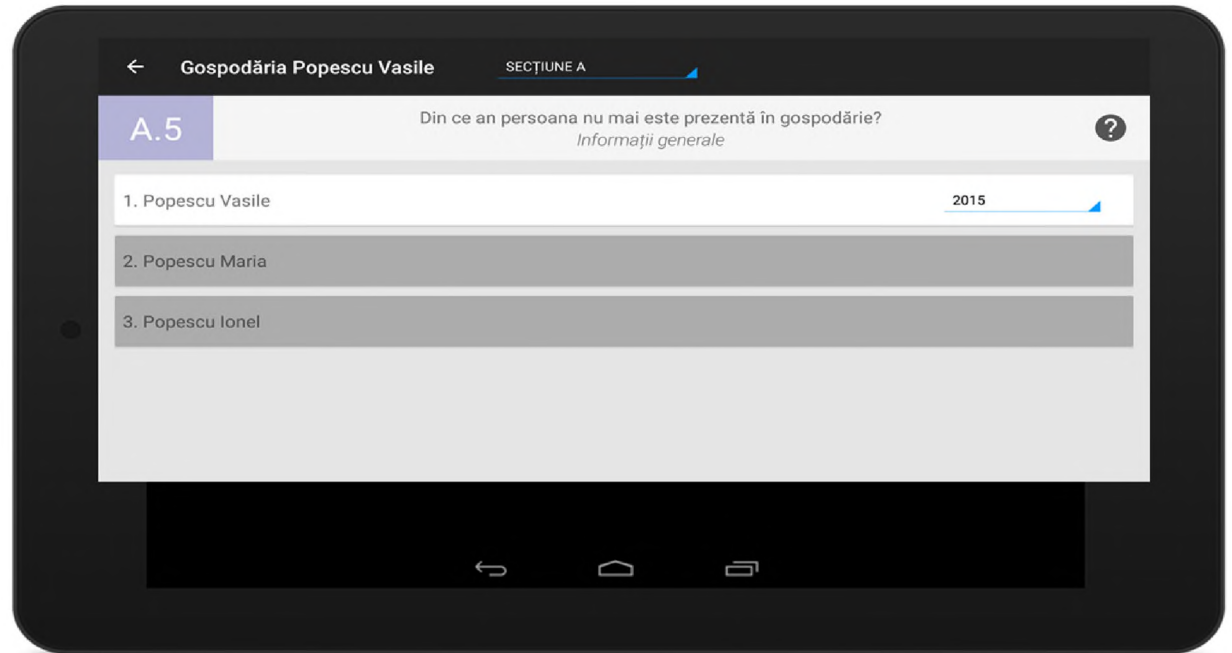
Tipuri de întrebări, variante de răspuns

The screenshot displays a mobile application interface for managing household information. At the top, there is a navigation bar with a back arrow, the text "Gospodăria Popescu Vasile", and a dropdown menu labeled "SECȚIUNE A". Below this, a section header "A.2" is visible on the left, and "Prezența în gospodărie" with the subtitle "Informații generale" is centered. A help icon (?) is on the right. The main content area contains a list of three household members, each with a name and a status dropdown menu:

1. Popescu Vasile	persoană plecată la muncă în străinătate
2. Popescu Maria	persoană prezentă
3. Popescu Ionel	persoană prezentă

At the bottom of the screen, there are three navigation icons: a back arrow, a home icon, and a recent apps icon.

Întrebare pentru membri - exemplu



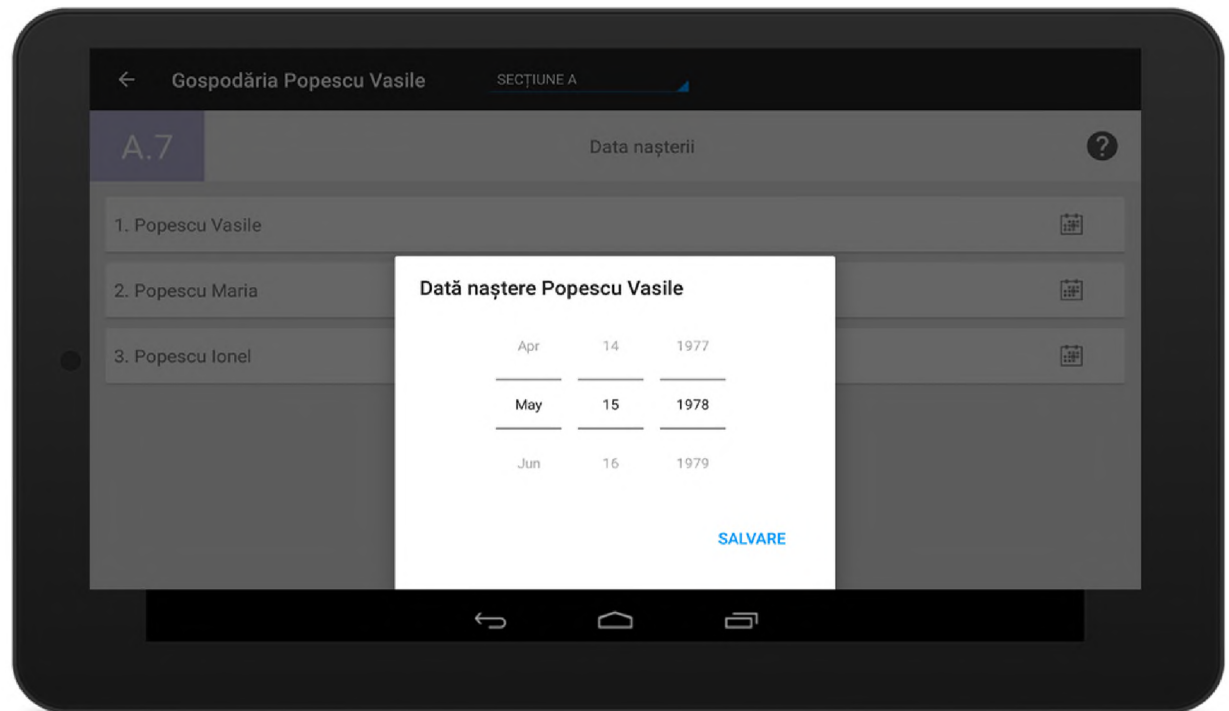
Secțiunea gri semnifică faptul că Observatorul copilului știe că întrebarea nu se aplică la acei membri și nu ne mai cere să completăm DACĂ anterior am completat că tatăl nu este prezent în gospodărie)

Întrebare
cu variante

The screenshot shows a mobile application interface for a survey. At the top, there is a navigation bar with a back arrow, the text "Gospodăria Popescu Vasile", and "SECȚIUNE A". Below this, a header bar contains "A.6" on the left and "Sex" on the right, with a question mark icon in the top right corner. The main content area lists three items, each with a radio button and two options: "masculin" and "feminin".

Item	masculin	feminin
1. Popescu Vasile	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
2. Popescu Maria	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
3. Popescu Ionel	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

Întrebare –
date
calendar

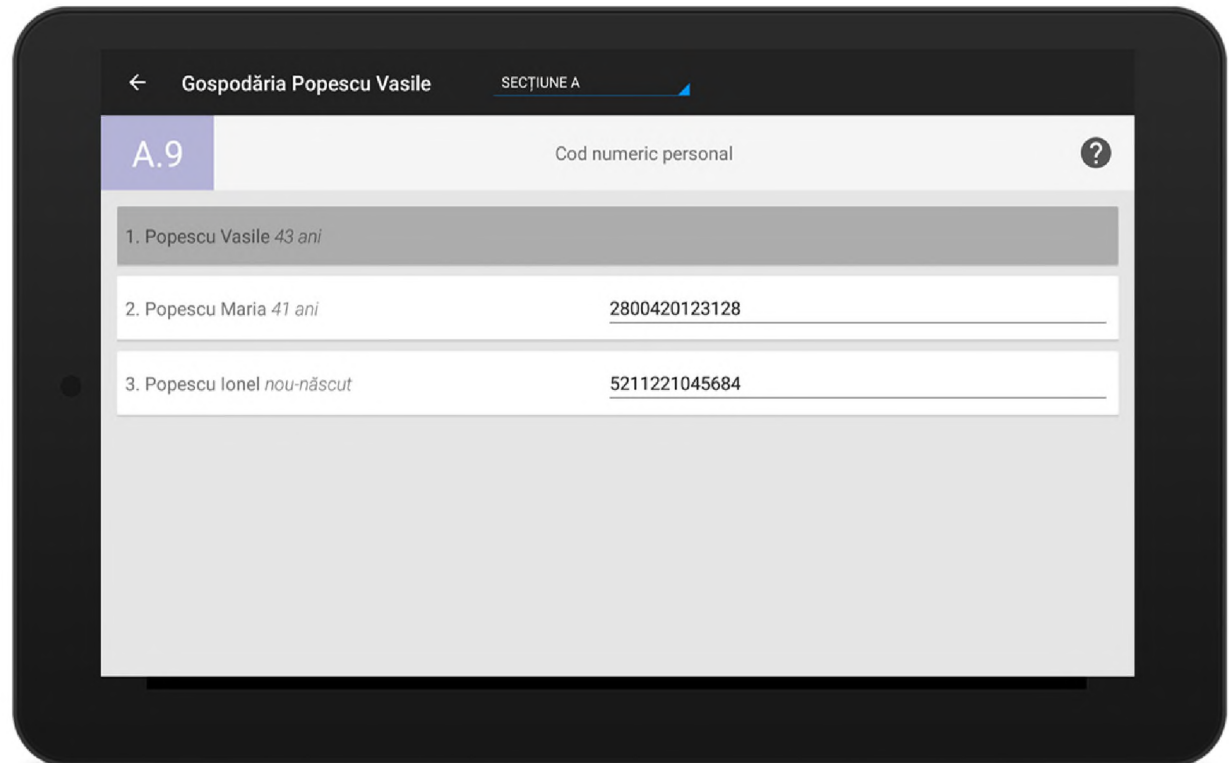


Întrebare CNP

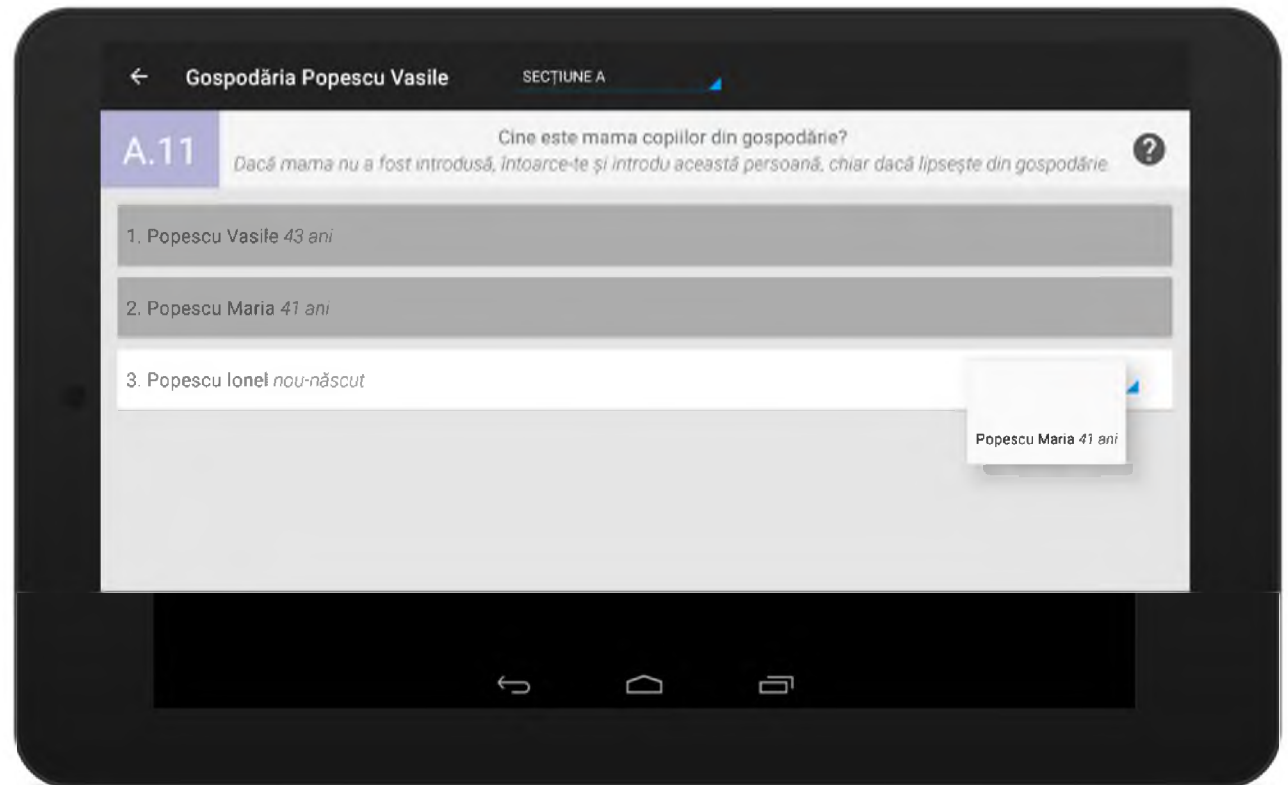
CNP este compus din 13 cifre și validat conform condițiilor INS:

- Primele 7 cifre reprezintă: sexul, anul nașterii, luna nașterii, ziua nașterii
- Ultima cifră este cifra de control

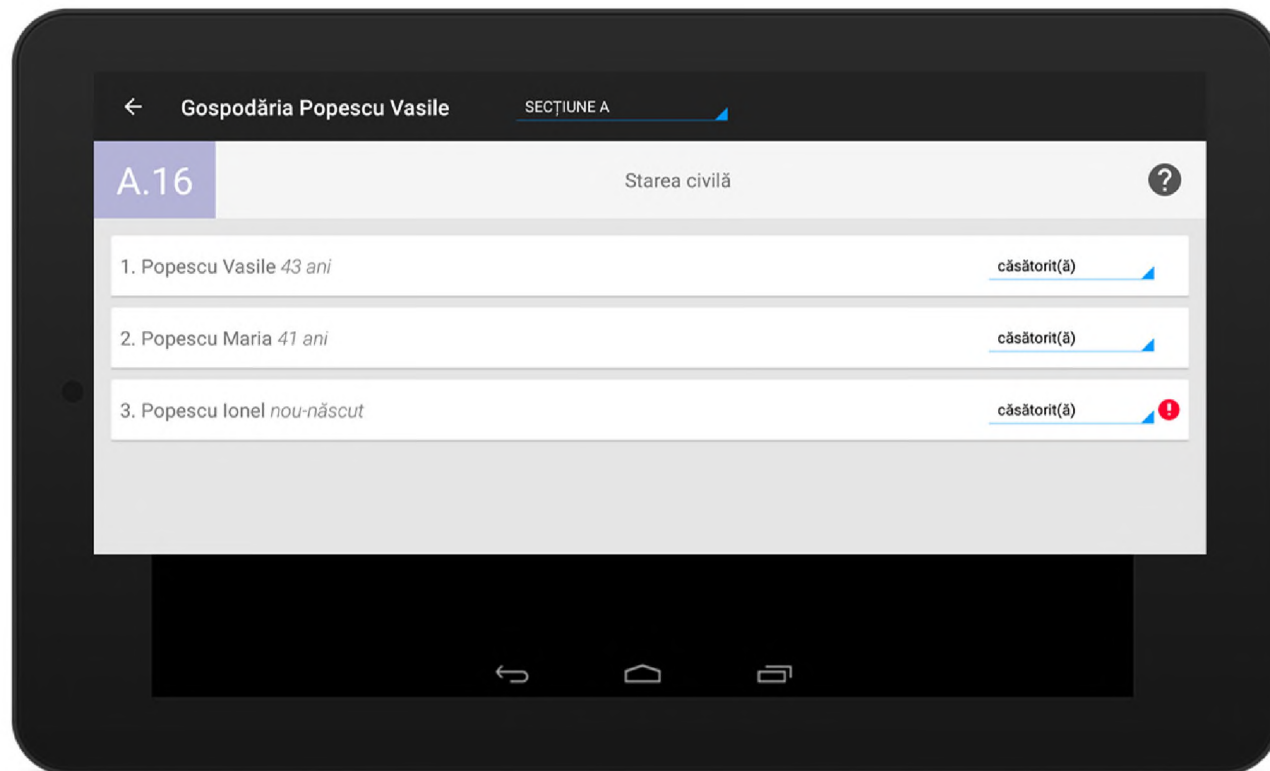
Atenție la introducerea CNP, aplicația nu permite trecerea mai departe fără introducerea unui CNP valid, corect.



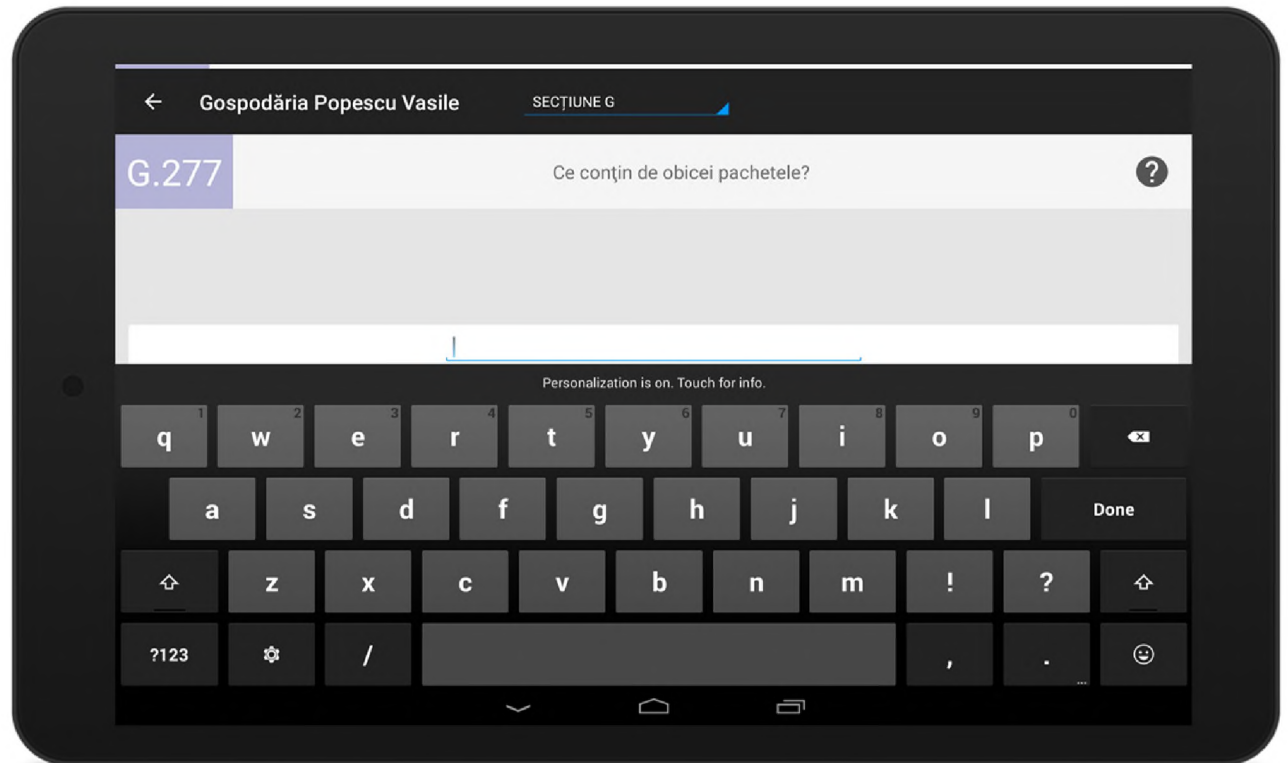
Întrebare: Persoane



Validări



Întrebări –
completare
cu text



Completare chestionar - Recapitulare

Chestionarul are 8 Secțiuni

- Există secțiuni cu întrebări care se aplică pentru toată gospodăria, și nu fiecărui membru în parte
- Secțiunile și întrebările – activate doar dacă este cazul

Majoritatea întrebărilor au **răspunsuri predefinite** (selecție din 2 sau mai multe variante de răspuns)

Lista membrilor gospodăriei poate fi modificată

Răspunsurile pentru anumite întrebări sunt **validate (pe baza răspunsurilor anterioare)** și nu permit trecerea mai departe fără răspuns sau cu răspunsuri eronate

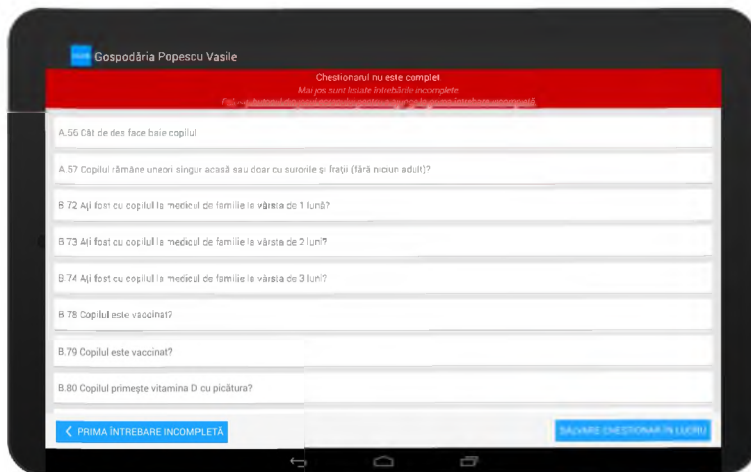
Chestionarul nu poate fi închis fără **completarea tuturor întrebărilor**

Există întrebări legate de participarea școlară și de situația acoperirii schemei naționale de vaccinare care trebuie **validate cu școala, respectiv medicul de familie**

Durata de viață a unei diagnoze este de 14 zile, iar datele sunt stocate pe tabletă (nu pot fi vizualizate în platformă). Dacă în termen 14 zile diagnoza nu este finalizată, aceasta va fi ștersă

Odată finalizat un chestionar, datele sunt sincronizate pe server și pot fi vizualizate în platforma web

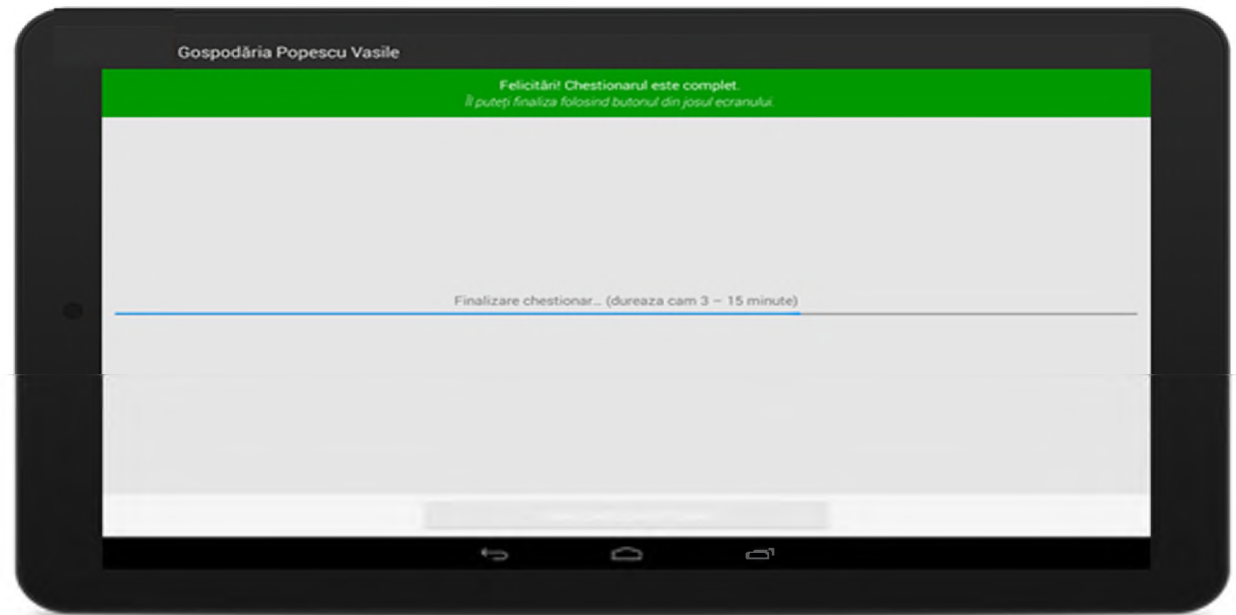
Finalizare
chestionar:
incomplet



- **DACĂ** după parcurgerea chestionarului **NU** au fost introduse toate răspunsurile, se va afișa un rezultat parțial al completării.

- Aplicația vă va indica unde trebuie să reveniți și să completați răspunsul pentru a putea încheia chestionarul.

Finalizare chestionar: complet



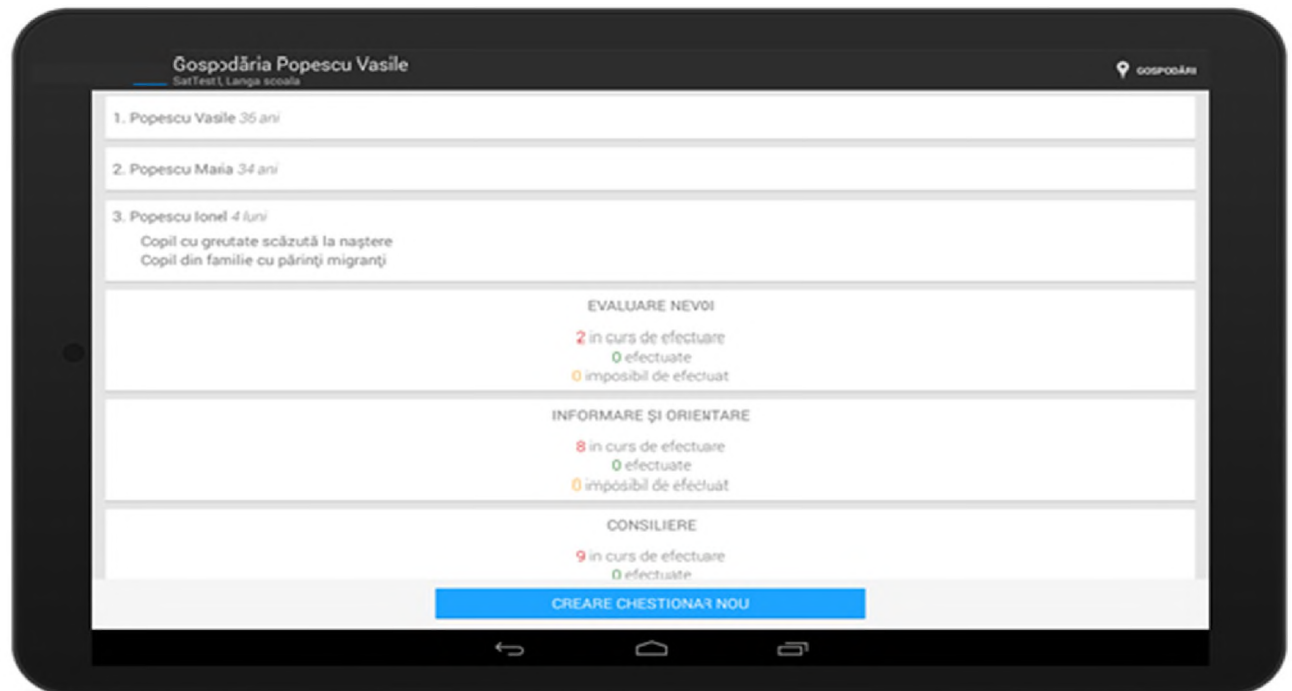
Doar după finalizarea chestionarului se consideră că diagnosticarea a fost realizată. Din acest moment se vor afișa vulnerabilitățile identificate și serviciile pe care asistentul social/tehnicianul în asistență socială trebuie să le realizeze.

Atenție: din momentul în care a fost finalizat chestionarul nu se vor mai putea opera modificări ale datelor care au fost înregistrate.

Pentru a modifica informațiile înregistrate despre gospodărie după finalizarea chestionarului, trebuie cules un nou chestionar. Informațiile din ecranul de adaugare gospodarie pot fi schimbate din platforma.

Vizualizare rezultat

- Rezultatele diagnosticării (vulnerabilitățile identificate) vor fi afișate pentru fiecare membru al gospodărie în parte.
- Serviciile care trebuie efectuate pentru o gospodărie sunt grupate pe tip de serviciu și sunt afișate imediat după lista de persoane din gospodărie.



Planul de Servicii (activități)

1. Completare plan servicii

Procesul prin care asistentul social/tehnicianul in asistență socială face o planificare a echipei (cine) și a perioadei (când) va efectua serviciile pentru adresarea vulnerabilităților unei gospodării și trimite planul la coordonatorul SPAS spre aprobare

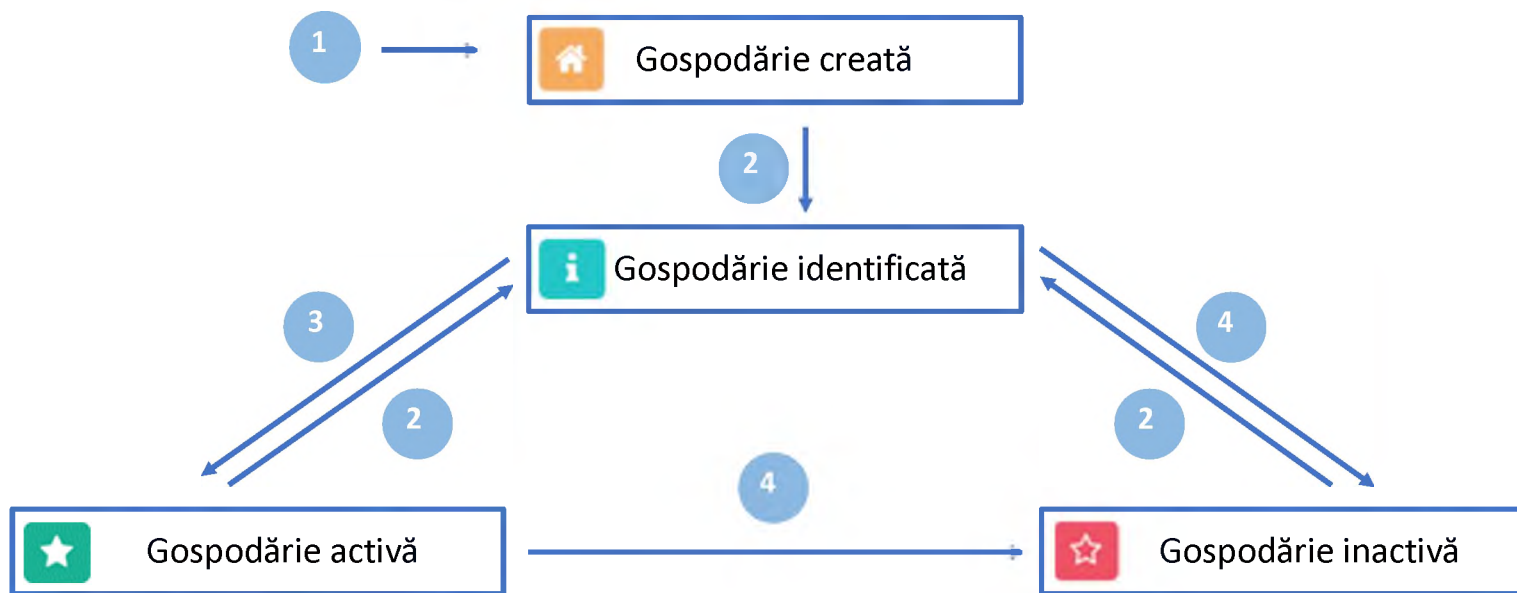
2. Aprobare plan servicii

Procesul prin care coordonatorul SPAS vizualizează și aprobă sau respinge planul de servicii al unei gospodării

3. Efectuare servicii

Procesul prin care asistentul social/tehnicianul in asistență socială efectuează serviciile din planul de servicii aprobat al unei gospodării

Starea gospodăriei



- 1 Gospodărie creată în aplicația mobilă
- 2 Gospodărie în care un chestionar (inițial, re-evaluare) a fost finalizat
- 3 Finalizarea planului de servicii și validarea de către coordonator
- 4 Schimbare status în platforma web și validare de către coordonator

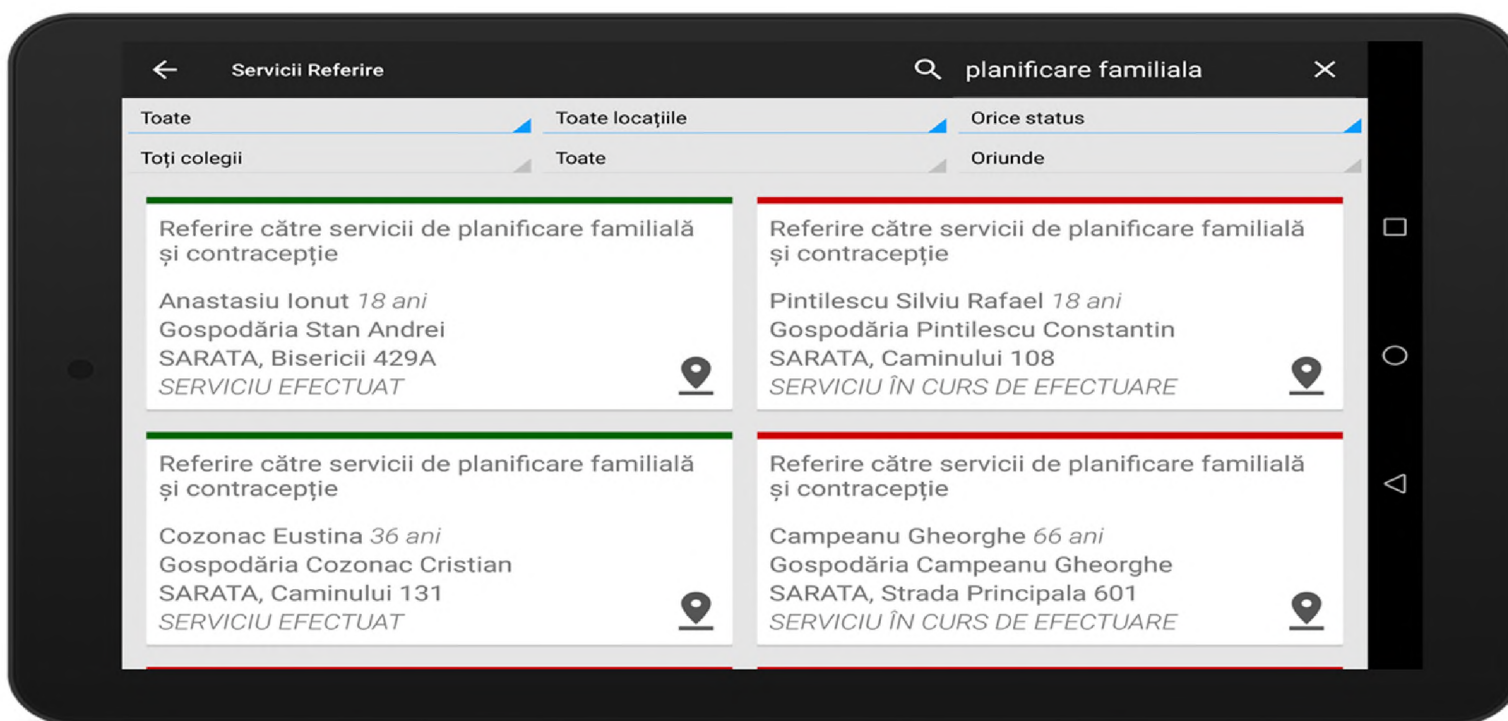
Servicii – exemple

Exemplu: asistentul social/
tehnicianul in asistență
socială autentificat pe Oras
Buhuși va putea vizualiza
toate serviciile disponibile
pentru gospodariile care au
un plan de servicii aprobat.



Căutare serviciu după tipul de serviciu - exemplu

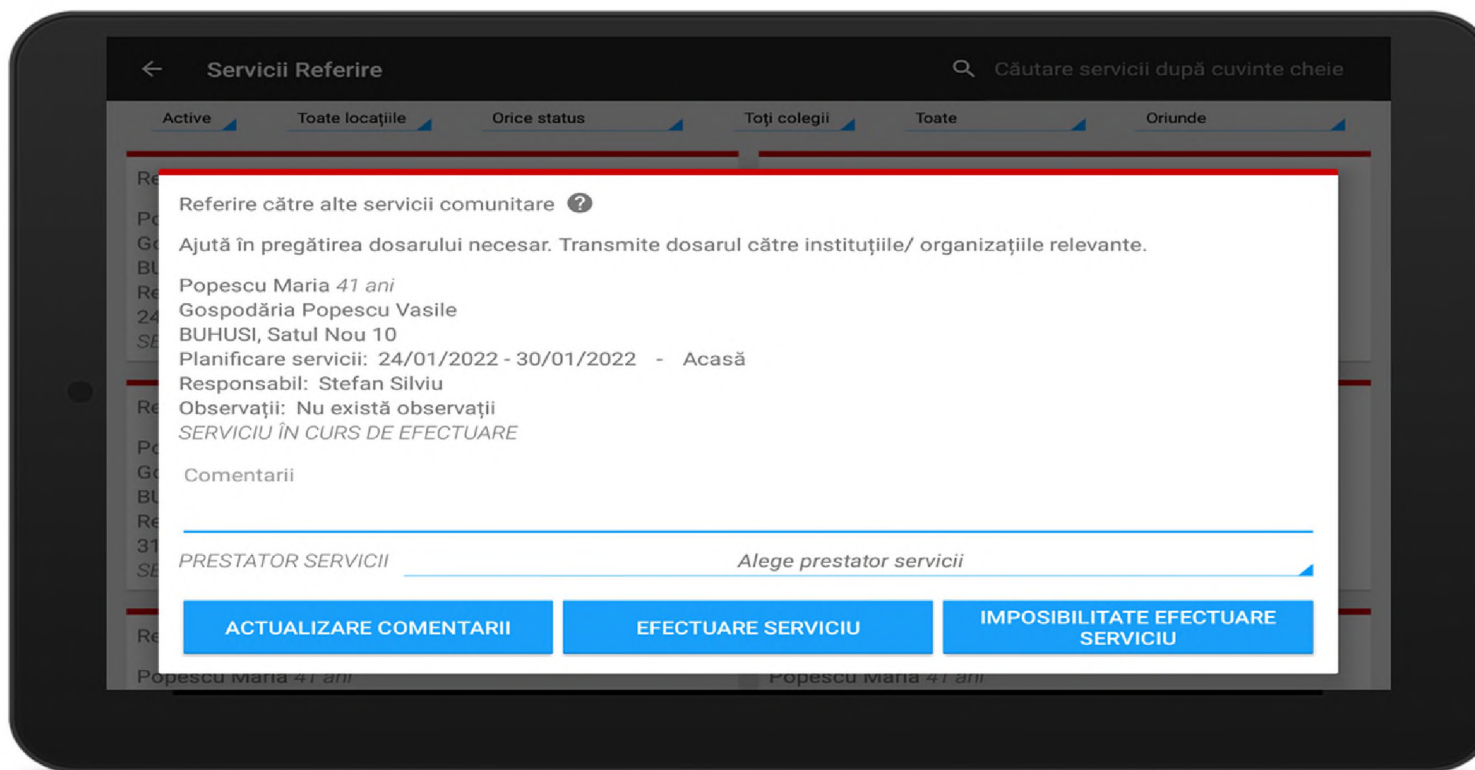
Ecranul de servicii afișează toate serviciile de pe raza comunei în care asistentul social/tehnicianul în asistență socială își desfășoară activitatea. Se pot căuta servicii în căsuța de căutare după numele gospodăriei sau numele persoanei



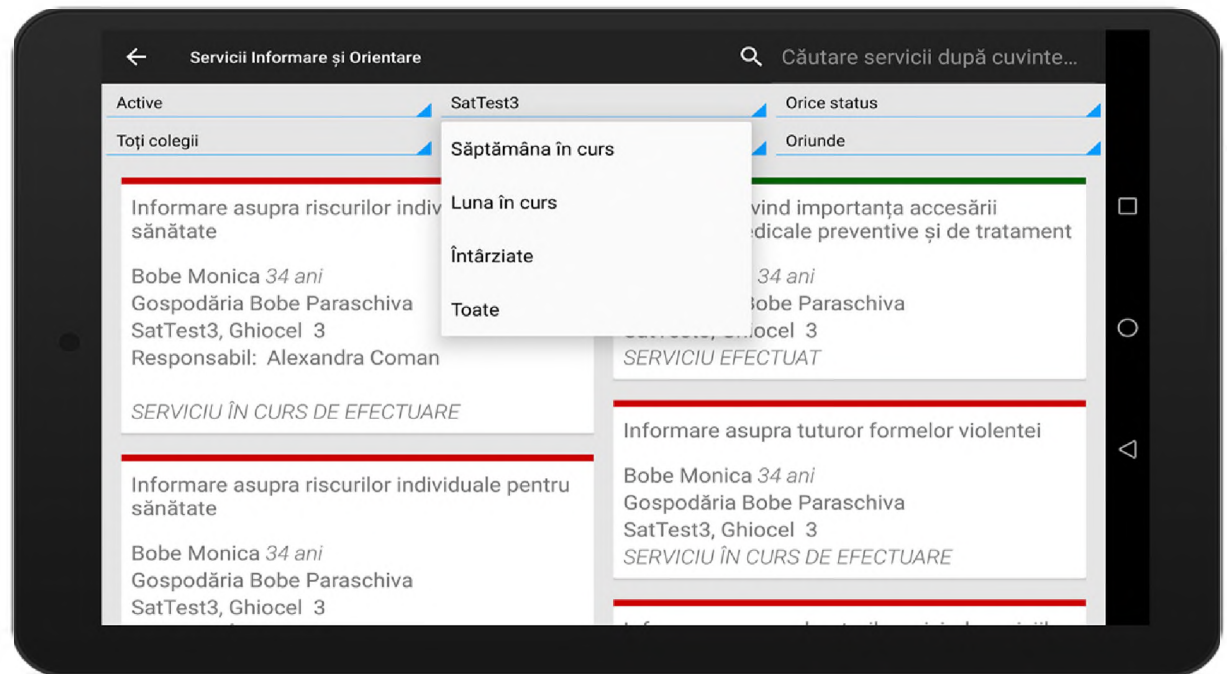
Status activitate pentru servicii - exemplu

Pentru un serviciu, utilizatorul poate actualiza statusul astfel:

- Actualizare comentarii
- Efectuare serviciu
- Serviciu imposibil de efectuat



Furnizare servicii – gospodării active exemplu



Recensământ, screening

Să recapitulăm:

Prin identificare directă (vizită la domiciliu)

Cum ajungem
în gospodărie?

Prin sesizare din partea membrilor
comunității, instituții locale

Prin solicitare directă din partea familiei /
copilului



9. Exerciții practice aplicație mobilă

Să recapitulăm: Ce reprezintă gospodăria?

- un grup de două sau mai multe persoane, cu sau fără copii, care, în mod obișnuit, locuiesc împreună, au în general legături de rudenie și se gospodăresc (fac menajul) în comun, participând integral sau parțial la bugetul de venituri și cheltuieli al gospodăriei.
- persoanele care nu aparțin de altă gospodărie și care locuiesc și se gospodăresc singure se consideră gospodării formate dintr-o singură persoană
- membrii gospodăriei lucrează împreună terenul sau cresc animale, consumă și valorifică în comun produsele obținute
- poate fi compusă și dintr-un grup de două sau mai multe persoane, cu sau fără copii, între care nu există legături de rudenie, dar care declară că, prin înțelegere, locuiesc împreună și au buget comun

Să recapitulăm : Cu cine vorbim in gospodărie?

- Observatorul Copilului oferă indicații, în funcție de secțiune și întrebare, cui trebuie să fie adresate întrebările
- se va discuta cu orice membru al gospodăriei, de 15 ani și peste, care este principalul îngrijitor (mamă, tată, bunică, etc.) al copiilor din gospodărie sau cu orice adult informat din gospodărie
- copiii cu vârstă de peste 10 ani vor fi intervievați pe cât posibil individual, fără prezența părinților, după obținerea acordului

Să trecem la treabă!

Vă așteptăm la noi în gospodărie:

- să va prezentați și să explicați ce faceți cu tableta
- să ne explicați de ce ne întrebați aspecte personale
- să ne vorbiți calm, frumos și simplu cât să înțelegem și noi
- să ne convingeți să vă povestim despre noi și gospodăria noastră
- să înțelegem împreună care sunt problemele
- să găsim soluții

Exercițiu

Să ne cunoaștem!

Familia Florea, noua familie a Alinei și a lui Vasilică

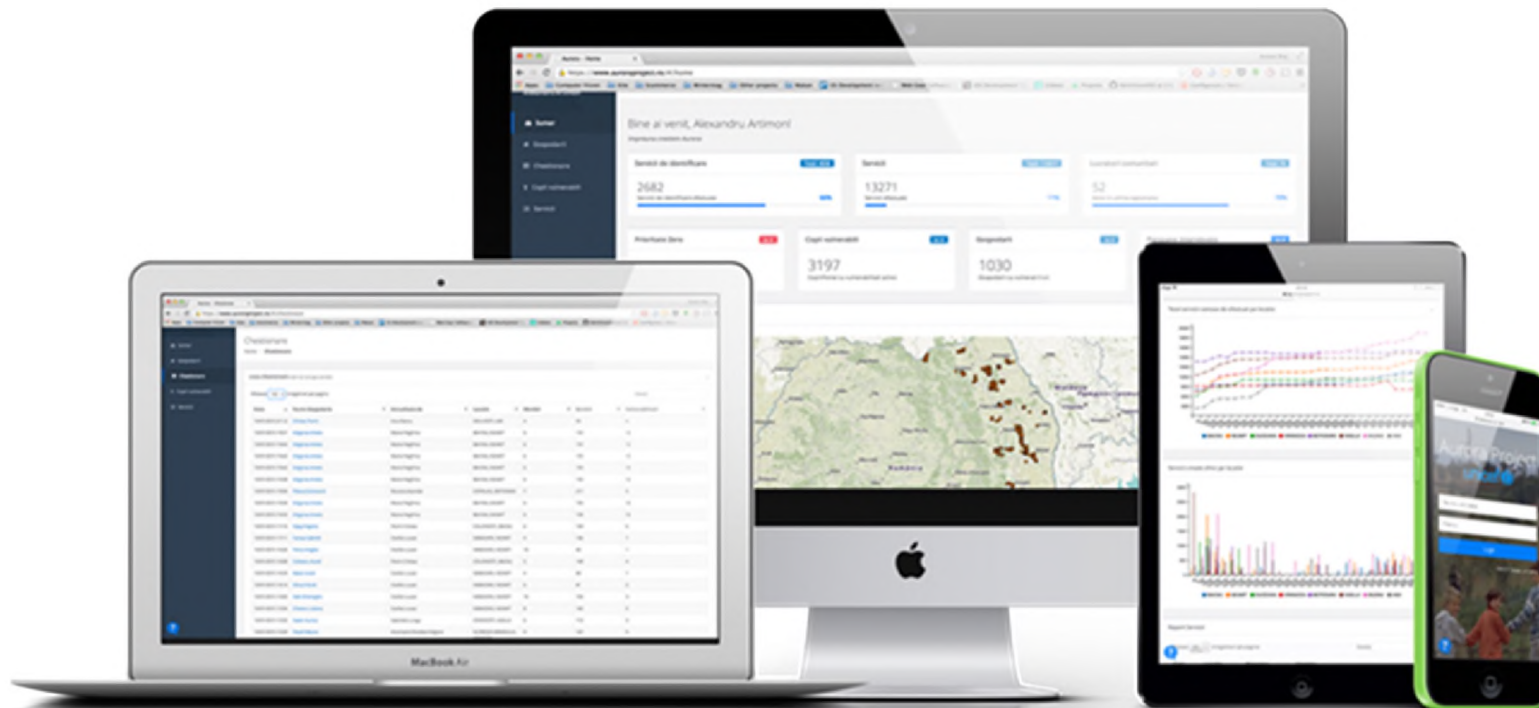
- Are 3 generații, 7 membri, din care 3 copii (între 3 și 13 ani)
- Celor mici le place la grădiniță/școală
- Cel mare a abandonat școala
- Pentru a ști de frică, tătăl "îi mai ciupește cu cureaua"
- Locuiesc la capătul satului înspre pădure, într-o casă de chirpici. Nu au apă, nici toaletă, își fac nevoile în spatele casei
- Trăiesc din VMG (venit mediu garantat) și din alocații

Exemplu: Fam. Florea (simplificat)

Nume	Rol	Data nastere	CNP
Florea Florin	tatal	1/3/1990	1900301015271
Florea Alina	mama	24/08/2000	6000824019719
Florea Maria	copil	28/02/2018	6180228019138

Exemplu: membrii familiei Florea

Nr	Nume	Cine sunt?	Data nașterii	Vârsta	CNP
1	Florea Maricica	<i>mama lui Florea Gheorghe și lui Florea Florin</i>	2/5/1944	77	fără
	<i>Bunica</i>				
2	Florea Gheorghe	<i>frate Florea Florin</i>	12/3/1976	45	1760312018341
	<i>Unchiul</i>				
3	Florea Florin	<i>tatăl copiilor</i>	1/3/1990	31	1900301015271
	<i>Tatăl Anei și al Mariei</i>				
4	Florea Ana	<i>Fiica lui Florea Florin dintr-o relație anterioară</i>	20/4/2008	13	6080420019866
5	Anton Alina	<i>mama copiilor</i>	24/08/2000	21	6000824019719
6	Anton Vasile	<i>copil 1 - tata necunoscut</i>	3/9/2016	5	5160903016100
	<i>Fiul Alinei Anton</i>				
7	Florea Maria	<i>copil 2</i>	28/02/2018	3	6180228019138



10. Prezentarea platformei web

Platforma web

Monitorizarea în timp real a situației

- Copii vulnerabili
- Gospodării
- Servicii

Date agregate

- Vizualizări
- Raportări

Planificarea activității

- Dezvoltarea planului de servicii
- Stocarea online

Descărcare de documente utile

Demonstrație
utilizare
platformă

<https://observator.anpdca.ro>

Menu
navigare

 Sumar

 Persoane

 Servicii

 Gospodării

2

Cazuri active

Toate cazurile

 Manual

 Documente

 Video

 Export date


Secțiunea Persoane

Se pot vizualiza DOAR cazurile active SAU TOATE cazurile din sistem.
De asemenea există zona de *Filtrare* unde putem face o selecție a cazurilor în funcție de anumite informații pe care dorim să le obținem.

Persoane

Acasa / Persoane

^ Filtre persoane

Nume persoană <input type="text"/>	Interval dată creare <input type="text"/> până la <input type="text"/>	Creat de  <input type="text"/>
Județ <input type="text"/>	Comună/Oraș <input type="text"/>	Sat/Sector <input type="text"/>
Vulnerabilitate <input type="text"/>	Sub-vulnerabilitate <input type="text"/>	Sex <input type="text"/>
Etnie <input type="text"/>	Categorie de vârstă <input type="text"/>	Status gospodărie <input type="text"/>
Prezintă vulnerabilități <input type="text" value="x DA (22476)"/>		

 22476 persoane filtrate dintr-un total de 123013 având următoarele caracteristici:
Prezintă vulnerabilități (DA)

Secțiunea Servicii

- Vizualizare servicii active, din toate cazurile sau servicii administrative
- Filtrele sunt similare cu cele din pagina de Persoane
- un Serviciu are mai multe tipuri de Interventii
- Filtre relevante pentru informatiile din planul de servicii
 - ✓ Interval Data Planificare
 - ✓ Planificat lui
- Servicii administrative
 - ✓ ex. **“Monitorizare demers de înscriere la grădiniță”**

Acasa / Servicii

^ Filtre servicii

Nume persoană	Interval dată creare	Interval dată actualizare
<input type="text"/>	<input type="text"/> până la <input type="text"/>	<input type="text"/> până la <input type="text"/>
Interval dată planificare	Nume beneficiar	Creat de
<input type="text"/> până la <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Actualizat de	Județ	Comună/Oraș
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Sat/Sector	Serviciu	Intervenție
<input type="text"/> × BALOTESTI (87)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Status	Vulnerabilitate	Sub-vulnerabilitate
<input type="text"/> × deschis (87)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Status gospodărie	Planificat lui	
<input type="text"/> × Activa (87)	<input type="text"/>	

87 servicii filtrate dintr-un total de 679902 având următoarele caracteristici:
Sat/Sector (BALOTESTI) și Status (deschis) și Status gospodărie (Activa)

Listă servicii cele mai noi apar primele

Secțiunea gospodării (1)

- Vizualizare gospodării active sau toate cazurile
- Filtrare după:
 - Vulnerabilități, subvulnerabilitati, nume gospodărie etc
 - Data ultimului chestionar
 - Numele gospodăriei
 - Număr membri prezenți/total

Gospodarii

Acasa / Gospodarii

^ Filtre gospodării

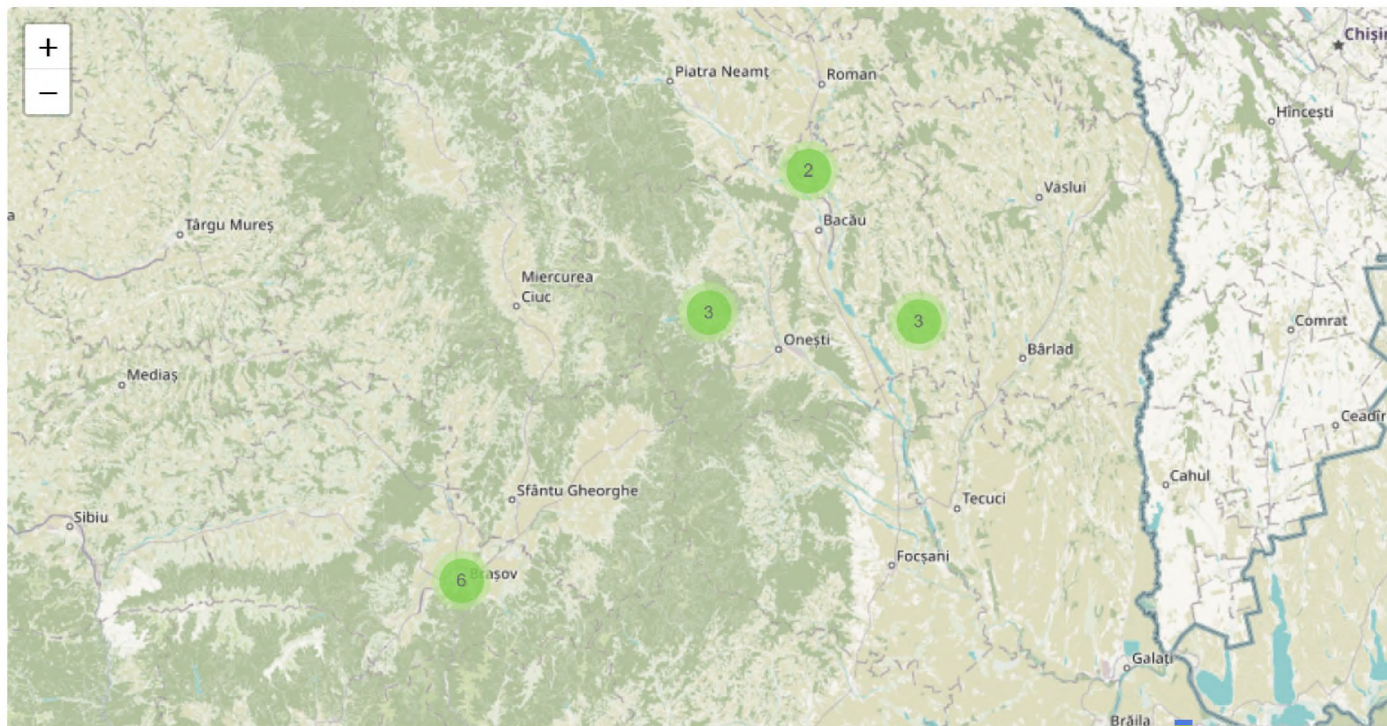
Nume gospodărie	Interval dată creare	Interval dată actualizare
<input type="text"/>	<input type="text"/> până la <input type="text"/>	<input type="text"/> până la <input type="text"/>
Creată de	Actualizată de	Județ
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Comună/Ōraș	Sat/Sector	Vulnerabilitate
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Sub-vulnerabilitate	Status gospodărie	Solicitări schimbări active
<input type="text"/> × Copil fără acte de identitate (14)	<input type="text"/> × Activa (14)	<input type="text"/>

14 gospodării filtrate dintr-un total de 49318 având următoarele caracteristici:
Sub-vulnerabilitate (Copil fără acte de identitate) și Status gospodărie (Activa)

Listă gospodării cele mai noi/actualizate apar primele

Sectiune Gospodării (2) - Hartă gospodării

Hartă gospodării





Permite acces granular până la nivel de gospodărie prin scroll.

Pagina gospodăriei (1)

- Sumar gospodărie și localizare GPS
- **Status gospodărie:** În dreptul numelui gospodăriei veți vedea câte o pictogramă care ilustrează statusul gospodăriei.
- **Meniu tab-uri**
 - ✓ Chestionare
 - ✓ Planuri de servicii
 - ✓ Activitate în gospodărie
 - ✓ Anexă HG 691/2015
 - ✓ Solicitări schimbări
- Posibilitate comparare chestionare

Pictograme status gospodărie

- a. Gospodărie Adăugată 
- b. Gospodărie Identificată 
- c. Gospodărie Activă 
- d. Gospodărie Inactivă 

Pagina gospodăriei (2)

Gospodarie

Acasa / Gospodarii / Anton **GOSPODARIE ACTIVA**

Anton

- Adresa: Principala 123 langa biserica, LUIZI-CALUGARA, LUIZI-CALUGARA, Bacau Zona 7
- Creat: Ionel Cișman - 30 martie 2017 14:18
- Actualizat: Ionel Cișman - 31 martie 2017 12:49
- Responsabil echipa: Viorica Ifteme
- Membrii echipa: Frunzete Vasile, Cișman Ionel, Fanaru Ionel

5/8

8

136

Strada Condorilor

Strad

Chestionare Planuri servicii Activitate în gospodărie Anexă HG 691 Solicitări schimbări

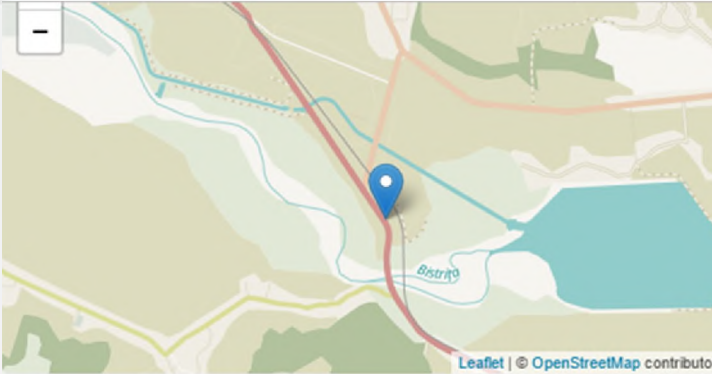
Data	Chestionar	Actualizat de	Membr	
31 martie 2017 12:49	Chestionar 31 martie 2017 12:49	Ionel Cișman	5/8	136
30 martie 2017 16:59	Chestionar 30 martie 2017 16:59	Ionel Cișman	2/3	90

Pagina gospodăriei - Comparare chestionar (1)

Goriuc Gabriela

Adresa: Ulita La cantar langa gara, RACOVA, RACOVA, JUDETUL BACAU
Creat: Maria Sapatoru - 17 martie 2016 09:34
Actualizat: Maria Sapatoru - 10 februarie 2017 11:25

5 5 103




Chestionare

Data	Chestionar	Actualizat de	Membri	Servicii	Vulnerabilitati	T	Compara
10 februarie 2017 11:25	Chestionar 10 februarie 2017 11:25	Maria Sapatoru	5	103	5	1	<input checked="" type="checkbox"/>
17 martie 2016 09:54	Chestionar 17 martie 2016 09:54	Maria Sapatoru	5	60	3	0	<input checked="" type="checkbox"/>

10 25 50 100

Compara

Max. 2 chestionare



Pagina gospodăriei - Comparare chestionar (2)

1	ID	704448	704449	704450	704451	704452	1935810	2200412	1935808
2	Nume	Broasca Alexandrina	Munteanu Ion	Munteanu Adrian	Munteanu Ionut	Munteanu Tereza	Dumitru Ionela	Munteanu Darius Andrei	Munteanu Ioana Maria
3	CPERS	1	2	3	4	5	7	8	6
4	Zi nastere	25	13	21	29	18	18	25	27
5	Luna nastere	4	6	3	8	12	2	11	6
6	An nastere	1949	1950	1989	1984	1987	1997	2016	2015
7	Prezența în gospodărie	persoană prezentă	persoană prezentă	persoană prezentă	persoană plecată la muncă în străinătate	persoană plecată la muncă în străinătate	persoană prezentă	persoană prezentă	persoană prezentă
8	Din ce an persoana nu mai este prezentă în gospodărie?				2009 2008	2009 2008			
9	Sex	feminin	masculin	masculin	masculin	feminin	feminin	masculin	feminin
10	Persoana are act de identitate (certificat de naștere/ CNP)?	da	da	da	da	da	da	da	da

< 1 2 3 4 5 6 7 >

10 25 50 100

Intrebari Gospodarie 33/53

different-old

#	Intrebare	Raspuns vechi	Raspuns nou
1	ID	704446	
2	În ultimele 6 luni, cât de des nu ați avut ce pune pe masă și copiii au suferit de foame?	niciodată	
3	În câte dintre camere se doarme?	2	
4	În gospodăria dvs. câte cupluri sunt?	2	
5	În gospodăria dvs. câte persoane singure în vârstă de 18 ani și peste sunt?	1	0
6	Camerele sunt luminate?	da	
7	Nivelul de igienă din gospodărie este...	mediu	precar
8	Condițiile de locuit din gospodărie sunt...	medii	
9	Tipul locuinței	casă, vilă	




Permite compararea a 2 chestionare: cel mai vechi comparat cu cel mai recent

Diferențele sunt evidențiate prin culori în tabel:

- Roșu – valoarea în chestionarul mai vechi
- Verde – valoarea în chestionarul mai recent

Legenda apare la click

Membri (1)

 7/8  7  156

Chestionare **Membri** Planuri servicii Activitate în gospodărie Anexă HG 691 Solicitări schimbări

ID	Nume	Data nașterii	Sex	Prezența în gospodărie
4742797	Morosanu Elena Giorgiana	22 mai 1993 03:00	Feminin	Prezent
4742799	Gudulai Claudiu Iulian	10 martie 2014 02:00	Masculin	Prezent
4742800	Gudulai Ionel	06 septembrie 1970 02:00	Masculin	Prezent
4870642	Gudulai Elena Mirela	05 iulie 2010 03:00	Feminin	Prezent
4870644	Gudulai Gabriel Ionel	21 iulie 2004 03:00	Masculin	Prezent
4870645	Gudulai Lavinia Elena	29 octombrie 2015 02:00	Feminin	Prezent
4879553	Gudulai Liviu Vasilica	26 februarie 2018 02:00	Masculin	Prezent
4919872	Gudulai Lenuta	n/a	Feminin	Absent

Profil Persoana

Profil persoană

Acasa / Gospodarii / Gudului Ionel / Membrii / **Morosanu Elena Giorgiana**

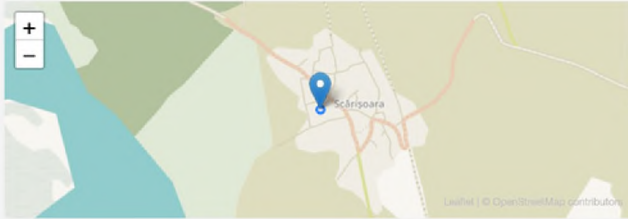
Morosanu Elena Giorgiana

Data nașterii: 22 mai 1993

Sex: Feminin


Gospodărie curentă: [Gudului Ionel](#)

Sat/sector: SCARISOARA



Activitate Chestionare Transfer noua gospodărie

15 octombrie 2021
acum 2 luni

 **Lacramioara Ana Vrinclianu** a marcat 10 servicii

- 1 de tipul CONS
- 3 de tipul REFER
- 3 de tipul INFO
- 1 de tipul
- 1 de tipul ACOM
- 1 de tipul EVAL

[Detalii](#)

Profil Persoana – Transfer in noua gospodărie (1)

Profil persoană

Acasa / Gospodarii / Arghezi Ion / Membrii / Arghezi Ioana

The screenshot shows a user profile for 'Arghezi Ioana' with details: Date nașterii: 06 august 2000, Sex: Feminin, Gospodărie curentă: Arghezi Ion, Sat/sector: Moinești. Below the profile is a map showing the location. The main section is titled 'Transfer noua gospodărie' and contains a search filter for 'Gospodărie nouă' with the text 'ion major' entered. Below the search is a table listing households, with one entry for 'Ion Majon' selected. At the bottom, there is a blue button labeled 'Transferă în gospodăria Ion Majon'.

Arghezi Ioana

Data nașterii: 06 august 2000
Sex: Feminin
Gospodărie curentă: Arghezi Ion
Sat/sector: Moinești

Activitate Chestionare Transfer noua gospodărie

▲ Filtre gospodării

Gospodărie nouă: ion major

Comună/Oraș

Listă gospodării cele mai noi/actualizate apar primele

Data ultim chestionar	Nume gospodărie	Membri	Sat/Sector	Comună/Oraș	Județ	Creator	Selectează
n/a	Ion Majon	0/0	Moinești	MUNICIPIUL MOINEȘTI	Județul Bacau	Test Lucrător Comunitar	<input checked="" type="checkbox"/>

10 25 50 100

Transferă în gospodăria Ion Majon

Exemplu:

1. In profilul persoanei Arghezi Ioana se selecteaza tab-ul din dreapta sus: Transfer noua gospodarie
2. In campul Gospodarie noua cautam gospodaria in care dorim sa facem transferal persoanei
3. Se selecteaza gospodaria in care se doreste transferul persoanei si se apasa butonul de jos: **Transfera in gospodaria**

Profil Persoana – Transfer in noua gospodărie(1)

Transfer noua gospodărie

Gospodărie nouă

Ion Majon

Creată de

Test Lucrător Comunitar

Sat/Sector

Moinești

Comuna/Oraș

MUNICIPIUL MOINEȘTI

Județ

Județul Bacău

Motiv cerere schimbare*

S-a casătorit cu vecinul

Exemplu:

1. In profilul persoanei Arghezi Ioana se selecteaza tab-ul din dr jos: Tranfer noua gopodarie
2. In campul Gospodarie noua cautam gospodaria in care dorim sa facem transferul
3. Se selecteaza gospodaria in care se doreste tranferul si se apasa : **Tranfera in gospodaria**
4. Se completeaza cererea de transfer si se apasa pe Trimite cererea
5. Cererea este trimisa spre analiza si aprobare catre coordonator. Dupa aprobarea coordonatorului, persoana va fi relocata si va prelua vulnerabilitatile noii gospodarii.

Planuri de servicii

- Ar trebui dezvoltat planul de servicii cu date colectate cât mai recent
- Odată finalizat și aprobat planul de servicii, statusul gospodăriei se modifică automat în *activă*
- Planul de servicii trebuie dezvoltat pentru copiii care au fost identificați cu vulnerabilități
- Se poate vizualiza istoricul planurilor de servicii dezvoltate pentru gospodăria respectivă
- Mai multe despre Planul de Servicii in sesiunea urmatoare

Număr plan	Data creare plan	Creat de	Status	Acțiuni
1	21 septembrie 2021 14:40	Barbu Kadar	ACCEPTAT	

Activitate în gospodărie

- Istoric sub forma unui desfășurator cu toate schimbările petrecute în gospodărie

- ✓ Adăugare chestionar
- ✓ Furnizare servicii
- ✓ Cererea/aprobarea schimbărilor în gospodărie
- ✓ Mutarea/transferul unui membru al gospodăriei
- ✓ Dezvoltarea unui plan de servicii

- Posibilitatea de a vizualiza detalii pentru fiecare dintre intrări

Chelariu Nicuță

📍 Adresa: Strada Nichita Stănescu 122 , Moinești, MUNICIPIUL MOINEȘTI, Judetul Bacau
📅 Creat: Barbu Kadar - 26 iulie 2021 11:53
📅 Actualizat: Barbu Kadar - 26 iulie 2021 13:20
👤 Responsabil echipa: Barbu Kadar
👥 Membrii echipa: Vasilache Arina, Vizitiu Olimpia, Pîrvan Marina

2/3 Chestionare | 1 Planuri servicii | 28 Activitate în gospodărie

Map: Cimitirul Ortodox, Strada Vasile Alecsandri, Strada Schelei, Strada Gării, Strada Negri

10 iulie 2023 azi
Test Lucrător Comunitar a marcat 1 serviciu
1 de tipul Referire

06 iulie 2023 acum nici o lună
Test Lucrător Comunitar a marcat 1 serviciu - 1 imposibil de efectuat
1 de tipul Evaluare nevoi

Anexa HG 691/2015

Atunci când intrați în această fereastră, veți vedea un meniu cu reprezentarea grafică a unei familii.

Dacă gospodăria este echivalentă unei familii, veți avea o singură familie reprezentată grafic. În partea de jos aveți două butoane: Fișa de observație și Fișa de identificare. Apăsând pe fiecare buton în parte, veți descarca în calculator documentele.

Gospodarie
Acasa / Gospodarii / Chelariu Nicuță

Chelariu Nicuță
Adresa: Strada Nichita Stănescu 122 , Moinești, MUNICIPIUL MOINEȘTI, Judetul Bacau
Creat: Barbu Kadar - 26 Iulie 2021 11:53
Actualizat: Barbu Kadar - 26 Iulie 2021 13:20
Responsabil echipa: Barbu Kadar
Membrii echipei: Vasilache Arina, Vizitiu Olimpia, Pirvan Marina

2/3 1 28

Chestionare Membri Planuri servicii Activitate in gospodarie Anexă HG 691 Solicitări schimbări

Carp Bebe 17 Ștefănescu George 17 Mathe Isabela 48

Generare fise HG691 pentru familia selectata:

Fisa de observatie Fisa de identificare

Solicitări schimbări

În această secțiune puteți solicita schimbările pe care le doriți la nivelul fiecărei gospodării în parte.

Această secțiune răspunde nevoilor de schimbare a datelor care s-au modificat sau care au fost completate greșit și de alocare a echipelor de intervenție pentru cazurile active.

Motiv cerere schimbare este obligatoriu.

Solicita schimbări în cadrul gospodăriei Chelariu Nicuța

Nume gospodărie

Chelariu Nicuța

Locație gospodărie

Moinesti

Alege o locație nouă

Status

Activa

Stradă gospodărie

Strada Nichita Stănescu

Număr stradă gospodărie

122

Telefon gospodărie

Detalii gospodărie

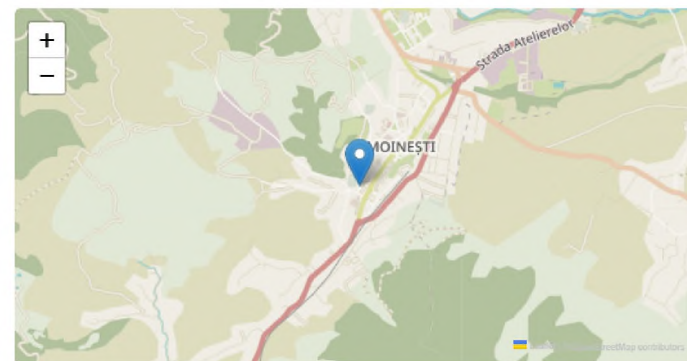
Echipă

Responsabil

Kadar Barbu

Motiv cerere schimbări*

Poziție GPS



Locația inițială

Pagina de profil a utilizatorului


- Datele personale ale utilizatorului
 - ✓ Fotografie de profil
 - ✓ Nume, număr de telefon și email
 - ✓ Informații despre funcție, vechime, studii etc.
 - ✓ Acord confidențialitate și utilizarea datelor cu caracter personal
- Posibilitate schimbare parolă
- Informații ultimul dispozitiv mobil folosit

Profil utilizator

Acasa / Utilizatori / Adela Mihut **UTILIZATOR ACTIV**

Profilul meu ▲

Poza de profil



Schimbă poza de profil.

Alege o poza noua

Informații personale

Nume utilizator
adela.mihut@snt.ro

Nume*
Mihut

Prenume*
Adela

Email*
adela.mihut@snt.ro

Locatia*
Romania

Administrare utilizator

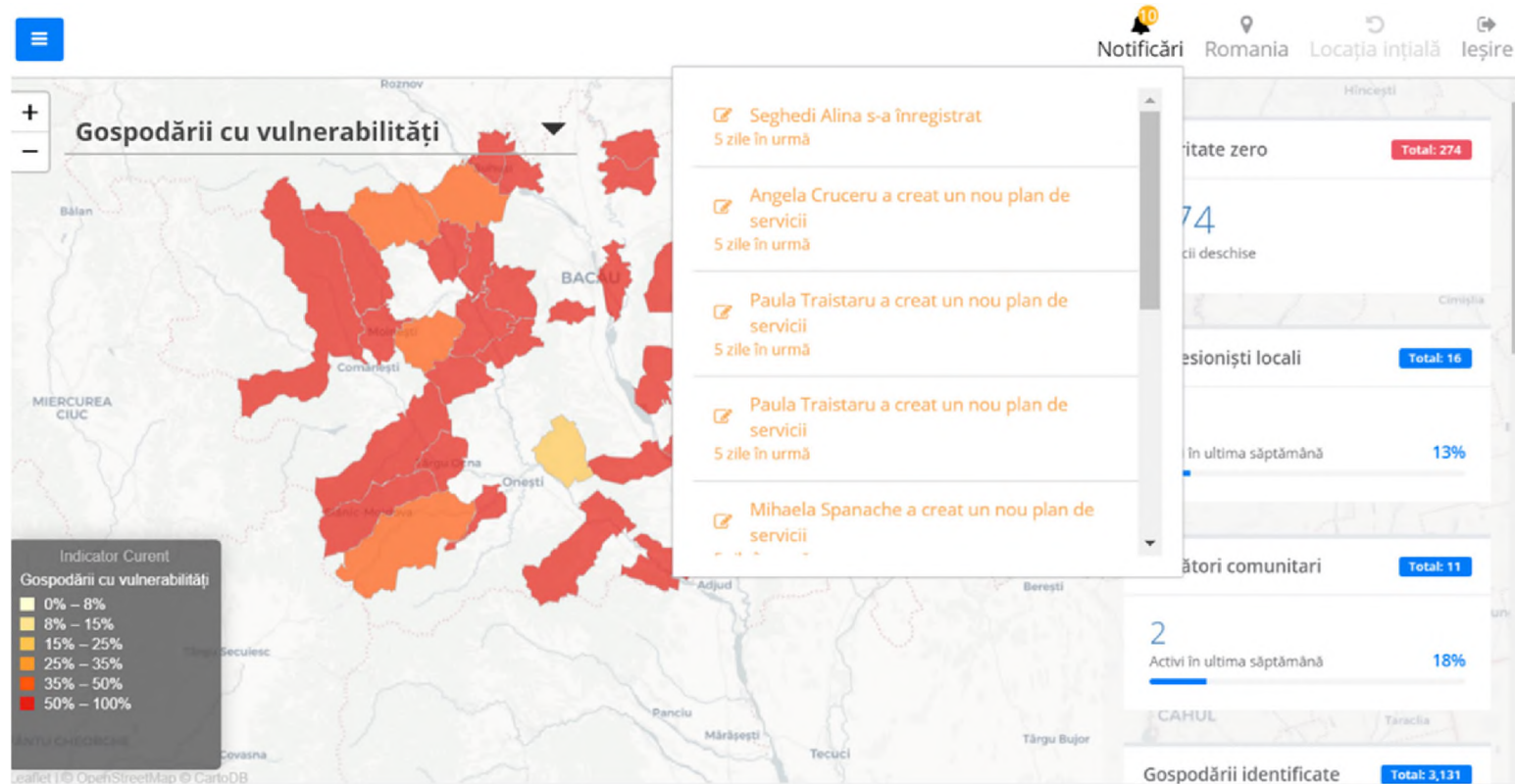
Roluri și acțiuni ale coordonatorilor

- Monitorizarea activității
 - ✓ Persoane
 - ✓ Gospodării
 - ✓ Servicii
 - ✓ Activitatea profesioniștilor
- Sprijin în planificarea intervențiilor, supervizare și oferirea de sugestii cu privire la prioritizarea cazurilor, furnizarea serviciilor etc.
- Notificări
 - ✓ Validare planuri de servicii – aprobare sau respingere (cu justificare)
 - ✓ Validare schimbări în gospodărie – aprobare sau respingere (cu justificare)
 - ✓ Aprobare transfer persoană dintr-o gospodărie în alta (dacă se află în aria lor de coordonare)
 - ✓ Gestionare utilizatori (i.e. mutare din spațiul de training în spațiul de lucru), resetare parolă

Secțiunea utilizatori

- Pot vedea lista de utilizatori și profilele lor cu următoarele statistici pentru ultimele 30 de zile:
 - ✓ Număr de servicii efectuate
 - ✓ Număr chestionare culese
 - ✓ Autentificări mobile/web/eșuate
 - ✓ Status
- Pagină profil utilizator
 - ✓ Schimbare parolă
 - ✓ Date identificare dispozitiv mobil folosit pentru ultima logare
 - ✓ Activare /dezactivare utilizator
 - ✓ Schimbare locație/ spațiu de lucru utilizator

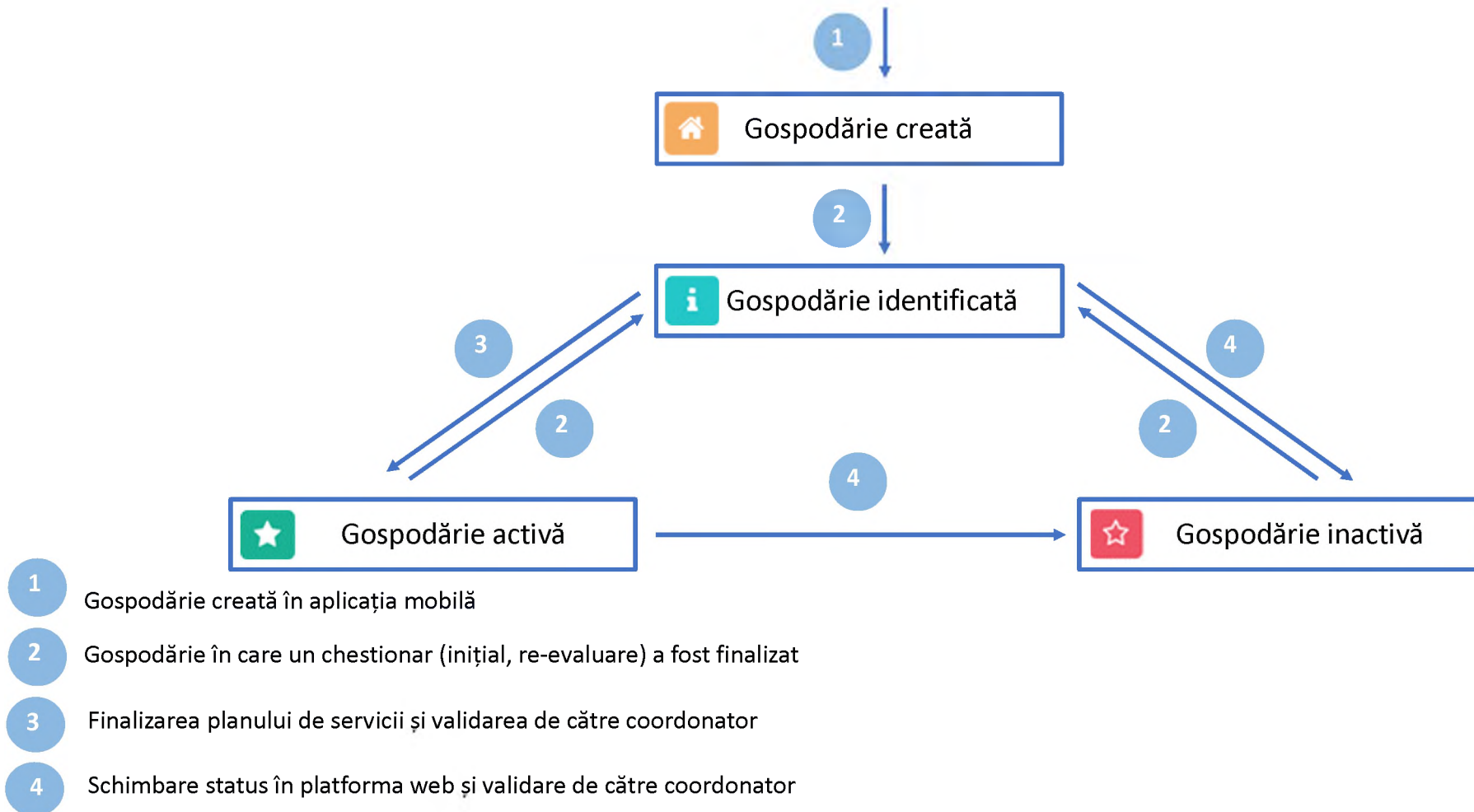
Notificări platformă





11. Planificarea intervenției

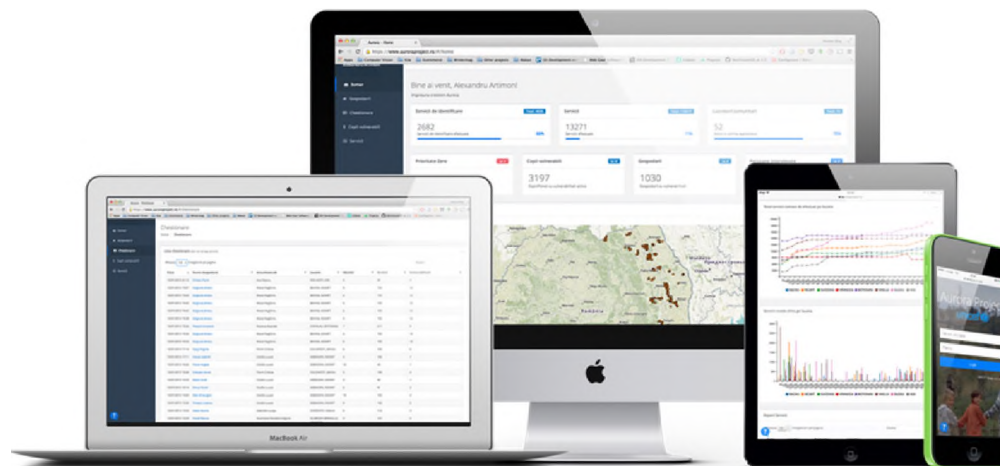
Management de caz – status gospodărie



Dezvoltarea planului de servicii

- **Planul de servicii se completează în termen de 30 de zile de la identificarea situației de risc și verificarea informațiilor în teren;**
- Prioritizarea furnizării serviciilor se realizează în perioada stabilită pentru elaborarea planului de servicii, la nivelul întregii echipe urmărind stabilirea responsabilităților individuale și termenelor de realizare;
- Responsabilitățile fiecărui membru al echipei se stabilesc în funcție de următoarele criterii:
 - *Adresabilitate*
 - *Competențele profesionale stabilite prin lege și fișa postului;*

Demonstrație plan de servicii



<https://observator.anpdca.ro/#/login>

Adăugare plan servicii

The screenshot displays a web browser window with the URL `https://www.*/gospodarie/2478502`. The page title is "Gospodarie" and the breadcrumb trail is "Acasa / Gospodării / Laiu Stefan". A green tag indicates "GOSPODARIE IDENTIFICATA".

The main content area features a blue card for "Laiu Stefan" with the following details:

- Adresa: la strada principala, URSOAIA, NEGRI, Bacau Zona 2
- Creat: Andreea Buda - 08 septembrie 2017 08:56
- Actualizat: Andreea Buda - 08 septembrie 2017 09:22

To the right of the card is a map showing the location in "NEGRI". Below the card are three summary boxes:

- 5/7 (with a group of people icon)
- 15 (with a warning icon)
- 254 (with a list icon)

At the bottom, there is a navigation bar with tabs: "Chestionare", "Planuri servicii", "Activitate in gospodărie", "Anexă HG 691", and "Solicitări schimbări". A blue button labeled "Adaugă plan" is positioned below the "Planuri servicii" tab.

Adăugare plan servicii

- **Informații generale** – Dosar număr, Data, Nume și prenume Primar, Motiv întocmire plan
- **Membrii echipei implicate în rezolvarea cazului** – selecție între profesioniștii de la nivelul localității
- **Beneficii asistență socială** – pentru fiecare membru în parte se vor nota categoriile de beneficii sociale, cuantumul (RON/lună), perioada
- **Vulnerabilități identificate și obiective propuse** – pentru fiecare copil sau femeie în cazul cărora au fost identificate vulnerabilități vor fi listate vulnerabilitățile și vor fi stabilite obiective pentru acestea.
- **Monitorizare și evaluare**
- **Revizuirea planului de servicii**

Salvare periodică a versiunii în lucru

8. Copil în familie cu risc de neglijare a copiilor

Fana la finalul anului, părinții vor avea o soluție pentru ca un adult să supravegheze copiii cât și sunt plecați de acasă.

4. Monitorizare și evaluare

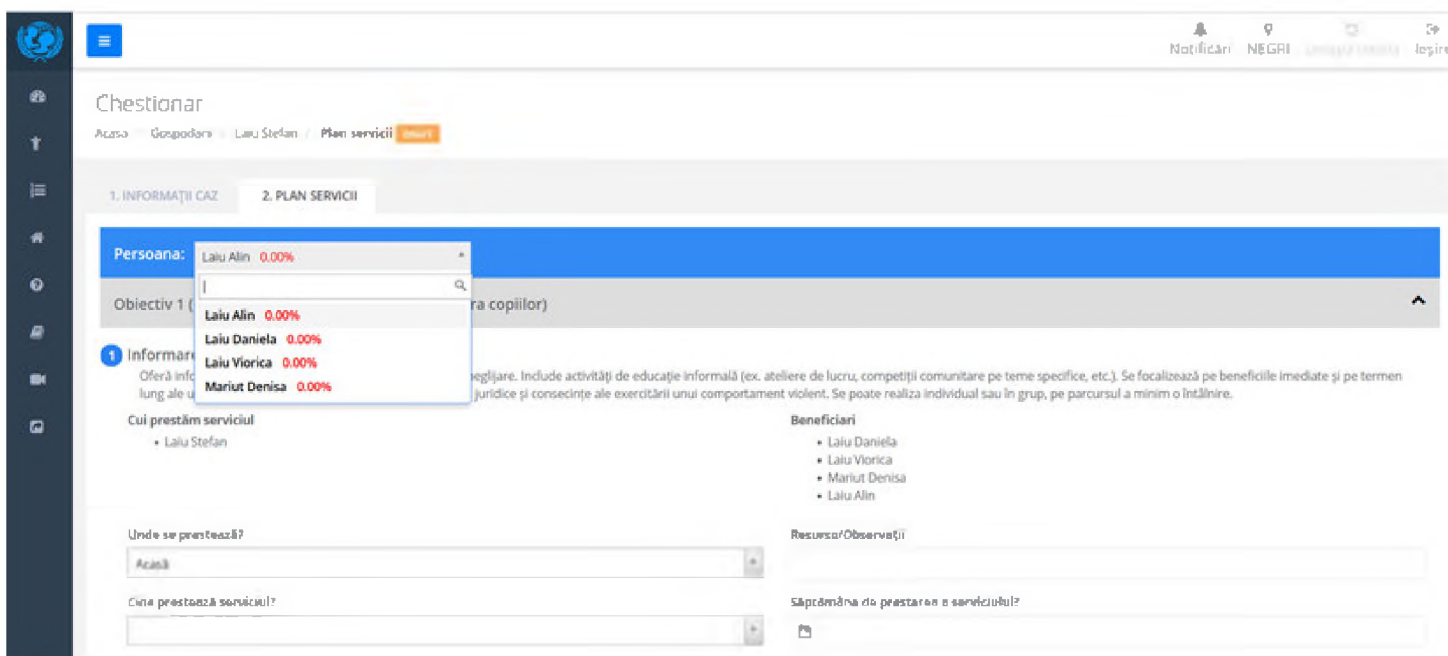
5. Revizuirea planului de servicii

Adaugă o nouă intrare

Salvează

Salvează și trimite la coordonator

Planificarea furnizării serviciilor



Notificări NEGRI [Ajutor / Contact](#) [logire](#)

Chestionar

Acasa Gospodars Laiu Stefan / Plan servicii [Ajutor](#)

1. INFORMAȚII CAZ 2. PLAN SERVICII

Persoana: Laiu Alin 0.00%

Obiectiv 1 (**ra copiilor)**

1 Informare
Oferă info
lung ale u
reglajare. Include activități de educație informală (ex. ateliere de lucru, competiții comunitare pe teme specifice, etc.). Se focalizează pe beneficiile imediate și pe termen
juridice și consecințe ale exercitării unui comportament violent. Se poate realiza individual sau în grup, pe parcursul a minim o întâlnire.

Cui prestăm serviciul

- Laiu Stefan

Beneficiari

- Laiu Daniela
- Laiu Viorica
- Mariut Denisa
- Laiu Alin

Unde se prestează?

Acasă

Cine prestează serviciul?

Resursa/Observații

Săptămâna de prestarea a serviciului?

Descărcare plan servicii

Acasa / Gospodarii / Ciobanu Cristian GOSPODARII ACTIVE

Adresa

Creat: Alina Vespan - 21 iulie 2015 19:17

Actualizat: Maria Lilac - 03 martie 2021 11:18

Responsabil echipa: Maria Lilac



Membrii echipa: Tabacaru Constantin, Windanu Lacramioara Ana

6/6

4

83

Chestionare **Planuri servicii** Activitate în gospodărie Anexă HG 691 Solicitări schimbări

Număr plan	Data creare plan	Creat de	Status	Descarcă planul de servicii
1	30 iulie 2021 11:37	Maria Lilac	ACCEPTAT	 

Planificarea furnizării serviciilor

- Pentru fiecare copil sau femeie care au fost identificați cu vulnerabiliță
- Vor fi planificate intervențiile conform pachetului minim de servicii pentru fiecare obiectiv deja stabilit
 - ✓ *Cui îi este prestat serviciul? Cine sunt beneficiarii? - precompletate*
 - ✓ Unde se prestează? – listă de selecție
 - ✓ Resurse/observații
 - ✓ Cine prestează? – listă de selecție
 - ✓ Săptămâna de prestare a serviciului – platforma va arăta gradul de ocupare pentru profesionistul care a fost selectat să presteze serviciul
- Serviciile care sunt generate de o vulnerabilitate care se regăsește la mai mulți copii din gospodărie (i.e. Copil care locuiește în gospodărie supraaglomerată) vor fi automat completate în cazul celui de-al doilea, al treilea copil etc.
- Planul trebuie completat integral și trimis coordonatorului pentru aprobare
- Platforma avertizează atunci când planul nu a fost completat integral sau când apar erori în completarea acestuia.



12. Demonstrație plan de servicii

Dezvoltarea planului de servicii

Lucrați în echipă!

Pentru una dintre gospodăriile pentru care ați introdus date discutați și dezvoltați planul de servicii.



Recapitulare finală

Recapitulare finală (1)

- **SINA - Sistem Informatic Național pentru Adopție**, reprezintă un sistem informatic național centralizat, care va furniza o serie de servicii electronice, necesare pentru eficientizarea timpilor de procesare a solicitărilor de adopție, determinarea celor mai bune opțiuni pentru potrivirea dintre copil și persoana/familia adoptatoare și monitorizarea post-adopție a copilului.
- **Observatorul Copilului** este o soluție informatică cu scopul principal al colectării de date în vederea obținerii de informații detaliate privind vulnerabilitățile individuale (în special cele ale copiilor), care ulterior să fie adresate de servicii integrate – de bază și specializate – furnizate la nivelul comunității.
- Soluția informatică are 2 componente, dezvoltarea acestora fiind bazată pe legislația și metodologiile în vigoare:
 - **O aplicație mobilă Observatorul Copilului**
 - **O platformă web Observatorul Copilului**
- O etapă esențială în procesul de colectare a datelor o va reprezenta etapa de planificare. Echipele de profesioniști comunitari, alături de coordonatorii județeni/locali vor dezvolta un plan detaliat pentru derularea activității legate de identificarea gospodăriilor.
- În vederea îndeplinirii atribuțiilor de monitorizare a situației copiilor din localitate și a furnizării serviciilor necesare pentru prevenirea separării copilului de familia sa, autoritatea publică locală identifică cu precădere situațiile de risc la care este supus copilul și care impun acordarea de servicii și beneficii sociale. Conform HG 691/2015, profesioniștii de la nivel local au obligația de a identifica în primul rând acele gospodării în care se află copii vulnerabili.

Recapitulare finală (2)

- Conform metodologiei Observatorul Copilului sunt: **6 dimensiuni, 17 vulnerabilități, 38 sub-vulnerabilități**
- In Observatorul Copilului sunt patru activități principale (Completare chestionar in aplicatia mobila, Completare plan servicii, Aprobare plan servicii, Efectuare servicii)
- In aplicatia mobila sunt 4 sectiuni: Servicii, Gospodarii, Activitati prioritare, Status sincronizare
- Sunt 7 tipuri de servicii: Evaluare nevoi, Consiliere, Acompaniere si sprijin, Informare si orientare, Monitorizare si evaluare, Referire, Serviciu proritate zero
- In chestionar sunt aprox. 213 întrebări adresate membrilor gospodăriei grupate in 7 secțiuni.
- **Doar după finalizarea chestionarului se consideră că diagnosticarea a fost realizată. Din acest moment se vor afișa vulnerabilitățile identificate și serviciile pe care asistentul social/tehnicianul in asistență socială trebuie să le realizeze.**

Intrebări și răspunsuri

Succes!

